

ACTA
461
SESIÓN EXTRAORDINARIA
DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.

Acta CUATROCIENTOS SESENTA Y UNO de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, **SESIÓN EXTRAORDINARIA**, efectuada el primero de setiembre del dos mil diecisiete, convocada a las diez horas y dando inicio a las diez horas y treinta minutos, en la oficina de la FEUNED, en el Edificio de Vicerrectoría de Investigación de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca en San José, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; el Tesorero, Older Montano García; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo. Ausentes con justificación: la Secretaria de Actas, Vanessa Monge Solano; la Secretaría de Proyectos, Michael Zúñiga Duarte; la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano. **CAPITULO I: Artículo # 1:** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. Saylen Auslin da la bienvenida. **Artículo # 2:** Comprobación de quórum. Se cuenta con quórum para dar inicio, acorde a lo que estipula el Estatuto. **Artículo #3:** Aprobación de agenda cuatrocientos sesenta y uno. **AGENDA: CAPITULO I: Artículo 1.** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. **Artículo 2.** Comprobación de quórum. Ante la ausencia de la secretaría de Actas y la secretaria de proyectos el acta estará a

cargo de Diana Pérez. **Artículo 3.** Aprobación de agenda 261. **CAPITULO II:**

PUNTOS ÚNICOS. Artículo 1: ENEU. Inciso 1. Stand de las Asociaciones.

Older Montano es el encargado de la realización de este stand, el compañero expone realizar gigantografías con fotografías de las asociaciones, que conozcan sobre las funciones de las asociaciones y las actividades que se realizan. Diana Pérez le sugiere a Older realizar un brochure con la información de las asociaciones, esto porque la mayoría de los participantes son estudiantes y no miembros de asociaciones. Los demás compañeros apoyan la moción para que se realice un brochure o separador con los contactos de las asociaciones. Se somete a votación y se acuerda aprobar un monto de setenta mil colones para la elaboración del stand de las asociaciones en el evento del ENEU. **ACUERDO EN**

FIRME. Inciso 2. Stand de las Asociaciones. La compañera Marjorie Hernández explica las ideas que se tienen para realizar este stand, por ejemplo un mapa del territorio nacional y ubicar las banderitas UNED o logos de FEUNED en cada uno de los centros Universitarios donde tenemos asociaciones. También menciona que es importante resaltar a la CONFE en esta actividad para darla a conocer, la idea es crear un brochure con la información de la CONFE. Marjorie indica que se realizara una línea del tiempo con los anteriores ARCUDE y ENEU. También es importante darle a conocer a los estudiantes lo que se realiza fuera del país por medio de la FEUCA. La compañera indica que esto irá en el brochure, donde se permita a los estudiantes visualizar los logros que ha tenido la FEUNED dentro de la FEUCA. La compañera menciona que también se harán gigantografías con fotos de todos estos órganos, y que las mismas se realizarán en San Pedro donde es más cómodo en precio. Se somete a votación y se acuerda aprobar un monto

de setenta mil colones para la elaboración del stand de las asociaciones en el evento del ENEU. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 3.1 Hidratación.** Diana Pérez expone que la propuesta es comprar botellas de agua para el evento e indica los montos de las diferentes cotizaciones. Se somete a votación y se acuerda aprobar un monto de 60 mil colones para la compra de botellas de agua para darle a los participantes al evento del ENEU durante los 3 días del evento. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 3.2. Impresión de collares para botellas.** .Se expone que sería un buen detalle que las botellas estuvieran identificadas con el logo del ENEU, por lo tanto Diana Pérez Indica que puede ser el mismo diseño que el banner oficial. Se somete a votación y se acuerda aprobar un monto de 10 mil colones para la impresión de collares para las botellas de agua, con el fin de posicionar el evento y a la FEUNED. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 4 Actividad para la noche del Sábado.** Diana Pérez explica que hay una parte del programa donde se indica que hay una actividad artística y surgió la idea dentro de conversaciones con los compañeros que se podía llevar una cimarrona ya que en el lugar del evento no se permite llevar música mundana, solamente tradicional o folclórica, nada más tradicional que una cimarrona. Por lo que se realizaron las cotizaciones correspondientes y la de Palmares nos cobre 110 mil colones por una hora. **Inciso 4.1 Cimarrona** Se somete a votación y se acuerda aprobar un monto de 110 mil colones para la contratación de la Cimarrona Palmareña para el evento del ENEU. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 4.2 Artículos Varios ENEU 2017.** Se discute la moción de derogar el acuerdo tomado en Sesión Ordinaria 460, Capítulo III, Artículo 3, Inciso 1.4, para la compra de artículos varios que se utilizarán en el ENEU 2017, esto porque para la noche del sábado vamos a necesitar comprar

más artículos varios, como collares, pulseras, pitos, antifaces, gorros, entre otros que no fueron contemplados en esa sesión, por lo tanto Se somete a votación y se acuerda derogar el acuerdo. **ACUERDO EN FIRME Inciso 4.2 Artículos Varios.** Los artículos varios serían Marmellows, Pinchos, gorros de carnaval, collares, copas, blondas, pulseras, collares, entre otros. Se somete a votación y se acuerda aprobar ciento veinte mil colones para la compra de artículos varios. . **ACUERDO EN FIRME. Artículo 2:** IV encuentro de la enseñanza de las Matemáticas. El compañero Older Montano indica que cuando fue a tramitar el pago de las inscripciones de los estudiantes que la Junta Directiva de la FEUNED aprobó que asistieran al V Encuentro de le Enseñanza de la Matemática UNED 2017 y que se les iba a cancelar el monto correspondiente a la inscripción con presupuesto de la FEUNED. En la oficina de tesorería le indican que este pago no aplica, ya que el encuentro es organizado por la UNED y que el pago sería de las arcas de la UNED para las arcas de la UNED, y que eso no es factible. Por lo tanto la recomendación que le realizan es que se haga una solicitud a CONRE para la exoneración de este pago a los estudiantes acordados anteriormente. Marjorie indica que le molesta que nos limiten los espacios de participación, indica que el aparato universitario entorpece el funcionamiento de la Federación, y que si hubiéramos sabido eso se le pudieron haber dado más oportunidades a otros estudiantes. Older explica que esto solamente sucede si el único organizador es la UNED, si existe otra entidad si se debe hacer el pago. Older reitera que lo que se debe realizar es solamente la solicitud a CONRE. Se somete a votación y se acuerda realizar la solicitud al CONRE para la exoneración del pago de inscripción de los estudiantes al Encuentro. **ACUERDO EN FIRME:** Bryan y Older serán los

encargados de realizar el acuerdo. **CAPITULO III: Viáticos.** Se cierra la sesión al ser las once horas y doce minutos del día primero de setiembre del dos mil diecisiete, con la presencia de los siguientes miembros: la Presidenta de la Federación, Saylen Georgina Auslin Chinchilla; el Vicepresidente, Bryan Villalta Naranjo; el Tesorero, Older Montano García; la Secretaria de Representantes Estudiantiles y de Asuntos Académicos, Marjorie Hernández Calderón; la Secretaria Capacitación, Promoción y Divulgación, Diana Pérez Hernández; la Fiscal, Ana Lucía Quirós Hidalgo.