

**ACTA 469**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA**  
**DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.**

**Acta CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, SESIÓN EXTRAORDINARIA, efectuada veinticinco de octubre del dos mil diecisiete, convocada a las trece horas, dando inicio al ser las catorce horas y diez minutos,** en el edificio de la Vicerrectoría de Investigación de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca en la oficina de la FEUNED, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; el Tesorero, Older Montano García; el Secretario de Proyectos, Michael Zúñiga Duarte; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo. Ausentes con justificación, el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano. **CAPITULO I: Artículo # 1:** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta directiva de la FEUNED. Saylen Auslin da la bienvenida. **Artículo # 2:** Comprobación de quórum. Se cuenta con quórum para dar inicio, acorde a lo que estipula el estatuto de la Federación de Estudiantes. **Artículo # 3:** Aprobación de agenda 469. **AGENDA: CAPITULO I: Artículo # 1.** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. **Artículo # 2.** Comprobación de quórum. **Artículo # 3.** Aprobación de agenda 469. **CAPITULO II: PUNTO ÚNICO. Artículo #1:** Planes Presupuestarios. **CAPITULO III: VIÁTICOS.** No se realiza ninguna modificación, y se aprueba por unanimidad

de votos. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO II: PUNTO ÚNICO. Artículo #1. APROBACIÓN DE PLANES PRESUPUESTARIOS. Inciso # 1: Asociación Tilaranense de Estudiantes a Distancia. Inciso #1.1.** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de doscientos mil colones, para realizar la compra de un equipo de sonido de audio y dos micrófonos. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #1.2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de sesenta mil colones, para realizar la compra de tintas, pinturas y diluyentes para la impresora. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #1.3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de cien mil colones, distribuidos de la siguiente forma, un monto de setenta y nueve mil novecientos colones para realizar la compra de alimentación, un monto de veinte mil cien colones para realizar la compra de recordatorios para la actividad del aniversario de la universidad. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #1.4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto total de ochenta y cinco mil colones distribuidos de la siguiente forma, para realizar un taller de capacitación sobre derechos en la defensoría de los estudiantes, se harán uso de setenta mil quinientos colones para la compra de refrigerios para treinta estudiantes, y para el monto de catorce mil quinientos colones se harán impresiones como material que se entregará en la capacitación. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #1.5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto total de ciento treinta y nueve mil colones para la actividad del día del ambiente, distribuidos de la siguiente forma: se realizará la compra de refrigerios

con un monto de cincuenta y siete mil setecientos cincuenta colones para veinticinco personas, la compra de materiales como pinturas de agua de diferentes colores, brochas para pintar, diluyentes, cinta, papel y plástico con un monto de ochenta y un mil doscientos cincuenta colones, compra de materiales como pinturas de agua de diferentes colores, brochas para pintar, diluyentes, cinta, papel y plástico con un monto de ochenta y un mil doscientos cincuenta colones, para realizar un mural del día del ambiente. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #1.6:** Solicitan para la Actividad número seis conversatorio con madres UNED, un monto de cien mil colones, distribuidos de la siguiente forma: para realizar la compra de refrigerios con un monto de sesenta y ocho mil colones, para treinta y nueve participantes y para la compra de llaveros que llevarán las iniciales de la UNED, en conmemoración al conversatorio madres UNED, se usa un monto de treinta y un mil setecientos cincuenta colones. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso # 2: Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Atenas. Inciso #2.1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de trescientos veinte mil colones, para realizar la compra de cien camisetas son para todos los estudiantes del Centro Universitario de Atenas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2.2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de ochenta mil colones, para realizar la Asamblea para la compra de almuerzos para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2.3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ciento

