



ACTA 662

SESIÓN ORDINARIA

JUNTA DIRECTIVA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta SEISCIENTOS SESENTA Y DOS de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA, SESIÓN ORDINARIA efectuada el **lunes seis de junio dos mil veintidós**, convocada a las trece horas, dando inicio a las trece horas con cuatro minutos, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por media de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora. **CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar da inicio a la sesión seiscientos sesenta y dos. **Artículo dos Comprobación de quórum.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar comprueba que todas las personas, que conforman la Junta Directiva de la Federación, así como la Fiscalía están presentes en sesión seiscientos sesenta y dos **Artículo tres. Aprobación de Agenda seiscientos sesenta y dos.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee agenda de sesión seiscientos sesenta y dos que indica: CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN, Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación. Artículo dos Comprobación de quórum. Artículo tres. Aprobación de agenda seiscientos sesenta y seis. CAPITULO DOS: VISITAS. Artículo uno. Ana Ruth Chinchilla Castillo. Artículo dos. Comisión de Desarrollo, Formación y Capacitación de Líderes. CAPITULO TRES: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Asociación de Estudiantes Sede Universitaria de Tilarán. CAPITULO CUATRO: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Presidencia. Inciso uno. Mesas de trabajo. Inciso dos. Sesión extraordinaria. Artículo dos. Vicepresidencia. Inciso uno. Solicitud Centro de



Atención Institucional Limón. Inciso dos. Comisión de Actas. Inciso tres. Proyecto FEUNED TE CONECTA. Artículo tres Secretaría de Actas. Inciso uno. Actas periodo dos mil diecisiete - dos mil diecinueve. Inciso dos. Archivo Acuerdos. Artículo cuatro Tesorería. Inciso uno. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Alajuela. Inciso dos. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de La Cruz. Inciso tres. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia. Inciso cuatro. Modificación Plan Operativo Anual Lideres. Inciso cinco. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores Inciso Seis. Ratificación de acuerdo de Subpartidas y partidas para el ejercicio económico dos mil veintitrés. Artículo cinco. Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos. Inciso uno. Estudiante Ana Lucía Ulate Sánchez. Inciso dos. Red UNED Emprende. Artículo seis. Secretaría de Proyectos. Inciso uno. Proyecto Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Tilarán. Inciso dos. Proyecto estudiantil Sedes Universitarias. Inciso tres. Proyecto Representación ONDA UNED. Inciso cuatro. Compra artículos FEUNED para divulgación. Inciso cinco. Alimentación actividad Asociación de Estudiantes Criminología y Criminalística. Inciso seis. Actividad día del padre FEUNED. Artículo siete. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. Inciso uno. Camisas faltantes FEUNED. Artículo ocho. Fiscalía. Inciso uno. Asamblea Constitutiva de Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Osa. CAPITULO CINCO: VIÁTICOS. Posterior a la lectura de la agenda se somete a votación la misma y se aprueba por unanimidad. **CAPITULO DOS: VISITAS. Artículo uno. Ana Ruth Chinchilla Castillo.** Se recibe la visita de Ana Ruth Chinchilla Castillo, Asesora de Rectoría, para conversar acerca del tema de la designación del Estudiante Roldán Aguirre Murillo como parte de la Comisión de Transformación Digital. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee correo que indica: *“PARA: Junta Directiva FEUNED DE: Consejo de Rectoría FECHA: 20 de abril, 2022 REF.: CR-2022-526 Les transcribo el acuerdo tomado por el Consejo de Rectoría, sesión 2214-2022, Artículo IV, inciso 6) celebrada el 18 de abril del 2022: CONSIDERANDO: 1. El oficio VP.PT-2022-017 de fecha 07 de abril del 2022 (REF.811-2022) suscrita por la señora Adriana Oviedo Vega, coordinadora del Equipo Líder de Transformación Digital en relación con solicitud de incorporación de estudiante Roldán Aguirre al equipo líder de Transformación Digital y en atención al acuerdo CONRE CR-2021-1882. 2. El acuerdo del Consejo de Rectoría, sesión 2197-2021, Artículo I, inciso 9), punto 3), celebrada el 15 de noviembre del 2021 (CR-2021-1882), que señala:*



“3. Conformar un equipo líder de Transformación Digital integrado por las personas funcionarias: Adriana Oviedo Vega, quien coordina, Andrés Segura Castillo, Francia Alfaro Calvo, Bryan Carranza Rodríguez, Pablo Sandoval Barrantes y Carol González Villareal el cual articulará espacios de reflexión, consulta y análisis entre la comunidad universitaria con el fin de que, colaborativamente, se avance en la transformación digital institucional y se propicien los enlaces necesarios con otros grupos e instancias que conforman los macroprocesos institucionales. 3. Lo establecido en el Procedimiento Registro de la FEUNED, asociaciones y Representantes Estudiantiles PUNED DAES 03, apartado 8.2. Registro de los representantes estudiantiles. 4. Lo establecido en el Reglamento general de becas para estudiantes de pregrado y grado de la UNED Capítulo V sobre el Consejo de Becas a estudiantes, artículo 27, inciso c) que señala: 2 “c) Le corresponderá a la Junta Directiva de la FEUNED, en cada periodo académico, el envío de los listados con los nombres de los estudiantes participantes en la organización estudiantil, para que la Oficina de Atención Socioeconómica proceda a gestionar el beneficio que corresponda, según lo definido en este reglamento.” SE ACUERDA: 1. Dar por recibido el oficio VP.PT-2022-017 de fecha 07 de abril del 2022 (REF.811-2022) suscrita por la señora Adriana Oviedo Vega, coordinadora del Equipo Líder de Transformación Digital. 2. Remitir a la Junta Directiva de la FEUNED el oficio VP.PT-2022-017(REF.811-2022) con el propósito de atender la solicitud de incorporación de estudiante Roldán Aguirre Murillo al equipo líder de Transformación Digital en atención a lo establecido en el Procedimiento PUNED DAES 03 y al Reglamento general de becas para estudiantes de pregrado y grado de la UNED en su artículo 27, inciso c). Informar al Consejo de Rectoría la resolución correspondiente para su conocimiento”. Ana Ruth Chinchilla Castillo indica que ella trabaja con la figura del estudiante vinculado en investigación que nace en el dos mil quince, es decir, un perfil de estudiante que en su autonomía haya decidido ser investigador, para dicho estudiante existen varios niveles de vinculación en investigación, así como diferentes tipos de ayuda por su labor durante un periodo de dos años, sin embargo, ha de ser un estudiante adentrado en su carrera, al menos finalizando su diplomado. Ana Ruth Chinchilla Castillo señala que Roldán Aguirre Murillo es uno de esos estudiantes que tiene amplia experiencia en investigación. Por ende, se somete a votación dar el aval al estudiante Roldán Aguirre Murillo según el acuerdo CR-2022-526 y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.** Además, posterior a la presentación sobre el proyecto de apoyo a la persona afrodescendiente, se somete a votación dar el aporte de cinco millones de colones para el proyecto con la Rectoría sobre la comunidad afrodescendiente de la



UNED, pero quedado sujeto a la aprobación del superávit en la partida 1-07-01 (actividades de capacitación) y solicitar un informe final sobre la ejecución del dinero aportado de la UNED a manera de insumo y se aprueba con ocho votos a favor y una abstención. **ACUERDO EN FIRME. Artículo dos. Comisión de Desarrollo, Formación y Capacitación de Líderes.** Se recibe la visita de Selena Diaz Gómez, Ángela Bryham Bermúdez, Marta Benavides Martínez de la Comisión de Desarrollo, Formación y Capacitación de Líderes. Primeramente, el Secretario de Actas Marco Picado Sánchez lee correo que indica: *“Buenos noches, la presente es para solicitar un espacio en su próxima sesión para poder explicarles respecto al tema de la necesidad del insumo de las bolsas pequeñas cambre. Cordialmente, Angela Bryham Bermúdez, secretaria. Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Lideres FEUNED”*. Posterior a la lectura del correo, la coordinadora de la Comisión de Desarrollo, Formación y Capacitación de Líderes Selena Diaz Gómez explica que las bolsas grandes que tienen no son tan viables, sino que ocupan las pequeñas. Por otra parte, el Secretario de Actas Marco Picado Sánchez pasa a leer el siguiente correo: *“Buenas tardes estimados (as) Adjunto el cronograma de giras con las modificaciones sugeridas que realizó la comisión de líderes. En nombre de la comisión, le agradecemos el tiempo depositado en nosotras y las sugerencias realizadas en este cronograma, para que la comisión pudiera llevar a cabo las actividades. Cordialmente, Selena Díaz Gómez Coordinadora Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Lideres FEUNED”*. El cronograma indica: *“Fecha 10-11 Jun CU1 Sarapiquí Horario 1 Viernes 10 de junio 12:00pm-4: 00pm Equipo 1 Selena y Martha CU2 San Carlos Horario 2 Sábado 11 de junio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena y Martha Fecha y Hora de Salida: Viernes 10 de junio 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 11 de junio 2:00 pm; Fecha 17-18 Jun CU1 Limón Horario 1 Viernes 17 de junio 12:00pm-4: 00pm Equipo 1 Anyela y Selena CU2 Talamanca Horario 2 Sábado 18 de junio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Anyela y Selena Fecha y Hora de Salida: Viernes 17 de junio 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 18 de junio 2:00 pm; Fecha 24-25Jun CU1 Guápiles Horario 1 Viernes 24 de junio 12:00pm-4: 00pm Equipo 1 Selena y Martha CU2 Siquirres Horario 2 Sábado 25 de junio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena y Martha Fecha y Hora de Salida: Viernes 24 de junio 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 25 de junio 2:00 pm; Fecha 1-2Jul CU1 Palmares Horario 1 Viernes 1 julio 10:00 am-2: 00pm Equipo 1 Selena y Anyela CU2 Atenas Horario 2 Sábado 2 de julio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena y Anyela Fecha y Hora de Salida: Viernes 15 de julio 6:30 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 16 de julio 2:00 pm; Fecha 8-9Jul CU1 Puriscal Horario 1 Viernes 8 julio 9:00 am-*



1:00pm Equipo 1 Angela y Selena CU2 Alajuela Horario 2 Sábado 9 de julio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Angela y Selena Fecha y Hora de Salida: Viernes 9 de julio 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 16 de julio 2:00 pm; Fecha 15-16Jul CU1 San Marcos Horario 1 Viernes 15 julio 12:00pm-4:00pm Equipo 1 Anyela y Martha CU2 Acosta Horario 2 Sábado 16 de julio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Anyela y Martha Fecha y Hora de Salida: Viernes 15 de julio 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 16 de julio 2:00 pm; Fecha 22-23Jul CU1 Cartago Horario 1 Viernes 22 julio 9:00am-1:00pm Equipo 1 Selena (Miembro de junta) CU2 Turrialba Horario 2 Sábado 22 de julio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Angela (Miembro de junta) Fecha y Hora de Salida: Viernes 15 de agosto 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 16 de agosto 2:00 pm; Fecha 28-30Jul CU1 Jicaral Horario 1 Viernes 29 julio 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela y Martha CU2 Monteverde Horario 2 Sábado 30 de julio 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Martha y Angela Fecha y Hora de Salida: Jueves 28 de julio 3:00 pm Fecha y Hora de regreso: Sábado 30 de julio 2:00 pm; Fecha 05-06 ago CU1 Heredia (Nos hospedamos en San José) Horario 1 Viernes 5 de agosto 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela (Miembro de junta) CU2 San José (Nos hospedamos en San José) Horario 2 Sábado 6 de agosto 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Martha (Miembro de junta) Fecha y Hora de Salida: Jueves 05 de agosto 7:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 06 de agosto 2:00 pm; Fecha 13 ago CU1 Desamparados Horario 1 Sábado 13 de agosto 9:00am-1:00pm Equipo 1 Selena y Martha Fecha y Hora de Salida: Sábado 13 de agosto 7:00am Fecha y Hora de regreso: Sábado 13 de agosto 2:00 pm; Fecha 19-20 ago CU1 Puntarenas Horario 1 Viernes 19 de agosto 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela y Selena CU2 Orotina Horario 2 Sábado 20 de agosto 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Angela y Selena Fecha y Hora de Salida: Jueves 18 de agosto 3:00 pm Fecha y Hora de regreso: Sábado 20 de agosto 2:00 pm; Fecha 27 sep CU1 Parrita Horario 1 Sábado 17 de agosto 10:00am-2:00pm Equipo 1 Martha (Miembro de junta) CU2 San Isidro Horario 2 Sábado 27 de agosto 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena (Miembro de junta) Fecha y Hora de Salida: Viernes 17 septiembre 6:00 am Fecha y Hora de regreso: Viernes 17 septiembre 3:00 pm; Fecha 24-sep CU1 Buenos Aires Horario 1 Sábado 24 septiembre 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela (Miembro de junta) CU2 San Vito Horario 2 Sábado 24 de septiembre 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Martha (Miembro de junta) Fecha y Hora de Salida: Viernes 23 septiembre 1:00 pm Fecha y Hora de regreso: Domingo 25 septiembre 8:00 am; Fecha 30-01 oct CU1 Ciudad Neilly Horario 1 Viernes 30 de agosto 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela y Martha CU2 Osa Horario 2 Sábado 01 oct 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Martha y Angela Fecha y Hora de Salida: Jueves 29 septiembre 12:00 md Fecha y Hora de regreso:



Sábado septiembre 2:00 pm; Fecha 07-08 oct CU1 La Cruz Horario 1 Viernes 7 oct 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela y Martha CU2 Liberia Horario 2 Sábado 08 oct 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Martha y Angela Fecha y Hora de Salida: Jueves 06 octubre 12:00 md Fecha y Hora de regreso: Sábado 08 octubre 2:00 pm; Fecha 14-15 oct CU1 Santa Cruz Horario 1 Viernes 14 oct 9:00am-1:00pm Equipo 1 Angela y Selena CU2 Nicoya Horario 2 Sábado 15 oct 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena y Angela Fecha y Hora de Salida: Jueves 13 octubre 1:00 pm Fecha y Hora de regreso: Sábado 15 octubre 2:00 pm; Fecha 21-22 oct CU1 Cañas Horario 1 Viernes 21 oct 11:00am-3:00pm Equipo 1 Martha y Selena CU2 Tilarán Horario 2 Sábado 22 oct 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Selena y Martha Fecha y Hora de Salida: Viernes 21 oct 6:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 22 octubre 2:00 pm; Fecha 28-29 oct CU1 Upala Horario 1 Viernes 28 oct 12:00 md-4:00pm Equipo 1 Martha y Angela CU2 Los Chiles Horario 2 Sábado 29 oct 9:00 am-1:00 pm Equipo 2 Angela y Martha Fecha y Hora de Salida: Viernes 28 oct 6:00 am Fecha y Hora de regreso: Sábado 29 octubre 2:00 pm”. Posterior a la lectura del correo Selena Diaz Gómez explica el cronograma y la necesidad de las mismas para promover el movimiento estudiantil. Seguidamente, se somete a votación aprobar el cronograma de giras de la Comisión de Desarrollo, Formación y Capacitación de Líderes, y se aprueba por unanimidad, sin embargo, las actividades propuestas en el cronograma quedan sujetas al estado financiero de la Federación. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO TRES: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Asociación de Estudiantes Sede Universitaria de Tilarán.** El Secretario de Actas Marco Picado Sánchez lee correo que indica: *“Buenas tardes estimados miembros de la FEUNED. Por este medio, la Asociación Tilaranense de Estudiantes a Distancia desea invitarlos en el mes de Julio a realizar un taller de motivación, dirigido a la población estudiantil perteneciente al centro universitario. Es importante agregar que la Asociación desea que ustedes como miembros de la Federación puedan impartir el taller. El objetivo es capacitar, orientar y facilitar a los estudiantes de la universidad de Tilarán para que puedan desarrollar una adecuada salud mental como estudiantes a distancia. El taller se impartirá dentro de las instalaciones del centro universitario, en horas de la mañana y preferiblemente un fin de semana entre las siguientes fechas: sábado 9, sábado 16, sábado 23, sábado 30 de julio. La Asociación espera su respuesta para programar la actividad en cualquiera de las fechas mencionadas anteriormente; además esperamos que nos indiquen la duración de este. Muchas gracias esperamos su respuesta. Asociación de Estudiantes a Distancia de Tilarán”*. Posterior a la discusión sobre la mejor fecha para realizar la actividad, se le solicita al Secretario de Actas Marco Picado



Sánchez que le indique a la Asociación de Estudiantes de Tilarán que se les estará dando respuesta la próxima sesión. **CAPITULO CUATRO: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Presidencia. Inciso uno. Mesas de trabajo.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que desea hacer una mesa de trabajo para que se encargue de todos los pormenores de la próxima Asamblea General Extraordinaria a efectuarse entre julio y agosto dos mil veintidós. Otra mesa de trabajo permanente para las remodelaciones de la oficina. Por ende, se somete a votación crear dos comisiones, una Comisión de Asamblea conformada por la Vicepresidente Grettel María Fuentes Álvarez, la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra; el Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez y la Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales Mónica Picado Segura; asimismo, la Comisión de Mejora o Remodelación estaría conformada por el Presidente José Osvaldo Castro Salazar, el Tesorero Adrián Sancho Delgado, la Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Yaritza Mora Mena y la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza; La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora ambas comisiones se aprueban por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso dos. Sesión extraordinaria.** Se somete a votación el jueves nueve de junio dos mil veintidós a las trece horas con treinta minutos y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Moción de orden.** La Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza solicita una moción de orden para abordar el inciso cinco del artículo seis de su Secretaría denominado: alimentación actividad Asociación de Estudiantes Criminología y Criminalística, por ende, se somete a votación y se aprueba con siete votos a favor y dos abstenciones. **ACUERDO EN FIRME.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar justifica su voto en abstención ya que considera que se debería seguir el orden de la Agenda. Dada la aprobación de la moción de orden se procede a ver la misma, la cual consiste en Alimentación actividad Asociación de Estudiantes Criminología y Criminalística, la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza informa que en el Plan Operativo Anual de esta Asociación está contemplado brindar alimentación para los asistentes a la actividad de la Asociación de Estudiantes de Criminología y Criminalística, sin embargo, habrá más asistentes de lo presupuestado, por ende, ella requiere la ayuda de la Federación para solventar el faltante de dinero para dicha alimentación. Por ende, se somete a votación y se aprueba, con ocho votos a favor y un voto en contra por parte del Tesorero Adrián Sancho Delgado, ochenta y un mil colones para la alimentación de estudiantes que asistirán a la actividad de la Asociación de Estudiantes de Criminología y Criminalística, este acuerdo se aprueba con la salvedad de que



se presente, por parte de la Asociación de Estudiantes de Criminología y Criminalística, la ratificación de lo expuesto por la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza vía correo electrónico, con la finalidad que se tenga la formalidad del caso. **ACUERDO EN FIRME.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado justifica su voto diciendo que le parece demasiada falta de formalismo y un circo el que se armó con respecto al tema. Él expresa que siempre que ha traído algún asunto de cualquier asociación lo ha hecho de la manera más formal posible, por lo que solicita lo mismo. **Moción de orden.** El Fiscal Yenidier Jesús Rodríguez Torres solicita una moción de orden para que el inciso uno del artículo ocho sea visto inmediatamente, por ende, se somete a votación abordar el inciso uno del artículo ocho inmediatamente y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Artículo ocho. Fiscalía. Inciso uno. Asamblea Constitutiva de Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Osa.** El Fiscal Yenidier Jesús Rodríguez Torres informa que el día jueves dieciocho de junio del dos mil veintidós se efectuará la Asamblea Constitutiva de la Asociación de Estudiantes de Osa, a la cual él irá de manera presencial e indica que le parece oportuno que vaya toda la Junta Directiva para que sea vea el apoyo. Por ende, se somete a votación asistir a Osa para apoyar a la nueva asociación que allí se constituya y se aprueba por unanimidad de los presentes. **ACUERDO EN FIRME. Artículo dos. Vicepresidencia. Inciso uno. Solicitud Centro de Atención Institucional Limón.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso dos. Comisión de Actas.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso tres. Proyecto FEUNED TE CONECTA.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo tres Secretaría de Actas. Inciso uno. Actas periodo dos mil diecisiete - dos mil diecinueve** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso dos. Archivo Acuerdos.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo cuatro Tesorería. Inciso uno. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Alajuela.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso dos. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de La Cruz.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso tres. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso cuatro. Modificación Plan Operativo Anual Lideres** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso cinco. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso Seis. Ratificación de acuerdo de subpartidas y partidas para el ejercicio económico dos mil veintitrés.** Este



inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo cinco. Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos. Inciso uno. Estudiante Ana Lucía Ulate Sánchez** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso dos. Red UNED Emprende.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo seis. Secretaría de Proyectos. Inciso uno. Proyecto Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Tilarán.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso dos. Proyecto estudiantil Sedes Universitaria. Inciso tres. Proyecto Representación ONDA UNED** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso cuatro. Compra artículos FEUNED para divulgación** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Inciso cinco. Alimentación actividad Asociación de Estudiantes Criminología y Criminalística.** Este inciso fue tratado en la moción de orden. **Inciso seis. Actividad día del padre FEUNED.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo siete. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. Inciso uno. Camisas faltantes FEUNED.** Este inciso se postergó para la próxima sesión. **Artículo ocho. Fiscalía. Inciso uno. Asamblea Constitutiva de Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Osa.** Este inciso ya fue abordado en la moción de orden. **CAPITULO CINCO: VIÁTICOS. ARTICULO: UNO.** Se acuerda aprobar el pago viáticos y de transporte, según corresponda a la persona estudiante: MERAB RAQUEL RUIZ SABORIO Por concepto de: Martes 07 de junio de 2022, Trabajo Vocalía del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED, grabaciones de videos para las elecciones de la Asamblea Universitaria Representativa de 12:20 horas a 17:50 horas. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: DOS.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte según corresponda a la persona estudiante: SELENA DIAZ GOMEZ Por concepto de: miércoles 08 de junio de 2022, Trabajo de coordinación de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de líderes, Taller virtual de Aprendiendo a Utilizar Word de 13:00 horas a 17:00 horas. Jueves 09 de junio de 2022, Sesión Ordinaria número 18 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de líderes. sesión de trabajo de coordinación, Definición de materiales de la gira de Sarapiquí y San Carlos, Organización de los folletos con sus respectivos folders, libretas y más, para las personas estudiantes que asistan a los talleres, contacto con los Catering para los refrigerios de las personas estudiantes de 9:00 horas a 17:00horas. Viernes 10 de junio de 2022, Taller presencial impartido por la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes en Sarapiquí de 12:00 horas a 16:00 horas. Sábado 11 de junio del 2022, Taller presencial impartido por la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes en San Carlos de 9:00 horas a



13:00 horas. La persona estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: TRES.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte según corresponda a la persona estudiante: KENDALL HUERTAS CUADRA Por concepto de: Viernes 10 de junio de 2022, Trabajo de secretaria de recreación FEUNED, Reunión con audiovisuales, equipo de producción sobre el video promocional de 16:00 horas a 19:00 horas. Sábado 11 de junio de 2022, Trabajo de secretaria de recreación FEUNED, acompañamiento Asociación de desamparados celebración de aniversario de la sede de 8:00 horas a 17:00 horas. La persona estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: CUATRO.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte de según corresponda a la persona estudiante: MERAB RAQUEL RUIZ SABORIO Por concepto de: Miércoles 08 de junio de 2022, Trabajo de Vocalía del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED, edición de videos para la divulgación de las elecciones AUR de 9:40 horas a 18:20 horas. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: CINCO.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte según corresponda a la persona estudiante: JOSE OSVALDO CASTRO SALAZAR Por concepto de: Lunes 06 de junio de 2022, Trabajo de presidencia FEUNED, Firma de documentos, Revisión de correspondencia del correo de presidencia, Sesión ordinaria número 662 de Junta Directiva de 8:00 horas a 17:00 horas. Martes 07 de junio de 2022, La persona estudiante no cobra viáticos motivo por cobro de dieta de 8:00 horas a 17:00 horas. Miércoles 08 de junio de 2022, Trabajo de presidencia FEUNED, sesión número 778-2022-Comisión de Comisión Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo, sesión ordinaria virtual número 573-2022 de la comisión plan presupuesto, Revisión de la agenda del consejo universitario, planificación con transportes sobre las giras de la comisión de líderes de 8:00 horas a 17:00 horas. Jueves 09 de junio de 2022, Trabajo de presidencia FEUNED, Sesión ordinaria del Consejo Universitario número 2914, sesión extraordinaria número 663 de junta directiva FEUNED, firma de documentos de 8:00 horas a 15:15 horas. La persona estudiante termino la sesión de forma virtual de 15:15 horas a 16:45 horas. La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: SEIS.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte de según corresponda a la persona estudiante: MARTHA ALICIA BENAVIDES MARTINEZ Por concepto de: Viernes 10 de junio de 2022, Taller de la comisión de capacitación, formación y desarrollo de lideres de la FEUNED en la sede Sarapiquí de 12:00 horas a 16:00 horas. Sábado 11 de junio



de 2022, Taller de la comisión de capacitación, formación y desarrollo de líderes de la FEUNED en la sede San Carlos de 9:00 horas a 14:00 horas. La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: SIETE.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte según corresponda a la persona estudiante: ADRIAN SANCHO DELGADO Por concepto de: Miércoles 08 de junio de 2022, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de tesorería, elaboración de acuerdos presupuestarios, sesión ordinaria de comisión plan presupuesto de 08:13 horas a 13:11 horas. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO: OCHO.** Se acuerda aprobar el pago por el monto de: Viáticos y de transporte según corresponda a la persona estudiante: ADRIAN SANCHO DELGADO Por concepto de: Jueves 09 de junio de 2022, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de tesorería, elaboración de acuerdos presupuestarios, archivo de documentación, tramite de cartas de exoneración, elaboración de informe de labore primer semestre 2022, sesión extraordinaria número 663 de Junta Directiva FEUNED de 08:18 horas a 17:37 horas. **ACUERDO EN FIRME.** Al ser las quince horas con cinco minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora y La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres.

José Osvaldo Castro Salazar
Presidencia FEUNED

Marco Antonio Picado Sánchez
Secretaría de Actas