

ACTA 366

SESIÓN ORDINARIA

DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.

Acta TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, SESIÓN ORDINARIA, efectuada el dieciocho de febrero del dos mil catorce, a las dos de la tarde, en la Oficina de Federación de Estudiantes de la UNED, Sabanilla, con la presencia de los siguientes miembros: Isamer Sáenz Solís, Karla Artavia Díaz, Bryan Villalta Naranjo, Alejandro Méndez Zúñiga, Alejandra Saborío Martínez, Edgar Cano Sancho y José Daniel Calderón Ponce. Ausente con justificación Julia Fátima Colocho Quintanilla, Albán Castañeda Fernández y Ausencia sin justificación Julio César López Ramírez. Preside Isamer Sáenz Solís, en calidad de Presidenta. **CAPÍTULO I:** Artículo # 1. Saludo y bienvenida a los miembros. Isamer les da la bienvenida a los miembros de Junta Directiva. Artículo # 2. Comprobación del Quórum, se comprueba el quórum estando este acorde con lo que dice el reglamento, se reciben justificaciones de Julia Fátima Colocho Quintanilla y Albán Castañeda Fernández las cuales se aceptan. Artículo #3. Aprobación de Agenda trescientos sesenta y seis, Ordinaria. **Se aprueba:** la agenda tal y como se presentó. **ACUERDO EN FIRME.** Artículo # 4. Se presenta el acta trescientos sesenta y tres para su aprobación. **Se aprueba:** el acta trescientos sesenta y tres con seis votos a favor y una abstención (José Daniel Calderón Ponce) **ACUERDO EN FIRME.** **CAPÍTULO II. PUNTOS A TRATAR:** **ARTICULO # 1 Presidencia:** a) Tengo una nota de Sarita Morales Brenes la Jefe de promoción estudiantil, solicita apoyo presupuestarios para los V JUDUCA en Nicaragua del seis al doce de abril, el monto a solicitar es de dos millones de colones para los bolsos de los participantes, al mismo tiempo invita a participar a cualquier

miembro de la Junta Directiva, en dicha actividad de asistir será el secretario de deportes “Albán Castañeda” y en caso de que este no pueda asistir el fiscal “Julio López” irá del domingo seis a hasta el miércoles nueve. **Se acuerda.** **a.1)** Informar a la Licda. Sarita Morales encargada de la unidad 3 – 01 – 80, Programa de Deportes la aprobación de un millón de colones para la compra de salveques a los que participarán en los V JUDUCA a celebrarse en Nicaragua en el mes de abril del dos mil catorce. Acuerdo en firme. **a.2)** Solicitar un informe de las compras realizada a la persona encargada de la Unidad 3 – 01 – 80, Programa de Deportes sobre la ejecución presupuestaria de lo traslado por la FEUNED, considerando que dicho informe debe ser presentado durante los primeros quince días de concluidos los V JUDUCA. Acuerdo en firme. **a.3)** El millón a trasladar a la Unidad 3 – 01 – 80, Programa de Deportes se tomará de la partidas 1.99.99 (Otros servicios no especificados) con un monto de un millón de colones que se distribuirán en las partida 1.07.01 (actividades de capacitación) de la unidad mencionada con un monto de un millón de colones para que sea utilizado en la compra de salveques para la representación estudiantil en los V JUDUCA.

ACUERDO EN FIRME. **A.4.** Se recibe invitación para participar en los V Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos, JUDUCA, que se realizarán en Nicaragua del seis al doce de abril del dos mil catorce. Se somete a votación y al respecto se acuerda: “Aprobar el pago de viáticos, hospedaje, transporte, tiquetes aéreos e impuestos de entrada y salida del país, según corresponda al estudiante Albán Javier Castañeda Fernández con cédula siete doscientos once doscientos treinta y cuatro, del Centro Universitario de Santa Cruz y Secretario de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos de la FEUNED para que participe como colaborador de la delegación de la UNED en los V Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos, JUDUCA que se realizarán en Nicaragua del seis al doce de abril del dos mil catorce. El boleto aéreo, los

viáticos, hospedaje, transporte, impuestos de entrada y salida que le corresponda, cubrirán desde el día seis de abril hasta el día nueve de abril del dos mil catorce.

ACUERDO EN FIRME. A.5. Aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje dentro del país al estudiante Albán Javier Castañeda Fernández el día sábado cinco de abril del dos mil catorce y el miércoles nueve de abril del dos mil catorce, ya que por la lejanía de residencia debe quedarse un día antes de la salida del país y el día de llegada al mismo. **ACUERDO EN FIRME. b)** Recibí un correo de Deilyn Solano representante estudiantil del Centro Universitario de Limón solicitando capacitación para actas y tesorería, para que los encargados de las giras tengan presentes al Centro Universitario de Limón. **Se acuerda:** que en la próxima gira se irá a Limón **ACUERDO EN FIRME. c)** Las camisetas se mandó a cotizar el monto es muy elevado por lo cual, **Se acuerda: c.1)** Derogar el acuerdo del acta número trescientos sesenta y tres, en el capítulo dos, artículo R, celebrada el veinticinco de noviembre del dos mil trece y el acuerdo del acta trescientos sesenta y cuatro, en el capítulo dos, inciso L, celebrada el nueve de diciembre del dos mil trece. **ACUERDO EN FIRME. c.2)** Realizar la compra de camisas para los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED, del TEEUNED, de la Comisión de Enlace Institucional y de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes. Las cuáles tendrán las siguientes especificaciones: veinticuatro camisas blancas tipo polo, cien por ciento algodón en tela pique, con bolsa en el pecho al lado izquierdo donde se bordara el logo de la UNED, en la manga derecha el logo de la FEUNED y en la manga izquierda el puesto, donde diez de ellas dicen puesto específico de los miembros de la Junta Directiva, cinco dirán TEEUNED, cuatro Comisión Enlace y cinco Comisión Líderes. Tendrán un costo unitario de ocho mil seiscientos colones para un total de doscientos seis mil cuatrocientos colones. **Acuerdo en firme. c.3)** Diecinueve camisas azules tipo polo,

azul con raya gruesa al borde del cuello y puño, con bolsa en el pecho al lado izquierdo donde se bordará el logo de la UNED, en la manga derecha el logo de la FEUNED y en la manga izquierda el puesto donde diez de ellas dicen el puesto específico de los miembros de la Junta Directiva, cuatro dirán Comisión Enlace y cinco dirán Comisión Lideres. Serán cien por ciento algodón en tela pique. Tendrán un costo unitario de ocho mil ochocientos colones para un total de ciento sesenta y siete mil doscientos colones.

Acuerdo en firme. **d)** Manases Gallardo me está solicitando ayuda para brindar la alimentación para una capacitación brindada por parte de la coordinadora social, dicha capacitación es muy importante para los estudiantes esta se realizará el veintidós de febrero en el CEU de Talamanca. **Se acuerda:** “Aprobar la compra de veinticinco almuerzos que consta de arroz, frijoles, un acompañamiento y un refresco por un monto de tres mil colones para veinticinco estudiantes para la capacitación de la unidad de becas en el centro universitario de Talamanca el día veintidós de febrero del dos mil catorce para un total de setenta y cinco mil colones, en la que se hará una separación presupuestaria en **la partida 1.07.01 actividades de capacitación**, para pagarse por caja chica del Centro Universitario de Guápiles. **ACUERDO EN FIRME.** **e)** El TEEUNED envía la información que solicito Alejandro Méndez en la sesión pasada sobre ¿cómo se va a trabajar con las elecciones de Rectoría y TEUNED?, se mandó el plan de trabajo el cual es en conjunto con el TEUNED y el cronograma de actividades (dicha información se le enviara a Alejandro Méndez por correo). Se toma nota. **f)** Tengo un correo de Nuria Acosta invitando a los miembros de la FEUNED (Junta Directiva, Comisión de Lideres, Comisión de Enlace y el TEEUNED) a la Capacitación de Hostigamiento Sexual el lunes veinticuatro de febrero de dos mil catorce de nueve de la mañana a doce mediodía en el aula cuatro del Paraninfo, al mismo tiempo se nos solicita la posibilidad de ayudar con el refrigerio, **f1) Se acuerda:** Aprobar la

participación a la capacitación de Hostigamiento Sexual a realizar el lunes veinticuatro de febrero en el aula cuatro del Paraninfo a Karla Artavia, Bryan Villalta, Isamer Sáenz, Alejandro Méndez, José Daniel Calderón y Edgar Cano y a los miembros de la Comisión de Lideres, Comisión de Enlace y TEEUNED. **ACUERDO EN FIRME. f2)**

Se acuerda: Aprobar la compra de veintidós refrigerios que consta de sándwich y refresco para los miembros de Junta Directiva, comisiones, Tribunal Electoral Estudiantil, Capacitadores y estudiantes para la capacitación sobre Hostigamiento sexual por parte del Instituto de Estudio de género de la UNED con las exposiciones de la Directora a.i Rocío Chaves Jiménez, La Abogada Fabiola Cantero Acosta, y las psicólogas Hazel Meneses Segura y Patricia Molina Espinoza, el cual tendrá un costo unitario de tres mil colones, en la que **se hará una separación presupuestaria en la partida 1.07.01 actividades de capacitación**, por un monto total de sesenta y cuatro mil setecientos colones. **ACUERDO EN FIRME.** **g)** Les comento que la semana antes de irme a la sesión del CSUCA tuve la entrevista de investigación educación a distancia como factor de inclusión social en la Universidad Estatal a Distancia “UNED” de Costa Rica y la Universidad Abierta Para Adultos “UAPA” de Republica Dominicana. Se toma nota. **h)** Ya se reservó el Paraninfo para el sábado primero de noviembre de seis y treinta de la mañana a nueve de la noche y el domingo dos está disponible solo el comedor, en el caso de que se cancelara la sala magna tendrán en cuenta la FEUNED, esto con el fin de realizar la Asamblea General. **i)** Estoy viendo el caso de una estudiante de música que tiene problemas con el reconocimiento de una materia se lo traslade a Doña Katya Calderón para ver que se puede hacer, estoy a la espera de la respuesta. **j)** El año pasado el estudiante Leonardo Paniagua nos trajo un caso el cual se lo presente a Doña Katya Calderón esto era sobre modificaciones a una asignatura de Ingeniería en Informática la cual es Costo de servicios, el fin es mejorar la

asignatura y brindar mayor facilidad al estudiante. Ya estas modificaciones se están tomando en cuenta. **k)** No sé si vieron el correo de Catalina Montenegro de Onda UNED sobre lo de la denuncia de la frecuencia de radio que se presentó a la Defensoría de los Habitantes, ella solicita una reunión con la Junta Directiva de la FEUNED para tratar el tema mencionado. Se acuerda: Enviarle el acuerdo de la conformación de la Sub - Comisión de Parrilla y se le informa que puede trabajar con esta sub comisión. **Acuerdo en firme. L)** Los miembros La Asociación de desarrollo de Boruca quieren dar un reconocimiento a la FEUNED y al mismo tiempo traer la factura original por la ayuda económica con el traslado de la esfera, además podríamos aprovechar para ir a capacitar a la asociación de Estudiantes de Pérez Zeledón. Por lo cual podemos ir el sábado primero de marzo a Boruca y el domingo dos a Pérez Zeledón, **Se acuerda:** Realizar la gira a Boruca e primero de marzo y a Perez Zeledón el dos de marzo del presente año. Los miembros de la Junta Directiva que asistirán a la Gira del sábado primero de marzo a Boruca y el domingo dos a Pérez Zeledón son: Isamer Sáenz, Bryan Villalta y Karla Artavia, José Daniel Calderón se integraría el domingo en Pérez Zeledón y Alejandro Méndez confirma luego, se invitara a los miembros del TEEUNED. **ACUERDO EN FIRME. m)** Se recibe la convocatoria para la XXXI Sesión Ordinaria del Consejo Regional de Vida Estudiantil – CONREVE. Se somete a votación y al respecto se acuerda: Aprobar el pago de viáticos, hospedaje, transporte, tiquetes aéreos e impuestos de entrada y salida del país, según corresponda a la estudiante Isamer Sáenz Solís con cédula tres cuatrocientos diecinueve cuatrocientos ochenta y dos, del Centro Universitario de Turrialba y Presidenta de la FEUNED para que participe en la XXXI Sesión Ordinaria del Consejo Regional de Vida Estudiantil - CONREVE a celebrarse en la Universidad Nacional de Ingeniería, Managua, Nicaragua, los días cuatro y cinco de abril del presente año. El boleto aéreo, los viáticos,

hospedaje, transporte, impuestos de entrada y salida que le corresponda, cubrirán desde el día tres de abril hasta el día seis de abril del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** n) Les presento la nota de penalidad que tuve que pagar sobre el regreso antes a Costa Rica ya que regrese el miércoles dos de febrero esto por motivos de falta de organización, lo insalubre e incómodo del lugar en donde me hospede entre otros aspectos. **Considerando que:** 1. Nota de la Presidenta de la FEUNED, Isamer Sáenz Solís, donde indica una serie de situaciones que se presentaron durante su estancia en Cuba, donde se realizó el Consejo de Presidentes de la FEUCA, la C sesión del CSUCA y el Noveno Congreso Internacional UNIVERSIDAD 2014, donde no logró participar en el Noveno Congreso por las situaciones ocurridas y el desinterés por parte del Ministerio de Educación de Cuba con relación a los hechos durante las actividades programadas para los miembros del CSUCA. 2. La necesidad de la estudiante Sáenz para cambiar el vuelo y regresar antes de lo programado por situaciones de fuerza mayor. 3. El trato que se le dio a la estudiante y Presidenta de la FEUNED, Isamer Sáenz, desde la llegada a la Habana, Cuba, por ejemplo no estaba nadie en el aeropuerto para el traslado al hotel por más que espero 2 horas lo que implicó el traslado en taxi hasta el Hotel Nacional donde se suponía que estaba la reservación confirmada. 4. Al llegar, la estudiante Sáenz, al Hotel Nacional le indicaron que no había reservación para ella, donde tuvo que esperar una hora y media hasta ver que se podía hacer. 5. El traslado al Hotel Tulipán, donde le indicaron a la Presidenta de la FEUNED que era ahí la reservación ya que no había espacio en el Hotel Nacional, sin embargo, al llegar al Hotel Tulipán le indicaron que no era ahí por lo que tuvo que trasladarse, nuevamente, a otro hotel (Hotel Bella Habana donde se hospedo hasta el día miércoles 12 de febrero que regresó al país). 6. El hospedaje fue solicitado de previo y con el tiempo requerido en el hotel sede de la actividad (Hotel Nacional), a pesar de que todas las reservas

fueron previamente confirmadas, desde el inicio de la actividad 7. El Hotel Bella Habana, no cuenta con los requerimientos básicos de salud, por ejemplo los baños no eran desinfectados, suciedad en el juego de cama, cucarachas en las habitaciones, moscas, además de que las camas eran de unos fuertes resortes que afectaban la espalda (considerando que la estudiante tiene una lumbalgía crónica, se le hacía imposible descansar un poco), entre otras cosas que hacían la estadía en el Hotel Bella Habana bastante insalubre e incómoda. 8. Cuba se encuentran, actualmente, en temporada alta por lo que era imposible ir a otro hotel. 9. Al inicio se indicó que se cubrirán los gastos de hotel a partir del lunes por parte del Ministerio de Educación de Cuba, así como la inscripción al Congreso y no fue así por lo que los gastos han tenido que ser cubiertos por la Presidenta de la FEUNED, con relación al hospedaje, ya que al presentarse estas situaciones se hizo imposible asistir al 9º Congreso Internacional UNIVERSIDAD 2014. 10. Un número significativo de los estudiantes miembros de CSUCA, se hospedaron en hoteles que reclaman el pago de la estancia, sin que ningún representante del Ministerio de Educación Superior de Cuba se haya hecho responsable. 11. El transporte local ha sido sufragado por la estudiante Isamer Sáenz Solís. 12. Un número importante de Rectores y estudiantes afectados por esta situación han manifestado su decisión de no participar en el resto de las actividades programadas, a pesar de que esta situación es del conocimiento del Ministerio de Educación Superior de Cuba, no se vio interés en resolverla en forma definitiva y clara. 13. Es necesario y requerido que el hotel cuente, al menos, con los requerimientos salubres. 14. La necesidad de cambiar el vuelo de regreso a Costa Rica por las situaciones expuestas y vividas, el cual debió cambiarse para el día 12 de febrero en el primer vuelo. 15. Los correos recibidos por el Presidente del CSUCA y del Presidente de la FEUCA donde expresan su malestar por las situaciones presentadas. **Se acuerda:** Aprobar el pago de la penalidad que se le

cobro a la estudiante Isamer Sáenz Solís ya que se considera que está plenamente justificado el hecho de regresar antes de lo acordado anteriormente, por las situaciones de fuerza mayor que vivió la Presidenta de la FEUNED. **ACUERDO EN FIRME.** o) Con respecto al viaje a Panamá pregunte que si era importante la asistencia del presidente de la federación a las actividades y me dijeron que si, la consulta la hice al Presidente de la FEUCA, Sebastián Ceballos, por lo cual hable con el Señor Rector, Luis Guillermo Carpio y nos va a ayudar con los gastos de dos miembros que asistirán y los otros tres los cubrirá la FEUNED, ya se confirmó la participación de la FEUNED y los de los estudiantes que vayan, ahora lo que procede es que tienen que llenar un documento que se los voy enviar por correo. Se recibe la convocatoria para participar en el Encuentro Centroamericano y del Caribe Universitario (ECCU) 2014 el cual tiene el lema “Juventud universitaria: participación e incidencia”, donde se solicita la participación de cuatro representantes estudiantiles y el Presidente de las Federaciones o su homólogo, respetando la igualdad de género. Se recibe la convocatoria para participar en el Encuentro Centroamericano y del Caribe Universitario (ECCU) 2014 el cual tiene el lema “Juventud universitaria: participación e incidencia”, donde se solicita la participación de cuatro representantes estudiantiles y el Presidente de las Federaciones o su homólogo, respetando la igualdad de género. Se somete a votación y al respecto se acuerda: o.1) Aprobar el pago de viáticos, hospedaje, transporte, tiquetes aéreos e impuestos de entrada y salida del país, según corresponda a los siguientes estudiantes: Isamer Sáenz Solís con cédula tres cuatrocientos diecinueve cuatrocientos ochenta y dos, del Centro Universitario de Turrialba y Presidenta de la FEUNED, Jose Daniel Calderón Ponce con cédula tres trecientos ochenta y dos quinientos veinticinco del Centro Universitario de Ciudad Neily y Tesorero de la FEUNED, Alejandra Saborío Martínez con cédula uno novecientos sesenta novecientos treinta y seis del Centro

Universitario de San José y Secretaria de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil de la FEUNED para que participen en el Encuentro Centroamericano y del Caribe Universitario (ECCU) 2014 que se realizará los días veintiuno y veintidós de marzo del dos mil catorce en la Universidad Especializada de las Américas, UDELAS, en ciudad de Panamá. El boleto aéreo, los viáticos, hospedaje, transporte, impuestos de entrada y salida que les correspondan, cubrirán desde el día veinte de marzo hasta el día veintitrés de marzo del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** o.2) Aprobar el pago de veinte dólares por estudiante por concepto de inscripción al Encuentro tal y como se solicita en la invitación. **ACUERDO EN FIRME.** o.3) Aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje dentro del país al estudiante José Daniel Calderón Ponce el día miércoles diecinueve de marzo del dos mil catorce y el domingo veintitrés de marzo del dos mil catorce, ya que por la lejanía de residencia debe quedarse un día antes de la salida del país y el día de llegada al mismo. **ACUERDO EN FIRME.** o.4) Aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje dentro del país al estudiante Bryan Villalta Naranjo el día miércoles diecinueve de marzo del dos mil catorce y el domingo veintitrés de marzo del dos mil catorce, ya que por la lejanía de residencia debe quedarse un día antes de la salida del país y el día de llegada al mismo. **ACUERDO EN FIRME.** o.5) Según solicitud de la Presidenta de la FEUNED, Isamer Sáenz Solís al Señor Rector de la UNED, Luis Guillermo Carpio Malavasi y según justificaciones presentadas para la participación de 5 estudiantes en el Encuentro se acuerda: “Solicitar a la Rectoría de la UNED cubrir los gastos de viáticos, hospedaje, transporte, tiquetes aéreos e impuestos de entrada y salida del país, según corresponda a dos de los cinco estudiantes que participaran en el Encuentro Centroamericano y del Caribe Universitario (ECCU) 2014, los cuales son: Bryan Villalta Naranjo con cédula uno mil cuatrocientos noventa y cinco, ochocientos del Centro Universitario de San Marcos y

Secretario de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos de la FEUNED y a Karla Artavia Díaz con cédula uno mil trescientos setenta, trescientos cincuenta y cuatro del Centro Universitario de Desamparados y Secretaria de Actas de la FEUNED para que participen en el Encuentro Centroamericano y del Caribe Universitario (ECCU) 2014 que se realizará los días veintiuno y veintidós de marzo del dos mil catorce en la Universidad Especializada de las Américas, UDELAS, en ciudad de Panamá. El boleto aéreo, los viáticos, hospedaje, transporte, impuestos de entrada y salida que le corresponda, cubrirán desde el día veinte de marzo hasta el día veintitrés de marzo del dos mil catorce. Además, el pago de la inscripción al Encuentro, el cual tiene un costo de veinte dólares por estudiante. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 2.**

Vicepresidente: **a)** Para solicitar el diagnostico de líderes sobre la encuesta realizada. **b)** Se sigue trabajando en la campaña sobre el voto, lo único es el cambio del nombre que es a hora después del dos se mantiene la misma propuesta. **c)** Los lineamientos si no los vemos en esta sesión los pasare por correo. **d)** Con base a la camisa deportiva, quedaría parecida a las que se enviaron hacer con el logo pequeño de la FEUNED, sin cuello y con tela deportiva. **Se acuerda:** Aprobar el diseño de la camiseta deportiva que elaboro Alejandro Méndez. **ACUERDO EN FIRME.** **e)** Plan Quinquenal sobre la salvaguarda indígena, lo que se solicito es la creación de una comisión para dicho tema salvaguarda indígena. **Se acuerda:** **e1)** “Se crea la subcomisión de Salva Guarda Indígena integrada por los siguientes miembros de la Junta Directiva: Edgar Cano, Alejandro Méndez, Isamer Sáenz y Karla Artavia con el fin de analizar el plan quinquenal para la inclusión de pueblos indígenas en la educación superior pública. **ACUERDO EN FIRME.** **e2)** Luego del análisis de dicho plan se contactara a la asociación de Talamanca Para que, ya sea ellos o algún otro estudiante de la zona se incorpore en este tema. **ACUERDO EN FIRME.** **f)** Realizar un proyecto de

emprendurismos una especie de festival o una feria y presentarlo a la secretaría de proyectos, por lo cual me he reunido con Lilly Cheng. **Isamer Sáenz:** lo puedes trabajar con la Comisión de Lideres. Se hace una propuesta y se presentara a Comisión de Líderes y José Calderón Daniel brindara aportes y recomendaciones. **José Daniel Calderón:** como miembro de la comisión de líderes le aclaró que nosotros tenemos prevista una capacitación de emprendedurismo para la zona de Guanacaste en conjunto con la Escuela de Ciencias de la Administración. Alejandro indica que él quiere hacer como una feria. **Se acuerda:** Coordinar una reunión con la Comisión de Líderes y Alejandro Méndez para que puedan unir esfuerzos en el tema de emprendedurismo y proponer actividades, con base a este. **ACUERDO EN FIRME ARTICULO # 3.**

Secretaria de Actas: **a)** Les envíe el acta trescientos sesenta y cuatro para que la revisen. **b)** Don Julio me solicito qué posibilidad hay de realizar las reuniones en la mañana ya que el sale muy tarde y no encuentra tiquete para regresarse a su casa. Isamer Sáenz: Voy a tratar de acomodar la agenda para poder realizarlas en la mañana y garantizar la participación de todos o al menos la mayoría. **c)** Les entrego los planificadores. **ARTICULO # 4. Tesorero:** **a)** Correo de Don Alverto Cordero Fernández, Director Financiero sobre varios capacitaciones de libros digitales, contabilidad, contratación administrativa y otros propios del quehacer de la FEUNED. Es para ver qué posibilidad hay para que la Junta Directiva nos apruebe participar y cubrir los gastos a Isamer Sáenz y José Daniel Calderón esto como recomendación del Director Financiero. **Se acuerda:** Aprobar a la presidenta Isamer Sáenz Solís y el tesorero José Daniel Calderón Ponce, el pago de las capacitaciones: Construyendo paso a paso su cierre fiscal dos mil trece – dos mil catorce, Lo que todos debemos saber de los impuestos y sus sanciones, Servicio y Atención al Cliente, Redacción de Actas y Minutas, Forma de llevar los libros contables digitales, Cómo llevar una contabilidad a

Destajo, debido a su importancia en el desempeño en sus labores y la recomendación de parte de la Dirección Financiera. El pago se hará por medio de una separación presupuestaria por el monto de colones **en la subpartida 1.07.01 (actividades de capacitación).** **ACUERDO EN FIRME.** **b)** Me llegó el Plan Presupuestario de Guápiles, se solicita modificar algunas actividades en donde se incluya objetivos del Reglamento de Desconcentración presupuestaria, ejemplo excelencia académica, proyección a la comunidad, valores entre otros. Se recomienda a la asociación destinar un monto de doscientos mil colones como mínimo para las capacitaciones. **Se acuerda**) Informar a la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Guápiles que se les recomienda cambiar el plan de desconcentración presupuestaria y lo readecuen tomando en cuenta lo que estipula el reglamento de desconcentración presupuestaria en el artículo dos: 1. Favorecer la desconcentración del presupuesto de la Federación de estudiantes de la UNED. 2. Instar a las Asociaciones de estudiantes de centros universitarios y de carrera para que promuevan el desarrollo del movimiento estudiantil con actividades de proyección hacia la comunidad y al mejoramiento de la calidad y excelencia académica. 3. Mejorar la calidad de vida estudiantil en los centros universitarios.4. Contribuir al fortalecimiento de los valores propios del estudiante universitario en la educación a distancia. **ACUERDO EN FIRME.** **c)** Las modificaciones a los planes presupuestarios entre febrero y marzo se les informa que se esperar tenerlos todos en marzo para verlos en la misma acta y realizar el análisis de cada uno (modificaciones, recomendaciones y aprobaciones). **Se acuerda:** **c.1)** Aprobar el análisis de todos los planes desconcentración que las asociaciones manden entre febrero y marzo, se realizará en la reunión de Junta Directiva de la FEUNED de marzo esto con el fin de que solo queden en un acta y al mismo tiempo tener mayor facilidad y orden. **ACUERDO EN FIRME c.2)** José Daniel Calderón (tesorero) se encargará de

comunicar dicha información a todas las asociaciones. **ACUERDO EN FIRME.** **d)** Se envió correo a Alejandra Saborío para recordarle a las asociaciones de estudiantes sobre las fechas de las compras institucionales donde se dice que el veinticinco de abril es el último día para las compras de acuerdo al periodo institucional. **e)** Para informarles que la FEUNED tiene un superávit de dieciocho millones colones, este dinero se colocó en la partida de contratación y lo que sobró en viáticos, quería hacer un monitoreo interno sobre los viáticos para ver cuál es el comportamiento de dicha partida. Se toma nota. **f)** Para informarles que las Asociaciones de Talamanca y Puriscal quedaron de enviar los planes los cuales quedan pendientes para la otra sesión. **ARTICULO # 5. Secretaria de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos.** **a)** Estamos trabajando con la vicerrectoría de investigación sobre un conversatorio de movilidad estudiantil en el extranjero, esta actividad se realizará el sábado veintidós de febrero, de nueve de la mañana a medio día, en el aula dos de Paraninfo, dicha actividad se solicitando estudiantes de las siguientes carreras: Administración con énfasis en Mercadeo, Ingeniería Informática, Ingeniería Agronómica y Manejo de Recursos Naturales. Se comprometen asistir Karla Artavia, Isamer Sáenz, Brayan Villalta y Edgar Cano. Alejandro Méndez: te voy a pasar los datos de Asomarena para que coordines con ellos. José Daniel Calderón: coordinemos la actividad e invitamos más personas ya que de Cuidad Neilly sale una buseta y así aprovechamos el transporte. **b).** Presentación de candidatos para representación estudiantil. **b1).** Grethel Cortes, se traslada al apartado de nombramientos. **b2).** Gerardo Antonio Solano Vizcaíno. “Considerando: **1.** La documentación presentada por el estudiante Gerardo Antonio Solano Vizcaíno para ser tomado en cuenta como Representante Estudiantil de la FEUNED ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Administración. **2.** Nota suscrita con fecha dos de septiembre del dos mil trece por unos estudiantes de la UNED dirigida al Consejo Universitario

(Referencia CU 548 - 2013) donde indican una serie de asuntos sobre el cobro de la cuota estudiantil, como la inconformidad con el cobro de la cuota estudiantil e indican que “No compartimos el pagar una cuota la cual no sabemos claramente ni detalladamente su uso, además no consideramos prudente que un grupo de estudiantes como es la federación (FEUNED), sean los encargados de tomar las decisiones del gasto de estos recursos económicos, ya que sería más prudente que la misma universidad así como una oficina vinculada con vida estudiantil sea la encargada de administrarlos. Es tan preocupante que hasta los estudiantes con beca socio-económica A, también tengan que pagar la cuota estudiantil, cuando son los estudiantes con necesidades, y más vulnerables en cuanto a situaciones socio-económicas se trata, y que cada año esta cuota estudiantil sube su porcentaje. Adicionalmente sentimos que solo un grupo de la población estudiantil de la UNED, son los que se ven beneficiados con estos recursos, y no la comunidad estudiantil en general, ni siquiera los grupos artísticos, deportivos entre otros. Algo aún más grave es que la misma Universidad Estatal a Distancia, al obligar a los estudiantes a pagar la cuota estudiantil, nos está obligando a pertenecer a una Asociación (Federación), lo cual es una violación a un principio del derecho constitucional, el cual les redactamos: "Articulo 25 de la Constitución Política de la República de Costa Rica: Los habitantes de la Republica tienen derecho de asociarse para fines lícitos. Nadie podrá ser obligado a formar parte de asociación alguna". (El subrayado no es del original) Por estas razones les solicitamos: **1-** La eliminación de la cuota estudiantil, o por lo menos que no sea obligada. **2-** Que antes de obligarnos a asociarnos a una Asociación o Federación, se nos pregunte si en realidad queremos pertenecer a este tipo de movimientos, asociaciones o federaciones. **3-** Que si en el futuro se piensa realizar alguna recaudación de fondos públicos para este tipo de asociaciones o federaciones estudiantiles, sean administrados por una oficina

competente de la misma universidad con un reglamento claro. Ya que la FEUNED es un ente privado que posee personería jurídica, y no se nos reporta a la comunidad entera estudiantil los gastos realizados del fondo estudiantil, que todos los estudiantes pagamos. Estamos agotando todas las vías y procesos, por lo que esperamos que el Consejo Universitario nos tome muy en cuenta, ya que todavía no hemos realizado una manifestación por redes sociales, ni de forma presencial, confiando en una respuesta positiva.” **3.** Dicha nota indica una serie de situaciones sobre el manejo de la cuota estudiantil por parte de la FEUNED de las cuales no son ciertas. **4.** La nota suscrita por los algunos estudiantes, entre ellos Gerardo Antonio Solano Vizcaíno, fue remitida por el plenario del Consejo Universitario a la Comisión de Asuntos Jurídicos para analizar y posterior dictamen. **5.** Aún la Comisión de Asuntos Jurídicos no se pronuncia al respecto. **6.** La necesidad de aclarar el asunto, considerando las afirmaciones que se indican en la nota con Referencia CU 548 – 2013 sobre el manejo de la cuota estudiantil por parte de la FEUNED mencionado por los estudiantes, como “solo un grupo de la población estudiantil de la UNED, son los que se ven beneficiados con estos recursos, y no la comunidad estudiantil en general, ni siquiera los grupos artísticos, deportivos entre otros.” Se somete a votación y al respecto **Se acuerda:** No nombrar al estudiante Gerardo Antonio Solano Vizcaíno ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Administración por lo expuesto en los considerandos anteriores. Se presentan dos abstenciones por parte de Alejandro Méndez y Alejandra Saborío. **ACUERDO EN FIRME.** **ARTICULO # 6. Secretaria de Proyectos.** **a)** Firma de Alejandro en los viáticos, mi duda sobre el porqué Alejandro Méndez no puede firmar viáticos si Isamer Sáenz está en el país. **Isamer Sáenz:** en el estatuto dice que el vicepresidente sustituye al presidente en ausencias temporales. **b)** Reunión Comisión de Líderes sobre el curso de “Valores y prácticas democráticas para el liderazgo joven” de Agenda Joven, estos

me remitieron con Andrea y otra muchacha que ahorita no recuerdo el nombre, ya tenemos una fecha el veinticinco, veintiséis y veintisiete de marzo se trabajara con veinticinco estudiantes. La Comisión de Líderes me paso los datos necesarios y José Daniel Calderón me va ayudar con la logística de la actividad. Contacte a CENECOOP para la alimentación, ellos nos brindan las instalaciones y los equipos necesarios a cambio de la compra de alimentación. Me mandaron los lineamientos del lugar y quede de mandar mañana la agenda y la cantidad de estudiantes que participaran en la actividad, el hospedaje sería en el hotel el “Toruma”. José Daniel Calderón: Me gustaría que busque otra opción ya que la comida del CENECOOP es muy cara a comparación con otros lugares, porque no buscas en las aulas del paraninfo y solicitas la comida a la soda de la UNED. **Se acuerda:** que Edgar buscara opciones que bajen costos.

ACUERDO EN FIRME. **c)** Solicite a Mercadeo doscientos cincuenta folders para las actividades del bullying. **d)** Entrevista de Radio que asistimos Alejandro Méndez y mi persona “UNED un espacio libre de la discriminación” surgieron muchas ideas entre ellas realizar actividades y sondeos, tenemos una reunión el jueves a las dos de la tarde estarán presentes el Instituto de Estudios de Género, Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades, estas actividades se realizarán el diecisiete de mayo entre las posibles actividades están una feria, panfletos, videoconferencias entre otras). Una propuesta de la representante de la FEITEC es hacer un baile o una fiesta en las diferentes universidades estatales esto con el fin de hacer una tradición esto para celebrar el día de la diversidad sexual. En donde todas las federaciones aporten algo y hacer lo en conjunto, apenas este el proyecto lo presentare en Junta Directiva FEUNED. **e)** He tenido varias reuniones con Hazel Meneses sobre la charla del bullying que de hecho ya no se va a llamar así ahora se va a llamar “Relaciones interpersonales” la fecha propuesta sería el veintiuno de marzo pero ya varios miembros de la Junta Directiva no

están la trasladare de fecha. **f)** La tutora de la charla solicito una ficha técnica con la siguiente información: edad, nombre, carrera, años en la UNED, correo esto con el fin de realizar un análisis y hacer una charla analítica y fortalecer las relaciones interpersonales de la Junta Directiva FEUNED. **g)** Reunión con la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades surgió un proyecto con los estudiantes de primer ingresos y regulares no les dan las orientaciones, el proyecto es de divulgación lo que se le solicita a la FEUNED es brindar la divulgación esto con el fin de que los estudiantes tengan las orientaciones académicas, cuando el proyecto se concrete lo estaré presentando a la Junta Directiva FEUNED.

ARTICULO # 7. Secretaría de Deportes: Se encuentra ausente.

ARTICULO # 8. Secretaria de Divulgación:

- a)** Se divulgo la compañía del voto.
- b)** Se divulgo lo de las compras institucionales.
- c)** Quedo a la espera de los representantes que debía enviarme Bryan.
- d)** Se divulgo la campaña de patrocina un niño en Talamanca de Arte Spiral.
- e)** las cotizaciones de la cámara aquí tengo una son ocho cámaras y grada todo el mes vale cuatrocientos mil colones es de “Radioshack” y una de “Price Smart” por un monto superior a los seiscientos mil colones, José Daniel Calderón las analizara.
- e)** Tengo un correo de Ingrid Chávez de divulgación sobre la campaña de la Salva Guarda Indígena ver qué posibilidades que si podemos hacer un video, le voy a comentar sobre la nueva comisión que se conformó en la FEUNED con respecto a este tema y que si le parecía que le diera los datos de ella para se ponga en contacto (i.chaves@uned.ac.cr).
- f)** Divulgue la actividad de Arte Expansivo sobre patrocinar un niño.

ARTICULO # 9. Secretaria de Relaciones Nacionales e Internacionales: Se encuentra ausente.

ARTICULO # 10. Fiscalía: Se encuentra ausente.

ARTICULO # 11. Varios:

- a) Karla Artavia:** Don Julio me llamó y me expone la justificación de la ausencia de la sesión, queda pendiente para la próxima sesión.
- b)** La solicitud de una prórroga de los casos.

Se acuerda: Aprobar una prórroga

a Don Julio con respecto a los casos que tienen pendientes esto con el fin de que brinden mejores recomendaciones y objetivos más específicos. **ACUERDO EN FIRME.** c)

Alejandro Méndez: me llamó un chico de la FEITEC ver sobre la posible aprobación de una manifiesto sobre la situación que se está viviendo en Venezuela por parte de la Junta Directiva de la FEUNED, se les enviaré por correo el manifiesto para ver su

aprobación (Alejandro Méndez se compromete). **d) José Daniel Calderón:** Tengo un correo de la señorita Viviana Martínez donde me expone que a ellos le sobró del plan presupuestario del año pasado setenta mil colones y querían ver si se lo aceptábamos

para dar un refrigerio para la actividad que van a realizar, esto como grupo organizado o por los tres meses de gracias. **Se acuerda:** Aprobar la compra de treinta almuerzos que consta de arroz, frijoles, un acompañamiento y un refresco por un monto de setenta mil colones para treinta estudiantes para la alimentación de los estudiantes asistentes a la

Asamblea general ordinaria y extraordinaria de la Asociación de estudiantes de Upala del centro universitario de Upala el día veintidós de febrero del dos mil catorce , en la que se hará una separación presupuestaria en la partida 1.07.01 actividades de capacitación, para pagarse por caja chica del Centro Universitario de Upala.

ACUERDO EN FIRME. e) **Edgar Cano:** Con respecto a las computadoras de los CAI ya los logramos conseguir lo único que falta es trasladarlas, se consiguió una para la reforma y una para la FEUNED, se podría comprar una impresora para Pérez Zeledón y Guápiles. **Se acuerda:** e.1. “La compra de dos impresoras marca Epson Xp doscientos once con las siguientes características: EPSON micropiezo punto variable impresión a cuatro colores (CMYK), resolución hasta cinco mil setecientos sesenta por mil cuatrocientos cuarenta dpi de resolución, con un tamaño de gota de tres picolitros. Número de inyectores monocromática ciento veintiocho boquillas (K). Color cuarenta y dos boquillas por tres (CMY) la cual tiene una velocidad de impresión de máxima

veintiséis ppm en texto negro y trece ppm en texto a color normal. Seis coma dos ISO ppm en negro y tres coma uno ISO ppm a color y con un área de impresión máxima de veinti y uno, seis cm por ciento once cm. Border Free cuatro por seis pulgadas, cinco por siete pulgadas, ocho por diez pulgadas con un alimentación de papel individual por un monto unitario de cuarenta mil novecientos cuarenta y dos para un gran total de ochenta y un mil ochocientos ochenta y cuatro colones. El pago se hará por medio de una separación presupuestaria en la Subpartida 5.01.05 (Equipo y Programas de cómputo) para que con esto se cumpla con el proyecto de compra de equipo de cómputo para los centros penales de Guápiles y Pérez Zeledón. **ACUERDO EN FIRME.” e.2.** “El pago de servicio de taxi por un monto de diez mil colones para el traslado de las impresoras en resguardo de la persona que traslade las impresoras y de éstas mismas. **ACUERDO EN FIRME.” e.3.** “El reajuste de la compra de las impresoras para los CAI de Pérez Zeledón y Guápiles por un monto de ocho mil noventa y cinco colones los cuales corresponden al impuesto de ventas. Lo anterior se tomara de la Subpartida 5.01.05 (Equipo y Programas de computo) para que con esto se cumpla con el proyecto de compra de equipo de cómputo para los centros penales de Guápiles y Pérez Zeledón. **ACUERDO EN FIRME.” f)** La sesión pasada no me dio chance de presentar que hasta el día de hoy (dieciocho de febrero) la alcancía de cobro sobre las correcciones se cuenta con el monto de cuatro mil novecientos veinte cinco colones. **g) Isamer Sáenz:** El viernes pasado Ericka de la vicerrectoría académica me solicito colaboración para los viáticos para la actividad de los útiles escolares que se realizara en Talamanca, son cinco estudiantes que asistirán a la actividad. **Se acuerda:** Aprobar los viáticos, transporte y hospedaje a cinco estudiantes del grupo arte expansivo en spiral para que asistan a Talamanca a la actividad de entrega de útiles escolares en la zona. **ACUERDO EN FIRME** (Alejandro se abstiene Ya que él asistirá y forma parte del grupo). **h)**

Edgar Cano: Le mande un correo a Karina Calderón sobre los proyectos que ella ejecuto y que no ejecuto y le solicite la llave maya (pero esta es personal) eso fue hace ocho días y ella no me ha contestado. **Isamer Sáenz:** Mi persona le entregó a usted un ampo con todos los proyectos de dicha secretaria. Voy a buscarlo por aquello de que se pudiera traspapelar la información. Voy a llamar a Karina a ver si tiene algo que me pueda brindar sobre esta secretaria. **i)** Alejandro Méndez: Sobre la capacitación del AMI a Buenos Aires le interesa este tema ya que no conocen nada sobre el tema. **Se acuerda:** que Isamer le solicitará al Señor Rector, Luis Guillermo Carpio, una charla sobre el AMI para la Asociación de Estudiantes de Buenos Aires y cualquier otro estudiante que desee asistir. **ACUERDO EN FIRME.** **j)** Isamer Sáenz: Las observaciones de lineamientos por favor enviármelas por correo. **CAPÍTULO III**

CORRESPONDENCIA: **Articulo # 1** Comisión, Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Cambios Varios. Cambio de Coordinación y Secretaria de la Comisión de Líderes. Se toma nota. **Articulo # 2** Comisión de Enlace Institucional. Asunto: Información sobre cambios internos. Cambio de Coordinación y Secretaria de la Comisión de Enlace. Se toma nota. **Articulo # 3** Comisión de Enlace Institucional. Asunto: Sobre memoria de la FEUNED. Se toma nota. **Articulo # 4** Asociación de Manejo de Recursos Naturales. Asunto: Acta. Se traslada al Tesorero de la FEUNED. **Articulo # 5** Comisión, Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Varios. **Se acuerda:** **a)** “Realizar la actividad del “Taller del manejo del estrés” los días viernes nueve y sábado diez de mayo del presente año con la participación de los miembros de la Junta Directiva, el TEEUNED, comisión de Enlace y comisión de Líderes” **ACUERDO EN FIRME.** **b)** “Se aprueba el refrigerio para dicha actividad, se brindará un refrigerio a media mañana y uno por la tarde para el día viernes y uno por la mañana para el día sábado.” **ACUERDO EN FIRME.** **Artículo # 6.** Comisión,

Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Informes de avances: Propuesta de POA. **Se acuerda:** “Aprobar el avance de labores del POA, que envió la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes”. **ACUERDO EN FIRME.** **Articulo # 7** Asociación de estudiantes de Guápiles. Asunto: Denuncia estudiantil sobre la carrera de Inglés. Isamer Sáenz se compromete llevarlo a la defensoría y darle el trámite que corresponde. **ACUERDO EN FIRME.** **Articulo # 8** Comisión Plan- Presupuestario. Se toma nota. **Articulo # 9** Comisión de Enlace Institucional. Asunto: Caso de justificación de ausencia. **CONSIDERANDO QUE:**

1. El documento presentado por la estudiante Fernández Ramírez como “Informe Médico” no indica el código del médico. 2. Tampoco presenta el nombre del médico solamente la firma, por lo que no se podría confirmar lo que indica el reporte realizado ya que con solo la firma no se puede identificar. 3. No cuenta con el sello del colegio de médicos que certifique al médico. 4. El documento no presenta el sello del lugar donde se atendió a la estudiante. 5. El documento presentado como justificación para ausencias a las sesiones de la comisión de enlace institucional de la FEUNED no cuenta con la fidelidad que caracteriza un documento de este tipo. 6. La importancia de la presencia de los miembros de las comisiones internas de la FEUNED tomando en cuenta que son comisiones de trabajo de la Junta Directiva de la FEUNED. **POR TANTO SE ACUERDA:** a) “No aprobar la justificación presentada por la Representante Estudiantil Priscilla Fernández Ramírez, cedula uno- mil doscientos noventa y siete-cero cuatrocientos sesenta y dos, debido a que la Junta Directiva de la FEUNED encuentra varias irregularidades en el documento presentado como informe del médico”. **ACUERDO EN FIRME.** b) Comunicarle a la estudiante Fernández Ramírez que de no presentarse en las próximas sesiones de la comisión de enlace institucional se iniciara el proceso de destitución, basados en el Reglamento sobre la Representación

Estudiantil de la FEUNED. **ACUERDO EN FIRME. Articulo # 10** Comisión, Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Varios. **Se acuerda:** “Aprobar el monto de ciento cincuenta y cinco mil colones para la actividad que desarrolla la Comisión Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, “Producción de Radio” el día jueves veintisiete de febrero del presente año en Pérez Zeledón.”

ACUERDO EN FIRME. Articulo # 11 Comisión de Enlace. Asunto: Solicitud Urgente. Se acuerda: “Aprobar los viáticos, transporte y hospedaje según corresponda para la realización de trabajos de oficina “Lectura de actas del Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria Representativa” a dos de los miembros de la Comisión de Enlace Institucional (Lisseth Cháves y Carolina Esquivel) los días viernes, hasta que finalicen dicha labor ya que es necesario que realicen este trabajo para la construcción de la memoria de la FEUNED.” **ACUERDO EN FIRME. Articulo # 12 TEEUNED.**

Asunto: Fotocopias de Actas del TEEUNED. Karla Artavia se compromete en colocar las actas del TEEUNED en un ampo. **ACUERDO EN FIRME. Articulo # 13** Asociación estudiantil de la UNED del C.U. de Desamparados. Asuntos: Acuerdos de Junta Directiva, POA 2013. Se traslada a José Daniel Calderón.

CAPITULO IV: DESTITUCIONES. Articulo # 1 **Se acuerda:** Destituir a la estudiante Tirsa Raquel Campos Rodríguez, con cédula uno- mil cuatrocientos setenta y uno- cero novecientos cincuenta y ocho, del Centro Universitario de San José, Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, por el motivo de renuncia., el mismo rige a partir del dieciocho de febrero del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. Articulo # 2** **Se acuerda:**

Destituir a la estudiante Susana Gabriela Anchia Herrera, con cédula uno-cero ochocientos setenta y cinco- cero trece, del Centro Universitario de Jicaral, del Consejo de Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades, por el motivo de renuncia., el mismo rige a partir del dieciocho de febrero del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.**

Artículo # 3 Se acuerda: Destituir a la estudiante Tirsa Raquel Campos Rodríguez, con cédula uno- mil cuatrocientos setenta y uno- cero novecientos cincuenta y ocho, del Centro Universitario de San José, Comisión de Autoevaluación y Acreditación de Educación Prescolar, por el motivo de renuncia., el mismo rige a partir del dieciocho de febrero del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** **CAPÍTULO QUINTO**

NOMBRAMIENTOS **Artículo #1. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante Grettel Cortez Rodríguez con cédula número uno-mil cuatrocientos dieciséis- cero noventa y cinco, del Centro Universitario de Upala, en el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, en el período que va desde el dieciocho de febrero del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** **Artículo**

#2. Se acuerda: Nombrar al estudiante Bryan Villalta Naranjo con cédula número uno-mil cuatrocientos noventa y cinco- cero ochocientos, del Centro Universitario de San Marcos, en el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, en el período que va desde el dieciocho de febrero del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** **Artículo #3. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante Karla Atavía Díaz con cédula número uno- mil trescientos setenta- cero trescientos cincuenta y cuatro, del Centro Universitario de Desamparados, en el Consejo de Ciencias de la Educación, en el período que va desde el dieciocho de febrero del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce.

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #4. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante Karla Atavía Díaz con cédula número uno- mil trescientos setenta- cero trescientos cincuenta y cuatro, del Centro Universitario de Desamparados, en la Comisión de Investigación de la Escuela de Ciencias de la Educación, en el período que va desde el dieciocho de febrero del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce.

ACUERDO EN FIRME. Se cierra la sesión al ser las cinco y treinta minutos de la

tarde. **CAPITULO SEXTO:** Artículo #1: Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:00a.m. a 10:00a.m. Reunión de Consejo Universitario de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Oficina de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 19 de febrero del 2014. Consejo Universitario de 8:30a.m. a 12:30m.d. y de 2:30p.m. a 5:30p.m. El día jueves 20 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #2: Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 3:00p.m. El día miércoles 19 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #3: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante EDAGAR CANO SANCHO por concepto de Reunión escuela Ciencias Exactas y Naturales , con Instituto de Genero para Coordinación de actividades Día de la Diversidad de 10:00a.m. a 5:30p.m. El dia jueves 20 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:30a.m. a 12:00m.d El día viernes 21 de febrero del 2014. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #4: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 20 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #5: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 20 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #6: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por

concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 20 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #7: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #8: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #9: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014.Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 12:00md. El día sábado 22 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #10: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día lunes 17 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día martes 18 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día miércoles 19 de febrero del 2014 .ACUERDO EN FIRME. Artículo #11: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día sábado 22 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #12: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KARLA NAVARRO BARQUERO por concepto de Gira a Tala manca para entrega Útiles escolares a estudiantes de las escuelas: La Palmera,

Gavilan canta, Palestina, China Kicha y Varias Amubri , salida el sábado 22 de febrero del 2014 y regresando el domingo 23 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME.

Artículo #13: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ANDREA ARIAS MORA por concepto de Gira a Tala manca para entrega Útiles escolares a estudiantes de las escuelas: La Palmera, Gavilan canta, Palestina, China Kicha y Varias Amubri , salida el sábado 22 de febrero del 2014 y regresando el domingo 23 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #14: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante MARIA AUXILIADORA ZUÑIGA AMADOR por concepto de Gira a Tala manca para entrega Utiles escolares a estudiantes de las escuelas: La Palmera, Gavilan canta, Palestina, China Kicha y Varias Amubri , salida el sábado 22 de febrero del 2014 y regresando el domingo 23 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #15: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALEJANDRO MENDEZ ZUÑIGA por concepto de Gira a Tala manca para entrega Útiles escolares a estudiantes de las escuelas: La Palmera, Gavilan canta, Palestina, China Kicha y Varias Amubri , salida el sábado 22 de febrero del 2014 y regresando el domingo 23 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #16: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME Artículo #17: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Comisión Institucional de Equiparación de Oportunidades de 2:30p.m. a 5:00p.m. El día viernes 21 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #18: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto

de Capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 24 febrero del 2014.Subcomision Análisis Fondo FEUNED de 7:00a.m. a 8:30^a.m. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30^a.m. a 10:30^a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30^a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 12:30m.d. a 4:00p.m.El día martes 25 de febrero del 2014.La estudiante se hospeda por la hora de inicio de la subcomisión el día martes. ACUERDO EN FIRME. Artículo #19: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #20: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME Artículo #21: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #22: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #23: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #24: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #25: Se acuerda solicitar viáticos, transporte

según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #26: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Consejo de Mercadeo de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 24 febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #27: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante EDGAR CANO SANCHO por concepto de capacitación Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 12:00m.d.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 5:00p.m. El dia lunes 24 febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:30^a.m. a 12:00m.d El dia martes 25 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #28: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante HAZEL CASTILLO SOTO por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesión Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajo Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 2:30p.m. El dia martes 25 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #29: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Consejo de Rectoría de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día lunes 24 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #30: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m..El día jueves 20 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día viernes 21 de febrero del 2014.Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 1:00p.m. El día sábado 22 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #31: Se acuerda solicitar viáticos, y hospedaje según corresponda al estudiante ALBAN CASTAÑEDA FERNANDEZ por concepto de Charla Hostigamiento Sexual de 10:00a.m. a 12:00m.d.El día lunes 24 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de

8:30^a.m. a 4:00p.m.El día martes 25 de febrero del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 10:30^a.m. a 12:30m.d.El día miércoles 26 de febrero del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside.

ACUERDO EN FIRME. Artículo #32: Se acuerda solicitar viáticos, y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Charla Hostigamiento Sexual de 9:00a.m. a 1:00p.m.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:30p.m.El día lunes 24 de febrero del 2014.Comision de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30a.m. a 10:30a.m. Trabajos de Oficina de 10:30a.m. a 5:30p.m.El día martes 25 de febrero del 2014. Comisión de Enlace Institucional Sesion Ordinaria de 9:00a.m. a 12.00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día jueves 27 de febrero del 2014. **ACUERDO EN FIRME** .Artículo #33: Se acuerda solicitar viáticos, y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Charla Hostigamiento Sexual de 10:00a.m. a 12:00m.d.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:30p.m.El día lunes 24 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:30a.m. a 5:30p.m.El día martes 25 de febrero del 2014. Comisión de Lideres Sesion Ordinaria de 9:00a.m. a 12.00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día jueves 27 de febrero del 2014.El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME.** Artículo #34: Se acuerda solicitar viáticos, según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesion Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajo Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 2:30p.m. El día martes 25 de febrero del 2014.**ACUERDO EN FIRME.** Artículo #35: Se acuerda solicitar viáticos, según corresponda a la estudiante ROSARIO

GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesión Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajo Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 2:30p.m. El día martes 25 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #36: Se acuerda solicitar viáticos, según corresponda a la estudiante ANA YANCY NOVOA MOLINA por concepto de Reunión con el Fiscal de 10:00a.m. a 12:00m.d. El día martes 25 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME .Artículo #37: Se acuerda solicitar viáticos, según corresponda al estudiante JULIO LOPEZ RAMIREZ por concepto de CONVIACA de 1:30p.m. a 4:30p.m.El día martes 25 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #38: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante HEILYN GUTIERREZ ORTIZ por concepto de Consejo Bandera Azul Ecológica de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día miércoles 26 de febrero del 2014.La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #39: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante GABRIEL NUÑEZ JUAREZ por concepto de Curso de Movilidad Estudiantil del Extranjero de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día sábado 22 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #40: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ILLIANA SOLORIZANO VILLAFUERTE por concepto de Curso de Movilidad Estudiantil del Extranjero de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día sábado 22 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #41: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante STEVEN AGUINAGA CAMACHO por concepto de Curso de Movilidad Estudiantil del Extranjero de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día sábado 22 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME Artículo #42: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ALEJANDRA SABORIO MARTINEZ por concepto de Consejo de Centros Universitarios de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes

21 febrero del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 1:30p.m. a 3:30p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #43: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30^a.m. a 10:30^a.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30^a.m. a 12:30m.d. Consejo Universitario sesión Extraordinaria de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. Consejo Universitario de 8:30^a.m. a 12:30m.d. y de 2:30p.m. a 5:30p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #44: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #45: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #46: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME Artículo #47: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #48: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON

VILLEGRAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014.Gira a Pérez Zeledón con Onda UNED. El día jueves 27 de febrero del 2014. La estudiante se hospeda el día jueves debido a que la hora en que llega a San José ya no hay buses para regresar a su casa por lo que lo hace el día viernes ACUERDO EN FIRME. Artículo #49: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #50: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Gira a Boruca. El día sábado 1 de marzo del 2014.La estudiante se hospeda por la hora de salida a la gira. ACUERDO EN FIRME. Artículo #51: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día lunes 24 de febrero del 2014.Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m. El día martes 25 de febrero del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.Trabajos de Oficina de 4:00p.m. a 5:30p.m. El día miércoles 26 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #52: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día jueves 27 de febrero del 2014.Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. Gira a Boruca saliendo a las 6:30a.m. El día sábado 1 de marzo del 2014.Gira a Pérez Zeledón. El día domingo 2 de marzo del 2014.La estudiante se hospeda el día viernes debido a la hora de salida del día sábado. ACUERDO EN FIRME. Artículo #53: Se acuerda solicitar viáticos, transporte

y hospedaje según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. Gira a Boruca saliendo a las 6:30a.m. El día sábado 1 de marzo del 2014.Gira a Pérez Zeledón. El día domingo 2 de marzo del 2014.La estudiante se hospeda el día viernes debido a la hora de salida del día sábado. ACUERDO EN FIRME Artículo #54: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ALVARO SANTAMARIA ORTEGA por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME Artículo #55: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante LEANDRO HERNANDEZ MEDRANO por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #56: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JORGE BONILLA VARGAS por concepto de Consejo de Extensión Universitaria de 8:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 27 de febrero del 2014.El estudiante viaja un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #57: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante EDGAR CANO SANCHO por concepto de Reunión en Escuela Ciencias Sociales y Humanidades de 10:00a.m. a 12:00m.d.Reunion con la Comisión de la Diversidad de 2:00p.m. a 5:00p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014.Reunion con Agenda Joven de 8:30^a.m. a 11:00a.m. Trabajos de Oficina de 11:00a.m. a 12:30m.d.El día viernes 28 de febrero del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #58: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Gira a Pérez Zeledón. El día domingo 2 de marzo del 2014. Trabajos de Oficina de 1:00a.m. a 4:00p.m.El día

lunes 3 de febrero del 2014. Trabajos de Oficina de 1:00a.m. a 4:00p.m.. El día martes 4 de febrero del 2014Comision Plan Presupuesto de 10:30a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:30p.m. El dia miércoles 5 de febrero del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 6 de febrero del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME .Artículo #59: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ANA YANCY NOVOA MOLINA por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #60: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante LUIS DIEGO PICADO VALVERDE por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El dia jueves 27 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #61: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El dia jueves 27 de febrero del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #62: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto Gira a Boruca saliendo a las 6:30a.m. El día sábado 1 de marzo del 2014.Gira a Pérez Zeledón. El día domingo 2 de marzo del 2014.El estudiante se hospeda el día viernes debido a la hora de salida del día sábado .ACUERDO EN FIRME. Artículo #63: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JONATHAN BARRIENTOS CAMPOS por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día jueves 27 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #64: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina

Lectura de Actas Consejo Universitario de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #65: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Trabajos de Oficina Lectura de Actas Consejo Universitario de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #66: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOEL QUIROS NUÑEZ por concepto de reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside pero se hospeda donde un familiar .ACUERDO EN FIRME. Artículo #67: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día viernes 28 de febrero del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside pero se hospeda donde un familiar. ACUERDO EN FIRME. Artículo #68: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante EDGAR CANO SANCHO por concepto de Actividad Celebración del Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 5:00p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014.Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día martes 4 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #69: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Actividad Celebración del Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d.Consejo de Rectoría de 1:00p.m. a 4:30p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #70: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ALEJANDRA SABORIO MARTINEZ por concepto de Consejo de Centros Universitarios. de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 21 de febrero del 2014.Actividad Celebración del

Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día lunes 3 de marzo del 2014.

ACUERDO EN FIRME. Artículo #71: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Actividad Celebración del Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014. Subcomisión Análisis Fondo FEUNED de 7:00a.m. a 8:30^a.m. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30^a.m. a 10:30^a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30^a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 12:30m.d. a 4:00p.m. El día martes 4 de marzo del 2014. La estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside y la hora de inicio de la comisión. ACUERDO EN FIRME. Artículo #72: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante GRETTEL CORTES RODRIGUEZ por concepto de Consejo de Escuela de la Educación de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #73: Se acuerda solicitar transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Consejo de Escuela de la Educación de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #74: Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Gira a Boruca saliendo a las 6:30a.m. El día sábado 1 de marzo del 2014. Gira a Pérez Zeledón. El día domingo 2 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #75: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Actividad Celebración del Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30a.m. a 10:30a.m. Trabajos de Oficina de 10:30a.m. a 5:30p.m. El día martes 4 de marzo del 2014. Comisión de Enlace Institucional Sesión

Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014. Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m.El día jueves 6 de marzo del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside.

ACUERDO EN FIRME. Artículo #76: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesion Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajo Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 2:00p.m. El día martes 4 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #77: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesion Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. Trabajo Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 4 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #78: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante HAZEL CASTILLO SOTO por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesion Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. El día martes 4 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #79: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Aniversario de la UNED de 9:00a.m. a 12:00m.d.Consejo de Escuela de la Educación de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día lunes 3 de marzo del 2014.Trabajo de Oficina de 8:00a.m. a 5:30p.m. El día martes 4 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #80: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la MARJORIE MORALES DIAZ por concepto de Comisión de Mejoramiento en la Enseñanza de la Matemática de 9:00a.m. a 12:00m.dEl día martes 4 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #81: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALBAN CASTAÑEDA

FERNANDEZ por concepto de Consejo de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30^a.m. a 10:30^a.m.Trabajos de Oficina de 11:00a.m. a 4:00p.m.El día miércoles 5 de marzo del 2014.El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #82: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #83: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #84: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #85: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Sesión TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #86: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Sesión TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #87: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Sesión TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m. El día miércoles 5 de marzo del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de

1:00p.m. a 4:00p.m El día jueves 6 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME.

Artículo #88: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30^a.m. a 10:30^a.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30^a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:30p.m.El día miércoles 5 de marzo del 2014.Consejo Universitario de 8:30^a.m. a 12:30m.d. y de 2:30p.m. a 5:30p.m. El día jueves 6 de marzo del 2014.Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 4:00p.m.El día viernes 7 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #89: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.. El día jueves 6 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #90: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGRAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.. El día jueves 6 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #91: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JEFFRY GONZALEZ ARGUELLO por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 7 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #92: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 12:00m.d. a 5:30p.m.El día miércoles 5 de marzo. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.Trabajos de Oficina de 4:00p.m. a 5:30p.m. El día jueves 6 de marzo del 2014. Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 5:30p.m.El día viernes 7 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #93 Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por

concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 7 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #94: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 7 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #95: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SANEZ SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 10:00a.m. reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #96: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante EDGAR CANO SANCHO por concepto de reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. Reunión de Parrilla de 1:00p.m. a 5:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. Reunión de Agenda Joven de 9:00a.m. a 11:00a.m. El día martes 11 de marzo del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #97: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JULIO LOPEZ RAMIREZ por concepto de reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. reunión de Parrilla de 1:00p.m. a 3:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #98: Se acuerda solicitar transporte según corresponda a la estudiante ALEJANDRA SABORIO MARTINEZ por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día miércoles 5 de marzo del 2014.Reunion de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #99: Se acuerda solicitar visticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante HANIEL RODRIGUEZ ROJAS por concepto de Consejo de Vicerrectoría de Investigación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día miércoles 12 de marzo del 2014. El estudiante se viene un

día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #100: Se acuerda solicitar visticos transporte según corresponda al estudiante LEANDRO HERNANDEZ MEDRANO por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME .Artículo #101: Se acuerda solicitar visticos transporte según corresponda a la estudiante ANA YANCY NOVOA MOLINA por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #102: Se acuerda solicitar visticos transporte según corresponda a la estudiante HAZEL CASTILLO SOTO por concepto de Trabajo en Planeamiento de Actividades de 9:00a.m. a 10:00a.m. Sesión Onda UNED de 10:00a.m. a 12:00m.d. El día martes 11 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #103: Se acuerda solicitar visticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALBAN CASTAÑEDA FERNANDEZ por concepto de reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014.Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30a.m. a 10:30m.d.El día miércoles 12 de marzo del 2014.El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #104: Se acuerda solicitar visticos transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Consejo de Rectoría de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día lunes 10 de marzo del 2014.ACUERDO EN FIRME. Artículo #105: Se acuerda solicitar visticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 5:30p.m.El día lunes 10 de marzo del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de

8:30^a.m. a 10:30^a.m. Trabajos de Oficina de 10:30^a.m. a 5:30p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 12 de marzo del 2014. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. Artículo #106: Se acuerda solicitar vistosos transporte según corresponda al estudiante ALVARO SANTAMARIA ORTEGA por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #107: Se acuerda solicitar vistosos transporte según corresponda al estudiante ALBERTO BRENES RODRIGUEZ por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #108: Se acuerda solicitar vistosos transporte según corresponda al estudiante LUIS DIEGO PICADO VALVERDE por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #109: Se acuerda solicitar vistosos transporte según corresponda al estudiante MILTON FERNANDEZ FERNANDEZ por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #110: Se acuerda solicitar vistosos transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #111: Se acuerda solicitar vistosos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m. El día lunes 10 de marzo del 2014. Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día martes 11 de marzo del 2014. Comisión Plan Presupuestario de 10:30^a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día

miércoles 12 de marzo del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m a 4:00p.m. El día jueves 13 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #112: Se acuerda solicitar visticos transporte según corresponda al estudiante HAYDAR ALI MORENO VARGAS por concepto de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 2:00p.m. El día martes 11 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #113: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #114: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #115: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #116: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de reunión con Agenda Joven, Onda UNED y Extensión de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #117: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de reunión con Agenda Joven, Onda UNED y Extensión de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #118: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOEL QUIROS NUÑEZ

por concepto de reunión con Agenda Joven, Onda UNED y Extensión de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día miércoles 12 de marzo del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside .ACUERDO EN FIRME. Artículo #119: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Oficina de 8:00a.m. a 10:00a.m. Reunión de Junta Directiva de 10:00a.m. a 1:00p.m.Trabajos de Oficina de 2:00p.m. a 5:30p.m.El día lunes 10 de marzo del 2014. Trabajo de Oficina de 8:00a.m. a 3:30p.m. El día martes 11 de marzo del 2014.Comision de Gestión Administrativa de 8:00a.m. a 12:30m.d.Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 5:30p.m.El día miércoles 12 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #120: 1. Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajos en planeamientos de Actividades de 9:00 a.m a 10:00 am, Sesión Ordinaria ONDA UNED de 10:00 a.m a 12 m.d y Trabajos en asuntos varios de ONDA UNED de 12:30 p.m. a 4:00 p.m. El día 12 de Marzo del 2014. 2. Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Comisión de Lideres Sesion Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.. El día jueves 13 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo 121: 1. Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajos en planeamientos de Actividades de 9:00 a.m a 10:00 am, Sesión Ordinaria ONDA UNED de 10:00 a.m a 12 m.d y Trabajos en asuntos varios de ONDA UNED de 12:30 p.m a 2:00 p.m. El día 12 de Marzo del 2014. 2. Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesion Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.. El día jueves 13 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME.

Artículo #122: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.. El día jueves 13 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #123: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Consejo de Escuela de la Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 14 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME .Artículo #124: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de políticas de desarrollo académico de 8:30 a.m. a 10:30 a.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30a.m. a 12:30m.d. Trabajos de oficina de 1:30p.m a 4:00 p.m. El día martes 11 de marzo del 2014.Comision de políticas de desarrollo organizacional y administrativo de 8:30a.m. a 10:30a.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30a.m. a 12:30m.d.Comision de políticas de desarrollo estudiantil y centros universitarios de 1:30p.m. a 3:30p.m.El día miércoles 12 de marzo del 2014.Consejo Universitario de 8:30^a.m. a 12:30m.d. y de 2:30p.m a 5:30p.m.El día jueves 13 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #125: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante JEFFRY GONZELEZ ARGUELLO por concepto de Consejo de Escuela de la Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 14 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #126: Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Consejo de Escuela de la Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día viernes 14 de marzo del 2014. ACUERDO EN FIRME. Artículo #127: Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante HANIEL RODRIGUEZ ROJAS por concepto de Consejo de Vicerrectoría de Investigación de 10:00 am a 1:00 pm. El día

13 de Marzo del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME.**