



Acta 639

Sesión Ordinaria

Junta Directiva FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA, SESIÓN ORDINARIA efectuada el jueves 16 de diciembre del dos mil veintiuno, convocada a las trece horas con treinta minutos, dando inicio a las trece horas con treinta minutos, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por medio de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora y La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres. **CAPITULO UNO. INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar da el saludo a la sesión ordinaria número seiscientos treinta y nueve. **Artículo dos Comprobación de quórum.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar procede a la comprobación del quórum, el cual cuenta con la totalidad de miembros de la Junta Directiva para realizar la sesión de conformidad con lo estipulado en el Estatuto de la FEUNED en su artículo vigésimo sexto. **Artículo tres. Aprobación de Agenda seiscientos treinta y nueve.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee agenda que indica: CAPITULO UNO Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED. Artículo dos



Comprobación de quórum. Artículo tres. Aprobación de Agenda seiscientos treinta y nueve. CAPITULO DOS: VISITAS. Artículo uno. Aurora Hernández Fuentes. CAPITULO TRES: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Estudiante Ingrid Graciela Gamboa Vargas. Artículo dos. Solicitud de afiliación Asociación de Estudiantes de la Carrera de Informática. CAPITULO CUATRO: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Presidencia. Inciso uno. Sesiones de Junta Directiva noviembre 2022. Artículo dos. Secretaría de Actas. Inciso uno. Publicación de Actas periodo dos mil diecisiete-dos mil diecinueve Inciso dos. Informativo Programa de Voluntariado. Artículo tres. Tesorería. Inciso uno. Proceso de compras dos mil veintidós. Artículo cuatro. Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos. Inciso uno. Informativo Proceso de Postulación. Inciso dos. Tiempos de entrega documentos de Postulación. Artículo cinco. Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil. Inciso uno. Solicitudes de publicaciones. Inciso dos. Recordatorio proyectos dos mil veintiuno. Inciso tres. Cuenta ZOOM FEUNED. Inciso cuatro. Vinculación FEUNED - ONDA UNED dos mil veintiuno. Artículo seis. Secretaría de Proyectos. Inciso uno. Proyecto Onda UNED. CAPITULO CINCO: VIÁTICOS, se somete a votación la agenda y se aprueba por unanimidad.

CAPITULO DOS: VISITAS Artículo uno. Aurora Hernández Fuentes: Se recibe la vista de la Asesora Legal, Licenciada Aurora Hernández Fuentes quien proyecta el estatus de las Asociaciones adscritas la Federación y que indica: *1. Asociación de Estudiantes Universitarios del Centro de Atenas 15/06/22 Inscrita y afiliada Secretaria y Vocal renunciaron 2. Asociación de Estudiantes de Bibliotecología de la UNED 31/03/23 Inscrita y afiliada Remitir acta de asamblea extraordinaria, cambio 2 puestos 3. Asociación de Estudiantes del CeU de Buenos Aires 30/09/23 PENDIENTE y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 4. Asociación de Estudiantes Universitarios del CeU de la UNED de Cañas, Guanacaste. 15/09/22 PENDIENTE y afiliada Remitir actas de asamblea ordinaria y extraordinaria con cambio de puestos 5. Asociación Estudiantil de la UNED de Cartago 15/08/23 PENDIENTE y afiliada Asamblea ordinaria en trámite 6. Asociación de Estudiantes a Distancia de la carrera de Ciencias Policiales 15/06/22 PENDIENTE y afiliada Asambleas ordinaria en trámite; luego, extraordinaria 7. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Ciudad Quesada * 15/09/22 Inscrita*