cincuenta mil colones, para realizar el taller del día de las madres UNED distribuidos de la siguiente forma: para la compra de veinticinco almuerzos con el monto de ochenta mil colones, y con el monto de setenta mil colones para la compra de material que será entregado en el mismo taller. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2.4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de setenta mil colones, para realizar el día del estudiante la compra material de divulgación. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #2.5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de ochenta mil colones, para realizar asamblea para la rendición de cuentas y un taller de representación estudiantil, el monto del dinero será usado para la compra de almuerzos para veinticinco estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso # 3: Asociación de Estudiantes de la Carrera de Enseñanzas de las Matemáticas.** Matemáticas tiene el Proyecto de Herramientas tecnológicas, innovando a las matemáticas en el sector de la secundaria. **Inciso #3.1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de cincuenta mil colones, para realizar la compra de seis camisetas para miembros de la Asociación. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #3.2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de treinta y un mil ochocientos colones, para realizar la compra de copias y discos compactos. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #3.3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ochenta y nueve mil cuatrocientos colones, para realizar el taller del programa latex uno,

nivel básico para doce estudiantes, dicho monto no se especifica en que será usado, y de la misma actividad Older menciona que las recomendaciones que él les dio no fueron acogidas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con cinco votos en contra y ninguno a favor. Reprobado. **ACUERDO EN FIRME.**

**Inciso #3.4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de ochenta y nueve mil cuatrocientos colones, para realizar el taller del programa latex dos, nivel intermedio para doce estudiantes, dicho monto no se especifica en que será usado, y de la misma actividad Older menciona que las recomendaciones que él les dio no fueron acogidas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con cinco votos en contra y ninguno a favor. Reprobado. **ACUERDO EN FIRME.**

**Inciso #3.5:** Solicitan para la Actividad número cinco, un monto de ochenta y nueve mil cuatrocientos colones, para realizar el taller del programa geogebra uno nivel básico para doce estudiantes, dicho monto no se especifica en que será usado, y de la misma actividad Older menciona que las recomendaciones que él les dio no fueron acogidas. Saylen Auslin somete a votación la actividad y no se aprueba con cinco votos en contra y ninguno a favor. Reprobado. **ACUERDO EN FIRME.**

Older Montano hace la observación que se le realizaron dieciséis correos para darle el seguimiento adecuado con las recomendaciones y las mismas no las acataron. **Inciso # 4: Asociación de la Carrera de Gestión Turística Sostenible.**

**Inciso #4.1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto total de trescientos cuarenta y dos mil colones para la gira de inducción a la Carrera Estudiantes de primer ingreso, desglosados de la siguiente forma: cada camiseta para un monto total de doscientos sesenta mil colones, para realizar la compra de veinte camisetas alusivas a la gira de inducción a la carrera que se realizará el próximo año para veinte estudiantes y ochenta y dos mil colones, para veinte

estudiantes, para realizar la compra de almuerzos. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con seis votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso # 5: Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de la UNED de Turrialba. Inciso #5.1:** Solicitan para la Actividad número uno, un monto de ciento treinta mil colones, para realizar taller de normas APA básico, la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones y almuerzo por un monto de ochenta y tres mil colones, de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5.2:** Solicitan para la Actividad número dos, un monto de ciento treinta mil colones, para realizar taller de inducción de la plataforma y de las biblioteca virtual la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones y almuerzo por un monto de ochenta y tres mil colones, de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5.3:** Solicitan para la Actividad número tres, un monto de ciento treinta mil colones, para realizar capacitación de trabajos escritos se hará la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones y almuerzo por un monto de ochenta y tres mil colones, de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5.4:** Solicitan para la Actividad número cuatro, un monto de ciento treinta mil colones, para realizar taller de normas APA intermedio, la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones y almuerzo por un monto de ochenta y tres mil colones, de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5.5:** Solicitan para la Actividad número

cinco, un monto de ciento treinta mil colones, para el taller de uso de herramientas de ofimática, la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones y almuerzo por un monto de ochenta y tres mil colones, de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. Inciso #5.6:** Solicitan para la Actividad número seis, para el taller de uso de herramientas de ofimática II, la compra de refrigerio por un monto de cuarenta y siete mil colones de los cuales asistirán veinte estudiantes. Saylen Auslin somete a votación la actividad y se aprueba con cinco votos a favor. Aprobado. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO VI. VIÁTICOS. ARTICULO # 1:** Se cierra la sesión al ser las quince horas y cinco minutos, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; el Tesorero, Older Montano García; el Secretario de Proyectos, Michael Zúñiga Duarte; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo.