ACTA 667

SESIÓN EXTRAORDINARIA

JUNTA DIRECTIVA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA, SESIÓN EXTRAORDINARIA efectuada el lunes seis de junio dos mil veintidós, convocada a las diez horas, dando inicio a las diez horas, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por media de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos Laura Salas Espinoza, Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora AUSENTE. **CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno**. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar da inicio a la sesión seiscientos sesenta y siete. **Artículo dos Comprobación de quórum**. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar comprueba que todas las personas que conforman la Junta Directiva de la Federación, así como la fiscalía están presentes en sesión seiscientos sesenta y siete Artículo tres. Aprobación de Agenda seiscientos sesenta y siete. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee agenda de sesión seiscientos sesenta y dos que indica: CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación de Estudiantes. Artículo dos Comprobación de quórum. Artículo tres.

Aprobación de Agenda seiscientos sesenta y siete. CAPITULO DOS: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Informe de Tesorería correspondiente al primer semestre dos mil veintidós. Artículo dos. Presidencia. Inciso uno: Comisión enlace manual de puestos. Inciso dos: Capacitar a los miembros de Junta Directiva sobre la normativa de la Federación en conjunto la asesoría legal**.** Inciso tres: Solicitarle a control interno el curso de introducción sobre el control interno**.** Inciso cuatro: Calendarizar en conjunto con control interno capacitaciones sobre el reglamento para la operación y mantenimiento del sistema de control interno de la UNED**.** Inciso cinco: Solicitar talleres de Salud mental, liderazgo, convivencia sana, manejo de emociones**.** Inciso seis: Solicitar un espacio de tres meses para hablar con los miembros de Junta Directiva**.** Inciso siete: Solicitarle información a archivo central sobre si la Federación puede realizar archivo de documentación**.** Inciso ocho: Modificación del estatuto, vinculación de asociaciones**.** Se somete a votación la agenda y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO DOS: PUNTOS A TRATAR**. **Artículo uno**. **Informe de Tesorería correspondiente al primer semestre dos mil veintidós.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee informe que indica: *"Informe seguimiento del presupuesto de la Federación y Asociaciones Adscritas a la FEUNED. Primer Semestre 2022. Tesorería Federación de Estudiantes de la UNED. Elaborado por: Adrián Sancho Delgado. Introducción. El cumplimiento de lo establecido en el Plan Operativo 2022 de la FEUNED. 1. Realizar dos informes de seguimiento del presupuesto de la Federación. 2.Realizar dos informes de seguimiento al presupuesto que se les asigna a las asociaciones de estudiantes. Presupuesto de la FEUNED 2022. Presupuesto Asignado 2022 ₡209.547.800,00; Pre compromisos 2021: ₡25.953.252,49; Ajustes presupuestarios: 21 de febrero 2022: NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA: 1-03-01 Información, MONTO CARGADO 500 000,00". El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que el cambio es debido a que anteriormente artículos como los banner se incluían en la partida de textiles y ahora por directriz de la universidad se deben incluir en la partida de información y prosigue con la lectura: "NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 1-08-01 Mantenimiento de edificios y locales: monto cargado 3 000 000,00" El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que este monto es referente a la remodelación de la parte de atrás de las oficinas de la Federación de estudiantes y*

prosigue con la lectura: NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 2-99-06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad, MONTO 200 000,00; NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 1-03-03 Impresión- encuadernación y otros, MONTO 150 000,00; para un monto total de: 3 850 000, 00 que fueron reducidos de la Partida 1-07-01 Actividades de capacitación. 07 de abril 2022. NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA1-01-03 Alquiler de equipo de cómputo , MONTO CARGADO 1 500 000,00 para elecciones AUR; NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 2-01-02 Productos farmacéuticos y medicinales, MONTO CARGADO 41 815,00; por directriz de la Oficina de control y presupuesto; NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA2-03-06 Materiales y productos de plástico , MONTO CARGADO 8 575,00 por directriz de la Oficina de control y presupuesto, NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 5-01-04 Equipo y mobiliario de oficina, MONTO CARGADO 1 500 000,00; NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA5-01-05 Equipo de cómputo , MONTO CARGADO 500 000,00; NOMBRE Y CÓDIGO DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA 5-01-99 Maquinaria y equipo diverso, MONTO CARGADO 1 000 000,00 para un total de 4 550 390,00 tomados de la DE LA PARTIDA Y SUBPARTIDA1-99-99 Otros servicios no especificados". El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que no se realizaron grandes cambios y que gracias a la labor realizada por el anterior presidente y su persona en la planificación del presupuesto dos mil veintitrés, solo se tuvo que tomar dinero de dos partidas y que no representa un cambio muy abrupto en el presupuesto, y prosigue con la lectura: "Los Montos de actividades Ejecutadas por Junta Directiva: Actividades FEUNED Servicios Notariales, Monto utilizado: 526.585,20; Actividades FEUNED Servicios Notariales, Monto utilizado: 656.033,40 ; Actividades FEUNED Servicios Notariales, Monto utilizado: 585.893,10; Actividades FEUNED Servicios Notariales, Monto utilizado: 498.438,30; Actividades FEUNED Servicios Notariales, Monto utilizado: 453.008,50 ; Actividades FEUNED: 5 camisas faltantes, Monto utilizado: 28.425,00; Actividades FEUNED: 20 camisetas polo Monto utilizado: 117.300,00; Actividades FEUNED: 20 camisetas Columbia Monto utilizado: 346.861,20; Actividades FEUNED: Camisas Turnito FEUNED Monto utilizado: 177.480,00; Actividades FEUNED: Camisas Feria de emprendedores Monto utilizado:

400.000,00; Actividades FEUNED: 4 camisas faltantes, Monto utilizado: 70.577,70; Actividades FEUNED: Mes UNED Artículos, Monto utilizado: 434.986,30; Actividades FEUNED: 25 Gafetes Monto utilizado: 63.750,00; Actividades FEUNED: 25 Agendas, Monto utilizado: 191.122,50; Actividades FEUNED: Bingo, Monto utilizado 20.000,00; Actividades FEUNED: Jarras Asamblea Extraordinaria Monto utilizado 425.000,00; Actividades FEUNED: Artículos Feria de emprendedores, Monto utilizado: 429.999,28; Actividades FEUNED: Tazas actividad ECA. Monto utilizado: 83.232,00 ; Actividades FEUNED: Artículos talleres de Lesco, Monto utilizado: 230.520,00; Actividades FEUNED: Sellos Fiscalía, Monto utilizado: 50.500,00; Actividades FEUNED: Placa conmemorativa, Monto utilizado: 21.415,00; Actividades FEUNED: Artículos Actividad Primeros Auxilios, Monto utilizado: 28.172,81;Actividades FEUNED: Alimentación Lesco, Monto utilizado: 73.500,00; Actividades FEUNED: Alimentación Lesco, Monto utilizado: 73.500,00; Actividades FEUNED: Alimentación Lesco, Monto utilizado: 70.000,00; Actividades FEUNED: Alimentación Turnito FEUNED , Monto utilizado: 390.000,00; Actividades FEUNED: Alimentación Asamblea Extraordinaria, Monto utilizado: 552.279,00; Actividades FEUNED: Alimentación Actividad Heidy Rosales Monto utilizado: 105.000,00; Actividades FEUNED: Alimentación Actividad Primeros Auxilios, Monto utilizado: 25.500,00; Actividades FEUNED: Alimentación actividad Emprendedores Monto utilizado: 381.500,00; Actividades FEUNED: Botellas de agua Monto utilizado: 10.000,00; Actividades FEUNED: Dulces tradicionales Turnito FEUNED, Monto utilizado: 188.700,00; Actividades FEUNED: Actividad 14 Febrero, Monto utilizado: 31.969,82; Actividades FEUNED: Actividad Pueblos Originarios, Monto utilizado: 310.000,00. TOTAL, DE TOTAS LAS ACTIVIDADES: 8 051 249,11. Montos de actividades Ejecutadas por TEEUNED: Actividad: Separadores Monto Utilizado: 251.000,00; Actividad: Lanyard, Monto Utilizado: 400.000,00; Actividad: 10 Camisas, Monto Utilizado: 175.000,00; Actividad: Block de notas, Monto Utilizado: 300.000,00; Actividad: bolsos de caminata, Monto Utilizado: 425.000,00; Actividad: bolsas de cambrel, Monto Utilizado: 400.000,00; Actividad: Proceso de Votaciones AUR Monto Utilizado: 1.500.000,00, para un total de Total 3.451.000,00. Montos de actividades Ejecutadas por la Comisión de Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes: Actividad: Roller up Monto Utilizado: 79.560,00. Actividad:

Mousepad Monto Utilizado: 103.887,00. Actividad: Libretas Monto Utilizado: 430.000,00. Actividad: Lanyard Monto Utilizado: 126.480,00. Actividad: Jarras Monto Utilizado: 167.000,00. Actividad: Camisetas Monto Utilizado: 107.100,00. Actividad: Botellas, Monto Utilizado: 230.000,00. Actividad: bolsos de caminata Monto Utilizado: 200.000,00. Actividad: Alimentación Sarapiquí Monto Utilizado: 24.000,00. Actividad: Alimentación San Carlos Monto Utilizado: 21.000,00, TOTAL 1 489 027,00. Montos de actividades Ejecutadas por la Comisión de Redacción de Actas: Actividad: Artículos varios, Monto Utilizado: 153.515,00; TOTAL: 153 515,00". El Tesorero Adrián Sancho Delgado manifiesta que actualmente se cuentan con cuatro procesos de oficina de contratación y suministros que son: Votaciones Asamblea Universitaria Representativa, Compra de equipo tecnológico, Encuentro Nacional Estudiantes UNED dos mil veintidós, Alimentación Asamblea Extraordinaria, y prosigue con la lectura: "INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES A NIVEL DE ACTIVIDAD AL 24/06/2022: De la partida 1 Servicios: Partida: 1.01.03 Servicios: Alquiler de equipo de cómputo, presupuestado: 1 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones:1 500 000,00 Disponible real:0,00; Partida:1.03.01 Servicios: Información, presupuestado: 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 79 560,00 Disponible real: 420 440,00; Partida: 1.03.02 Servicios: Publicidad y propaganda, Presupuestado: 22 000 000,00 Egresos: 2 338 552,89 Separaciones: 3 295 558,00 Disponible real: 16 365 889,11; Partida:1.03.03 Servicios: Impresión, encuadernación y otros, Presupuestado: 150 000,00 Egresos: 31 620,00 Separaciones:0,00 Disponible real: 118 380,00; Partida: 104.02 Servicios: Servicios Jurídicos, Presupuestado: 27 000 000,00 Egresos: 3 131 583,60 Separaciones: 6 453 058,50 Disponible real: 17 415 357,90; Partida: 1.05.01 Servicios: Transporte dentro del país Presupuestado: 19 547 800,00 Egresos: 3 711 168,00 Separaciones: 1 016 204,00 Disponible real: 14 820 428,00; Partida: 1.05.02 Servicios: Viáticos dentro del país Presupuestado: 39 000 000,00 Egresos: 21 701 324,95 Separaciones: 5 810 240,00 Disponible real: 11 488 435,05;" El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que para esta partida de viáticos se realizará una modificación próximamente debido a que el disponible real no alcanzaría para finalizar el año dos mil veintidós, y prosigue con la lectura: "Partida: 1.07.01 Servicios: Actividades de capacitación Presupuestado: 23 150 000,00 Egresos: 2