Vocal 3 no matriculó. Asamblea extraordinaria en trámite 8. Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en Corredores 31/08/23 En trámite y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 9. Asociación de Estudiantes a Distancia de Criminología para el Siglo XXI 15/09/22 Inscrita y afiliada Acta de asamblea extraordinaria en trámite 10. Asociación del 4° Centro Universitario de la UNED (Alajuela) 15/07/23 En trámite y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 11. Asociación de Estudiantes a Distancia del Décimo Séptimo CeU (OROTINA)15/07/23 VENCIDA y afiliada Realizar asamblea ordinaria 12. Asociación Estudiantil de la UNED del CeU de Desamparados 30/09/23 PENDIENTE y afiliada Asamblea ordinaria en trámite 13. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Guápiles 31/07/23 En trámite y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 14. Asociación de Estudiantes del Centro de Heredia 31/05/22 Inscrita y afiliada Vicepresidente no matriculó 15. Asociación de Estudiantes a Distancia de la carrera de Ingeniería Agroindustrial (**) 15/07/21 VENCIDA y afiliada Realizar o remitir acta asamblea ordinaria 16. Asociación de Estudiantes a Distancia de la carrera de Ingeniería Agronómica (**) 31/08/22 PENDIENTE y afiliada Remitir dos actas de asambleas anteriores 17. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Jicaral 30/09/21 VENCIDA y afiliada Asamblea extraordinaria en trámite. Luego, ordinaria 18. Asociación de Estudiantes de la carrera de Gestión Turística Sostenible de la UNED (**) 15/10/21 VENCIDA y afiliada Realizar asamblea ordinaria (*) Asociaciones fundadoras (**) Asociaciones de carrera 19 Asociación de Estudiantes de la carrera de enseñanza de la Matemática de la UNED (**) 30/06/22 Inscrita y afiliada 20. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de La Cruz 15/07/22 Inscrita y afiliada 21. Asociación Estudiantil del Centro de la UNED de Limón 31/01/22 PENDIENTE y afiliada. Remitir acta de asamblea extraordinaria 22. Asociación de Estudiantes de Manejo de los Recursos Naturales de la UNED (**) 15/06/23 Inscrita y afiliada Reponer Libro de Actas de JD 23. Asociación Estudiantil de la UNED de Nicoya 15/10/22 Inscrita y afiliada Remitir 2 asambleas extraordinarias más 24. Asociación de Estudiantes de la UNED de Occidente * 30/09/23 PENDIENTE Remitir acta de asamblea ordinaria 25. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de PAVÓN 30/09/22 En trámite y afiliada Asamblea ordinaria en trámite. 26. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Pérez



Zeledón 30/09/21 PENDIENTE y afiliada Remitir acta de asamblea ordinaria 27. Asociación de Estudiantes a Distancia del CeU de Puerto Viejo de Sarapiquí 30/11/21 Inscrita y afiliada Vocal no matriculó 28. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED en Puntarenas 30/11/22 En trámite y afiliada Tres actas en trámite 29. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Puriscal 15/12/21 Inscrita y afiliada POR VENCER. Remitir borrador acta de Asamblea Ordinaria 30. Asociación de Estudiantes de la UNED de Quepos 15/01/23 Inscrita y afiliada 31. Asociación Estudiantil de la Uned San José 15/08/23 PENDIENTE y afiliada Remitir actas de asamblea extraordinaria. 32. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de San Marcos 31/05/22 En trámite y afiliada Asamblea ordinaria en trámite. Vocal no matriculó 33. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de San Vito Coto Brus 15/06/23 En trámite y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 34. Asociación Santacruceña de Estudiantes a Distancia. 31/07/23 En trámite y afiliada Acta de asamblea ordinaria en trámite 35. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Siquirres 31/05/23 Inscrita y afiliada 36. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Talamanca 31/10/21 VENCIDA y afiliada Realizar asamblea ordinaria 37. Asociación Tilaranense de Estudiantes a Distancia 15/04/22 En trámite y afiliada Acta de asamblea extraordinaria en trámite. Deben nota de corrección 38. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Turrialba (*) 15/03/23 En trámite Asamblea ordinaria en trámite 39. Asociación de Estudiantes de la Unión Chorotega del Ceu de la UNED de Liberia 15/03/23 En trámite y afiliada Asamblea ordinaria en trámite 40. Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de Upala 15/11/21 VENCIDA y afiliada Remitir acta de asamblea ordinaria 41. Asociación de Estudiantes de la UNED de la Zona Sur 30/09/19 CADUCA y afiliada. ASOCIACIONES NUEVAS Asociación de Estudiantes del CeU de la UNED de ACOSTA 15/05/20 CADUCA Asamblea ordinaria con fecha anterior al 15/05/21 y afiliación (tienen libros) Asociación Masculina de estudiantes a distancia del CeU #33 - CEMUT (LA REFORMA) 30/06/20 PENDIENTE Sin afiliar Remitir acta de asamblea ordinaria y afiliación (tienen libros) Asociación de Estudiantes de INGENIERÍA INDUSTRIAL de la UNED (**) 15/07/21 VENCIDA sin afiliar Libros legalizados y entregados Asociación de Estudiantes de INGENIERÍA INFORMÁTICA de la UNED (**) 30/09/23 PENDIENTE Sin