201 329,93 Separaciones: 1 964 441,81 Disponible real: 18 984 228,26; Partida: 1.08.01 Servicios: Mantenimiento edif. Loc y ter Presupuestado: 3 000 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 3 000 000; Partida: 1.99.99 Servicios: otros servicios no especificados Presupuestado: 3 949 610,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 3 949 610,00; para un Total de montos de la partida 1 de: Presupuestado 139 797 410,00 Egresos: 33 115 579,37 Separaciones: 20 119 062,31 Disponible real: 86 562 768,32; Partida 2 Materiales y Suministros: Partida: 2.01.02 Servicios: Productos farmacéuticos y médicos. Presupuestado: 41 815 Egresos: 41 815 Separaciones:0,00 Disponible real: 0,00 Partida: 2.01.04 Servicios: Tintas, pinturas y diluyentes Presupuestado: 2 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 2 500 000; Partida: 2.03.04 Servicios: Mat y prod eléc., tel y com Presupuestado: 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 30 902,00 Disponible real: 469 098,00; Partida: 2.03.06 Servicios: Materiales u productos de plástico Presupuestado: 8 575,00 Egresos: 8 575,00 Separaciones:0,00 Disponible real: 0,00 Partida: 2.04.01 Servicios: Herramientas e instrumentos Presupuestado: 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 500 000,00; Partida: 2.99.01 Servicios: Útiles y materiales de oficina y cómputo Presupuestado: 4 000 000,00 Egresos:309 614,11 Separaciones: 1 111 213,00 Disponible real: 2 579 172,89; Partida: 2.99.03 Servicios: Productos de papel y cartón Presupuestado: 4 000 000 Egresos: 1 303 324,86 Separaciones: 1 038 150,00 Disponible real: 1 658 525,14 Partida: 2.99.04 Servicios: Textiles y vestuarios Presupuestado: 5 000 000,00 Egresos: 2 027 320,59 Separaciones: 2 563 517,60 Disponible real: 409 161,81 Partida: 2.99.05 Servicios: Útiles y materiales de limpieza Presupuestado: 1 000 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 432 750,00 Disponible real: 567 250,00 Partida: 2.99.06 Servicios: Útiles y mat de resguardo y seg Presupuestado: 200 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 35 000,00 Disponible real: 165 000,00; Partida: 2.99.07 Servicios: Útiles y materiales de cocina y comedor. Presupuestado: 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 500 000,00; Partida: 2.99.99 Servicios: Otros útiles, materiales y suministros Presupuestado: 4 500 000,00 Egresos: 85 165,00 Separaciones: 421 710,09 Disponible real: 3 993 124,91. Para unos totales de la partida 2: Presupuestado 22 750 390.00 Egresos: 3 775 814,56 Separaciones 5 633 242,69 Disponible real: 13 341 332,75".

El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que próximamente se realizará una inyección a la partida de textiles y vestuarios, y prosigue con la lectura: "Partida 5 Bienes duraderos: Partida: 5.01.03 Servicios: Equipo de comunicación. Presupuestado: 1 500 000,00 Egresos: 0,00 Separaciones: 162 000,00 Disponible real: 1 338 000,00 Partida: 5.01.04 Servicios: Equipo y mobiliario de oficina. Presupuestado: 3 000 000,00 Egresos: 2 539 705,24 Separaciones: 419 573,45 Disponible real: 40 721,31 Partida: 5.01.05 Servicios: Equipo y programas de cómputo Presupuestado: 1 500 000,00 Egresos: 7 416 500,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: -5 916 500,00 Partida: 5.01.99 Servicios: Maquinaria y equipo diverso Presupuestado: 2 000 000,00 Egresos: 66 283,00 Separaciones: 105 000,00 Disponible real: 1 828 717,00. Para unos totales de la partida 5 de: Presupuestado 8 000 000 Egresos: 10 022 488,24 Separaciones 686 573,45 Disponible real: -2 709 061,69.". El Tesorero Adrián Sancho Delgado manifiesta que en esta partida existe un déficit que se será atendido próximamente con una propuesta que será presentada a la Junta Directiva con referencia al superávit pendiente de asignación, y prosigue con la lectura: "Partida 6 Transferencias corrientes. Partida: 6.02.99 Servicios: Otras transferencias a personas (subsidios) Presupuestado: 39 000 000,00 Egresos: 20 417 670,00 Separaciones: 0,00 Disponible real: 18 582 330,00. TOTALES GENERALES: Presupuestado. 209 547 800,00 Egresos: 67 331 552,17 Separaciones: 26 438 878,45 Disponible real: 115 777 369,38" El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez consulta sobre específicamente en que se gastó lo de la partida de publicidad y propaganda; El Tesorero Adrián Sancho Delgado responde que estos son artículos los cuales la Universidad asigna a esta partida y que, corresponde a todos los artículos que se han comprado con el logo de la Federación y de las Asociaciones adscritas que son utilizados meramente para divulgación y no para la utilización en otras actividades, continúa con la lectura del documento: "Seguimiento de Asociaciones de Estudiantes. Modificaciones Presupuestarias Presentadas ante Junta Directiva. Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Alajuela (2 veces), Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Desamparados (2 veces), Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ingeniería Agronómica, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de La Cruz, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, Asociación de

Estudiantes de la Sede Universitaria de Occidente (2 veces), Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba (2 veces). Asociaciones de Estudiantes Capacitadas: Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de La Cruz, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Heredia, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cartago, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia (2 veces), Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Occidente, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles, Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Atenas, Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ingeniería Agronómica, Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ingeniería Industrial, Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ingeniería Informática (2 veces), Asociación de Estudiantes de la Carrera de Enseñanza de la Ciencias, Asociación de Estudiantes de la Carrera de Gestión Turística Sostenible. Asociaciones en proceso de capacitación: Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores 27 de junio del 2022 a las 3:00 p.m., Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Quepos 28 de junio del 2022 a las 3:00 p.m., Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Marco (pendiente definir fecha). Desglose por actividad ejecutada por Asociaciones de Estudiantes. Alajuela: Actividad: Botellas Monto Utilizado: 155.000,00; Actividad: Llaves mayas Monto Utilizado: 98.750,00; Actividad: +stickers Monto Utilizado: 52.500,00; Actividad: bolsas de cambrel Monto Utilizado:145.000,00; Actividad: audífonos Monto Utilizado: 98.750,00. TOTAL UTILIZADO: 550 000,00; Bibliotecología: Actividad: camisetas Monto Utilizado: 220 000,00; Actividad: Botellas Monto Utilizado: 100 000,00; Actividad: Bolsos de caminata Monto Utilizado: 100 000,00 Actividad: Bolsas de Cambrel Monto Utilizado: 100 000,00. TOTAL UTILIZADO: 520 000,00. Buenos Aires: Actividad: Artículos de divulgación Monto Utilizado: 400 000,00. TOTAL UTILIZADO: 400 000,00. Cartago: Actividad: Llaves Maya Monto Utilizado: 198 000,00; Actividad: Botellas de alcohol en gel Monto Utilizado: 53 000,00; Actividad: Artículos varios Monto Utilizado: 191 600,00. TOTAL UTILIZADO: 442 600,00 Criminología: Actividad: Alimentación de taller Monto Utilizado: 75 000,00; Actividad: Mouse pad Monto Utilizado: 75 000,00; Actividad: Libretas Monto Utilizado: 100 000,00; Actividad: Alimentación de taller Monto Utilizado: 81 000,00. TOTAL UTILIZADO: 331 000,00. Desamparados: Actividad: Artículos de

divulgación Monto Utilizado: 250.000,00; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 71.500,00; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 71.500,00 Actividad: Actividad Celebración Sede Monto Utilizado:155.000,00; TOTAL UTILIZADO: 548 000,00. Guápiles: Actividad: Tazas, Monto Utilizado 75.000,00; Actividad: Papelería, Monto Utilizado 20.000,00; Actividad: Marcadores y Lapiceros, Monto Utilizado 150.000,00; TOTAL UTILIZADO: 245 000,00. Heredia: Actividad: Llaveros Monto Utilizado 150.000,00; Actividad: Separadores Monto Utilizado 150.000,00. TOTAL UTILIZADO: 300 000,00. Ingeniería Agronómica: Actividad: Botellas Monto Utilizado: 159 939,00. TOTAL UTILIZADO: 159 939,00. Nicoya: Actividad: Actividad Recreativa Monto Utilizado: 315.000,00; TOTAL UTILIZADO: 315 000,00. OCCIDENTE: Actividad: Sello Monto Utilizado: 20.000,00; Actividad: Equipo de Grabación Monto Utilizado: 250.500,00; Actividad: camisetas Monto Utilizado: 50.000,00; Actividad: Botiquín Monto Utilizado: 35.000,00; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 50.100,00. TOTAL UTILIZADO: 405 600,00. Pavón: Actividad: Hieleras Monto Utilizado: 150.000,00; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 87.500,00, TOTAL UTILIZADO: 237 500,00. Puriscal: Actividad: Artículos de divulgación Monto Utilizado: 322.500,00. TOTAL UTILIZADO: 322 500,00. San José: Actividad: Alimentación para cinco talleres Monto Utilizado: 30 000,00 por taller; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 104.000,00; Actividad: Llaveros Monto Utilizado: 125.000,00; Actividad: Lapiceros Monto Utilizado: 48.000,00. TOTAL UTILIZADO: 427 000,00. San Marcos: Actividad: Papelería Monto Utilizado: 150.000,00; Actividad: Papelería Monto Utilizado: 10.000,00; Actividad: artículos varios Monto Utilizado: 285.000,00; Actividad: Lanyards Monto Utilizado: 175.000,00; Actividad: camisetas Monto Utilizado: 60.000,00; Actividad: Biombo Monto Utilizado: 60.000,00; Actividad: Alcohol en gel Monto Utilizado: 60.000,00. TOTAL UTILIZADO: 800 000,00. Santa Cruz: Actividad: Llaveros Monto Utilizado: 100.000,00; Actividad: Libretas Monto Utilizado: 250.000,00; Actividad: botellas Monto Utilizado: 200.000,00; Actividad: Alimentación Taller Monto Utilizado: 75.000,00; Actividad: Alcohol en gel Monto Utilizado: 50.000,00. TOTAL UTILIZADO: 675 000,00. Siquirres: Actividad: Gafetes Monto Utilizado: 18.000,00; Actividad: artículos varios Monto Utilizado: 16.950,00; Actividad: Artículos de divulgación Monto Utilizado: 148.500,00; Actividad: Alcohol en gel Monto

Utilizado: 127.500,00. TOTAL UTILIZADO: 310 950,00. Tilarán: Actividad: Planificadores Monto Utilizado: 310.000,00; Actividad: Artículos de divulgación Monto Utilizado: 310.000,00. TOTAL UTILIZADO: 620 000,00. Turrialba: Actividad: camisetas Monto Utilizado: 90.000,00 Actividad: Artículos de divulgación Monto Utilizado: 270.000,00. TOTAL UTILIZADO: 360 000,00". Posterior a la lectura del informe el Tesorero Adrián Sancho Delgado recalca que de los treinta y ocho Planes Operativos Anuales aprobados solamente dieciocho asociaciones han ejecutado el mismo. Una vez finalizada la presentación del Informe de Tesorería, El Tesorero Adrián Sancho Delgado propone solicitarle a las Comisiones Internas de la Federación se les indique que cuentan con fecha límite el treinta y uno de agosto del dos mil veintidós para la ejecución del presupuesto ordinario asignado para el año dos mil veintidós, se somete a votación la propuesta planteada y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME**. Asimismo, el Tesorero Adrián Sancho Delgado propone establecer como fecha límite el quince de agosto del dos mil veintidós para presentar modificaciones presupuestarias a las Asociaciones adscritas de la Federación, para lograr una mayor ejecución presupuestaria de estas, se somete a votación la propuesta planteada y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado insta a los miembros de Junta Directiva de la Federación que, en relación, con las ejecuciones pendientes de liquidar, traten de realizar los trámites a la mayor brevedad posible, ya que así, se evita el adquirir precompromisos para el presupuesto del año dos mil veintitrés, además recalca que, a la fecha del treinta de octubre del dos mil veintidós, es el último día para terminar de ejecutar el presupuesto. El presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que le gustaría realizar un ejercicio en el que la presente Junta Directiva no tenga superávit para el dos mil veintitrés. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que, si es posible a excepción de la partida de bienes duraderos debido al presupuesto que se tiene contemplado para la compra de equipo de cómputo de algunas Asociaciones y que, si estas no lo ejecutan, se va a cerrar con un superávit, que va a ser poco, sin embargo, en las demás partidas si es posible cerrar sin ese superávit. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar insta a realizar un análisis del presupuesto posteriormente para evaluar la ejecución presupuestaria e ir trabajando en el correcto uso del presupuesto. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que el mes de

noviembre es esencial ya que si no se ejecutan las partidas podrían generar algún inconveniente para la correcta ejecución y evitar al máximo quedar con un superávit elevado, indica que para el mes de setiembre se podría volver a realizar este análisis y valorar como se ha ejecutado el presupuesto de la Federación. **SE TOMA NOTA. Artículo dos**. **Presidencia. Inciso uno: Comisión Enlace Institucional Manual de Puestos.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que el miércoles veintidós de junio del dos mil veintidós se realizó una mesa de trabajo en la que se han venido acareando deficiencias de antiguas administraciones, con respecto a compromisos adquiridos con Control Interno, dentro de los cuales se incluye un manual de puestos, por lo cual considera oportuno solicitar a la Comisión de Enlace lo antes mencionado. Se somete a votación solicitarle a la comisión de enlace institucional de la Federación, que realice una actualización del Manual de puesto de la Federación y se aprueba con siete votos a favor y dos abstenciones. **ACUERDO EN FIRME**. **Inciso dos: Capacitar a los miembros de Junta Directiva sobre la normativa de la FEUNED en conjunto la Asesoría Legal.** El presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que otro de los rubros solicitados por control Interno es la capacitación de Junta Directiva sobre las normativas de la Federación en conjunto con Asesoría Legal con carácter de obligatoriedad. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que lo establecido en cuanto a estas capacitaciones, están plasmadas como a nivel interno, y se debe mejorar la propuesta en la redacción de este punto, como punto de mejora; El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez sugiere se realice una mesa de trabajo inicialmente para que los miembros de Junta se pongan en conocimiento de lo requerido o sugerido por control Interno. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que esto se trata de un compromiso adquirido por la Junta Directiva de la Federación en el periodo dos mil diecisiete-dos mil diecinueve y que se ha venido arrastrando ese compromiso a la actualidad, indica que el constante análisis de la normativa es sano para el buen funcionamiento de la Junta y realizar mejoras en los reglamentos. Posterior a la discusión se somete a votación, que la Junta Directiva y fiscalía realicen talleres de normativa interna una vez al mes y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso tres: Solicitarle a control interno el curso de introducción sobre el control interno**. El presidente José Osvaldo Castro Salazar indica

que es obligatorio que la Junta Directiva tenga conocimiento de los procesos de control interno y, por ende, es necesario solicitar la capacitación respectiva. Se somete a votación solicitarle a control interno una capacitación para la Junta Directiva y Fiscalía sobre el trámite y labores que debe de realizar la Junta Directiva de la Federación y se aprueba con siete votos a favor y una abstención. **ACUERDO EN FIRME**. **Inciso cuatro: Calendarizar en conjunto con Control Interno capacitaciones sobre el reglamento para la operación y mantenimiento del sistema de control interno de la Universidad Estatal a Distancia**. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar somete a votación solicitarle una fecha para poder calendarizar una capacitación sobre el reglamento de operaciones y mantenimiento del sistema de control interno y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso cinco: Solicitar talleres de Salud mental, liderazgo, convivencia sana, manejo de emociones**. El presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que con respecto a estos talleres se necesitan al menos dos o tres colaboradores para el desarrollo de los mismos. Se somete a votación solicitarle a la vicepresidente Grettel Fuentes Álvarez, a la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra, a la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza y a la Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena que puedan realizar talles Salud mental, liderazgo, convivencia sana, manejo de emociones para la Junta Directiva y Fiscalía y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso seis: Solicitar un espacio cada tres meses para hablar con los miembros de Junta Directiva.** El presidente José Osvaldo Castro Salazar somete a votación que cada tres meses la Junta Directiva y Fiscalía se reúna para poder hablar y dialogar sobre movimiento estudiantil y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso siete: Solicitarle información a archivo central sobre si la Federación puede realizar archivo de documentación**. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que su persona en compañía con el Auxiliar Administrativo Jorge Cascante Briceño ha procurado darle seguimiento al archivo de documentación, sin embargo, la comunicación ha sido algo informal y que se les ha manifestado que la Federación no puede hacer uso del archivo de la Universidad. El presidente José Osvaldo Castro Salazar somete a votación solicitarle al Auxiliar Administrativo Jorge Cascante Briceño que pueda realizar

las investigaciones correspondientes en Archivo Central si la Federación puede dar uso de la dependencia (archivo central) y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso ocho: Modificación del estatuto, vinculación de Asociaciones**. El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que departe de control Interno se está solicitando tener una mayor vinculación con las Asociaciones, por lo que lo ideal es que en los estatutos se evidencie de qué manera cada una de las Secretarías se vincula con las Asociaciones. Se somete a votación solicitarle a la comisión de enlace que pueda elaborar una propuesta de modificación para favorecer la vinculación de Asociaciones desde los puestos de la Junta Directiva y Fiscalía y Junta Directiva y Fiscalía realice una mesa de trabajo para llevar propuesta de vinculación para las Asociaciones desde sus respectivos puestos y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Cierre de sesión.** Al ser las once horas con cuarenta y nueve minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Presidencia, José Osvaldo Castro Salazar. Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Kimberlyn Yarixa Mora Mena. Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora y La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra y Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres.

José Osvaldo Castro Salazar
Presidencia FEUNED

Marco Antonio Picado Sánchez
Secretaría de Acta