*afiliar Enviar nota de corrección a asamblea ordinaria Asociación de Estudiantes de la UNED de Santa Elena (MONTEVERDE) 30/09/21 PENDIENTE Sin afiliar Remitir acta de asamblea ordinaria y solicitar afiliación Asociación Estudiantil por la Primera Infancia (Preescolar**) 15/11/21 VENCIDA Asamblea constitutiva en trámite, correcciones pendientes Asociación de Estudiantes a Distancia de E GB I y II (**) 15/10/22 Acta constitutiva en trámite, correcciones pendientes Asociación de Estudiantes de enseñanza de las Ciencias Naturales de la UNED 15/05/21 Acta constitutiva en trámite, correcciones pendientes Asociación de Estudiantes de Gerencia Empresarial 31/07/23 Remitir acta de asamblea constitutiva (*) Asociaciones fundadoras (**) Asoc. de carrera.” Después de leer el documento, indica que durante el periodo de cierre vacacional ella pueda gestionar con las Asociaciones correspondientes y traer un informe acerca de los avances en las gestiones. Posterior a la ponencia, se somete a votación autorizar a Licenciada Aurora Hernández Fuentes que del veinte de diciembre del dos mil veintiuno al diecisiete de enero del dos mil veintidós pueda recibir los documentos directamente de las Asociaciones para agilizar tramitologías y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar Osvaldo le solicita a la Licenciada Aurora Hernández Fuentes que se comunique con el Tribunal Electoral Estudiantil para que gestione lo correspondiente con las Asociaciones que están inactivas y/o caducadas para tramitar las reactivaciones de las mismas. Al ser las catorce horas con veinticinco minutos se retiran momentáneamente el Presidente José Osvaldo Castro Salazar Osvaldo y el tesorero Adrián Sancho Delgado. **CAPITULO TRES: CORRESPONDENCIA. Artículo uno.** Estudiante Ingrid Graciela Gamboa Vargas. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez lee correo que indica: *“Buenas tardes, Procedo a explicar la situación, el día 14 de octubre fui una de las ganadoras del sorteo que realizó la FEUNED, en el que daban una computadora a los ganadores. Eso fue hace ya casi 2 meses y hasta el momento no he recibido ningún tipo de información sobre cuándo me harán la entrega de mi premio, he enviado mensajes a la página oficial FEUNED y no me dan información, el último mensaje que envié ayer no me lo respondieron. Si no recibo una respuesta y una solución pronta moveré cielo y tierra para que me hagan llegar la computadora, es una gran falta de profesionalismo**



prometer algo y no cumplirlo, ¿realizaron el sorteo solo para quedar bien frente al público? ¿Cómo procedo con este caso? Participé en el sorteo precisamente porque soy de escasos recursos y la computadora es de gran ayuda para mí. Muchas gracias de antemano. Nombre: Ingrid Graciela Gamboa Vargas Cédula: 1 1842 0290 Centro Universitario: San Isidro del General, Pérez Zeledón Carrera: Administración de empresas.” Posterior a la lectura del documento el presidente José Osvaldo Castro Salazar somete a votación crear una subcomisión conformada por el Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez; la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza y la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra, estas personas manifiestan su anuencia y se aprueba por unanimidad.

ACUERDO EN FIRME. El tesorero Adrián Sancho Delgado se reincorpora a las catorce horas con treinta minutos. **Artículo dos.** Solicitud de afiliación Asociación de Estudiantes de la Carrera de Informática. La Vicepresidenta Grettel Fuentes Álvarez lee correo que indica: *“San José, Costa Rica 09 de diciembre, 2021 Estimado señor presidente y miembros de la junta directiva de la Federación de estudiantes: Por medio de la presente, a nombre de la Asociación de Estudiantes de Ingeniería Informática de la Universidad Estatal a Distancia, con la cédula jurídica: 3-002-798519, les solicitamos de manera formal su colaboración con el proceso de afiliación a la Federación de Estudiantes, la cual ustedes dirigen. Esto en vista de los múltiples contactos y reuniones que hemos tenido con anterioridad con la disposición de tener una comprensión mutua, la planificación de proyectos en beneficio de los estudiantes y finalmente el objetivo común que es la afiliación de esta asociación para oficializar los lazos ante la comunidad estudiantil. En vista de ese deseo de la comunidad de la carrera de Ingeniería informática, en conformidad a lo que la asamblea de estudiantes de nuestra asociación indicó el día 26/09/2021 de manera abierta su deseo de afiliarse a la Federación y se encuentra en el acta de la asamblea ordinaria en el Capítulo X, artículo primero que indica lo siguiente: “Se somete a votación el Proceso de Afiliación a la Federación de Estudiantes, se aprueba por unanimidad con diecisiete votos a favor”. Les agradecemos de antemano su ayuda con el proceso y quedamos atentos ante cualquier comentario, consulta o sugerencia de su parte, esperamos tener lazos de hermandad con la*



federación como se están teniendo en la actualidad. Les deseamos una feliz navidad y un próspero año nuevo. Sin ningún otro particular, se despiden Charlie Fedrick Secundino Arceda Presidente, Jonatan Vinicio Ortega Matamoros Secretario”. Posterior

a la lectura del documento se somete a votación la aprobación la afiliación de la Asociación de Estudiantes de Ingeniería Informativa y se aprueba por unanimidad.

ACUERDO EN FIRME. CAPITULO CUATRO: PUNTOS A TRATAR. Artículo

uno. Presidencia Inciso uno. Sesiones de Junta Directiva noviembre dos mil veintidós.

Al no estar presente el Presiente José Osvaldo Castro Salazar no se aborda el tema

Artículo dos. Secretaría de Actas Inciso uno. Publicación de Actas periodo dos

mil diecisiete-dos mil diecinueve. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado

Sánchez informa que la Comisión de Actas están trabajando en algunas actas

correspondientes al periodo dos mil diecisiete-dos mil diecinueve y que fueron remitidas

por la entonces titular de la Secretaría de Actas Melissa Rojas Naranjo, quien, a través

del correo electrónico de la Federación, envió cincuenta y ocho documentos, de los

cuales, algunos están en formato PDF y contienen algunos errores de forma y de fondo,

por lo cual deben publicarse tal cual, algunas están en formato WORD y están casi

finalizadas, y otras también en formato WORD pero que dicen “agenda”, estilo minutas y,

a las cuales hay que escuchar los audios para su respectiva transcripción. También

indica que está en conversaciones con Melissa Rojas Naranjo para gestionar la

obtención de los audios. **Inciso dos. Informativo Programa de Voluntariado.** Informa

que el pasado veinticinco de noviembre del dos mil veintiuno, en conjunto con la

Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales Mónica Picado Segura, la Secretaria

de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora, la Secretaria de

Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra, la

Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora

Mena y la Vicepresidenta Grettel Fuentes Álvarez, sostuvieron una reunión con el

Coordinador del Programa de Voluntariado Jonatán Morales Araya, en la cual se

conversó acerca de la posibilidad de establecer alianzas entre el Programa de

Voluntariado y la Federación, entre las cuales está el establecer una jornada de

voluntariado exclusiva para la Federación y que si eventualmente la Federación podría



tener alguna especie de donación para el Programa de Voluntariado. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que se puede realizar algún aporte, pero que no se puede usar la palabra donación ya que por directrices universitarias no se puede utilizar este término. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora manifiesta que hay anuencia de parte de ambas partes. Posterior a la discusión, se somete a votación Externar la anuencia de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes para colaborar en lo que corresponda al Programa de Voluntariado en alguna necesidad específica que este Programa tenga, analizando la misma en las primeras sesiones del año dos mil veintidós, de conformidad con las posibilidades y capacidades de la Federación y se aprueba con ocho votos a favor. **ACUERDO EN FIRME.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar se reincorpora a las catorce horas con cincuenta y dos minutos. **Artículo tres. Tesorería Inciso uno. Proceso de compras dos mil veintidós.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado informa que a partir del otro año se hará una única compra para todo lo que es divulgación y que lleve logos FEUNED y no compras fraccionadas, para lo cual en la próxima sesión llevará un documento mas robusto para tales fines. También indica que se deben llevar facturas proformas para sacar la media de cada artículo para así realizar las compras respectiva. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora manifiesta su anuencia para ejecutar según lo solicitado y consulta que cuantas facturas proformas se deben presentar. El Tesorero Adrián Sancho Delgado responde que se deben presentar varias proformas para sacar la media respectiva. Posterior a la discusión, se propone realizar mesa de trabajo para que cada miembro de Junta Directiva que así lo requiera, proponga sus compras de Divulgación para el próximo lunes veinticuatro de enero dos mil veintidós a las trece horas de la tarde y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Artículo cuatro. Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos Inciso uno. Informativo Proceso de Postulación.** La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena informa que está trabajando en el proceso de postulación para lo cual tendrá listo el Drive donde se tendrá acceso al mismo. **Inciso dos. Tiempos de entrega documentos de Postulación.** La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos



Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena, informa que con respecto a los tiempos de entrega ella tendrá flexibilidad a la hora de la recepción de documentos. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora consulta acerca de la logística del proceso de postulación en relación con la votación correspondiente, que si va diferir a los procesos anteriores o se va a mantener de la misma manera. La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena responde que con la herramienta DRIVE todas las personas de la Junta Directiva pueden tener acceso a la información de los postulantes, de tal manera que cada persona de la Junta Directiva de forme su propio criterio y pueda manifestarlo en la sesión de las votaciones para Comisiones y Consejos. La Vicepresidenta Grettel Fuentes Álvarez exhorta a la Junta Directiva a que puedan ver los archivos en DRIVE para que cada quien se pueda formar su propio criterio y llegue con una información vasta a la sesión de las votaciones. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez felicita a la compañera Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena ya que la herramienta DRIVE permite poder ver y analizar a las personas candidatas y que esto le da celeridad al proceso. La Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales Mónica Picado Segura reitera la importancia de esta herramienta DRIVE y recalca la necesidad de que la Junta Directiva en pleno acceda a esta información para que se genere criterio robusto a la hora de votar. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar invita a que en periodo de vacaciones se puedan analizar a las personas postulantes para que a la hora de votar se haga de una manera analítica y objetiva. La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena hace énfasis en que, en la sesión de votaciones, cada voto se haga de una manera objetiva y reflexiva y que se priven subjetividades en la misma. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez propone que en vista que los actuales nombramientos están vigentes hasta el uno de febrero del dos mil veintidós, entonces que se adelanten las entrevistas o, en su defecto, que se prolonguen los actuales nombramientos, esto para no quedar sin Representación Estudiantil en ninguna Comisión o Consejo. Posterior a la discusión, se somete a votación adelantar las entrevistas del diecisiete al veintitrés de enero dos mil veintidós, y



se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.** Para efectos de votaciones para nombramientos ante Consejos y Comisiones, se somete a votación, convocar a sesión extraordinaria de manera híbrida el jueves veintisiete de enero del dos mil veintidós a las trece treinta horas y el viernes veintiocho de enero del dos mil veintidós a las trece horas y se aprueba con ocho votos a favor y uno en contra. **ACUERDO EN FIRME. Artículo cinco. Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil. Inciso uno. Solicitudes de publicaciones.** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación. Tamara Peña Zamora, solicita enviar con tiempo las publicaciones en la red social FACEBOOK. **Inciso dos. Recordatorio proyectos dos mil veintiuno.** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora indica, a manera de recordatorio, que se debe ejecutar un plan de trabajo, esto con la finalidad de que exista una mejor planificación en la presente gestión. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar recalca que en la primera sesión del mes de febrero cada miembro de Junta Directiva debe mostrar su plan de trabajo. **Inciso tres. Cuenta ZOOM FEUNED.** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora indica que esta cuenta es para todos y que quien la necesite está a disposición de cualquier persona de Junta Directiva. Se somete a votación que todos los miembros de Junta Directiva tengan acceso a ZOOM y que se utilice mediante una hoja de Excel su transcripción de la actividad para que no choque con algún evento y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso cuatro. Vinculación FEUNED-ONDA UNED DOS MIL VEINTIDÓS.** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora informa Onda Uned estará ahora bajo la coordinación de Sebastián Fournier Artavia y que van a haber proyectos nuevos en esta entidad y que esto trae beneficios para la Federación y que tendrá su nueva frecuencia de radio y su propio canal televisivo en donde se tendrían un espacio exclusivo para la Federación. **Artículo seis. Secretaría de Proyectos. Inciso uno. Proyecto Onda UNED.** La Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza solicita la compra de artículos con el logo de Onda UNED para la representación estudiantil de este órgano y que luego va a ahondar más en asunto. Para efectos de sesiones ordinaria del mes de enero, se somete a votación sesionar el miércoles diecinueve de enero del dos mil veintidós a las trece horas y lunes



treinta y uno de enero del dos mil veintidós a las trece horas y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO CINCO. VIÁTICOS** Se adjunta este capítulo en Acta de sesión seiscientos treinta y cuatro. **Cierre de sesión.** Por agotamiento de agenda se somete a votación concluir la sesión y se aprueba por unanimidad. Al ser las dieciséis horas con siete minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora y La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres.

José Osvaldo Castro Salazar
Presidencia FEUNED

Marco Antonio Picado Sánchez
Secretaría de Actas