

## ACTA 371

### SESIÓN ORDINARIA

#### DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.

Acta **TRESCIENTOS SETENTA Y UNO** de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, **SESIÓN ORDINARIA**, efectuada el **veinticinco de junio del dos mil catorce, a las diez y diecisiete de la mañana**, en la Oficina de Federación de Estudiantes de la UNED, Sabanilla, con la presencia de los siguientes miembros: Isamer Sáenz Solís, Karla Artavia Díaz, Bryan Villalta Naranjo, Julia Fátima Quintanilla Colocho, Albán Castañeda Fernández y José Daniel Calderón Ponce. Justificaciones: Alejandro Méndez Zúñiga no puede asistir por motivos laborales, Alejandra Saborío Martínez no puede asistir por motivos laborales y Julio César López Ramírez no puede asistir por la huelga de los profesores y no le están dando permiso, se aceptan las justificaciones presentadas, Ausencia injustificada: Edgar Cano Sancho. Preside Isamer Sáenz Solís, en calidad de Presidenta. **CAPÍTULO I: Artículo # 1.** Saludo y bienvenida a los miembros. Isamer les da la bienvenida a los miembros de Junta Directiva. **Artículo # 2.** Comprobación del Quórum, se comprueba el quórum estando este acorde con lo que dice el reglamento, **Artículo #3.** Aprobación de Agenda trescientos sesenta y uno, Ordinaria Se acuerda: agregar los capítulos IV Destituciones y Capítulo V nombramientos, VI viáticos, además al apartado de informes se agrega el informe de gira a Limón y Sarapiquí y el informe de JUDUCA realizado por parte Albán Castañeda Fernández. **ACUERDO EN FIRME.** Se informa que está invitada a la sesión la Licenciada Aurora Hernández Fuentes, la cual se incorpora al ser las diez de la mañana con veintiún minutos. **CAPÍTULO II. PUNTOS A TRATAR: ARTICULO # 1 Presidencia:** a) se realiza consulta a la Licenciada Aurora Hernández, abogada de la Federación de Estudiantes sobre nota enviada de parte del Fiscal a

Federación de Estudiantes con una serie de situaciones que han pasado con copia al Consejo Universitario, la Defensoría Estudiantil, se tiene dudas si llegó a las Asociaciones de Estudiantes de Centros Universitarios y de Carrera, sin embargo de los miembros presentes de la Junta Directiva indican que las Asociaciones de Occidente, Corredores y Turrialba no ha llegado la nota del Fiscal, en relación con la nota ya se presentó algo parecido en el acta trescientos sesenta y siete, el fiscal Solicita una Asamblea Extraordinaria para exponer la situación sin embargo al fiscal se le preguntó si era una solicitud o una recomendación en su momento en la que el señor fiscal indicó que era una recomendación ya que el Estatuto de la FEUNED indica que se convoca a solicitud del fiscal como es una recomendación ,la Junta Directiva de la FEUNED puede tomar la recomendación o no, en esta nota, que no se encuentra conforme con las situaciones y ÉL FISCAL indica sobre una amenaza de Isamer Sáenz le hizo a ÉL y situaciones que han pasado en la Federación de Estudiantes durante el dos mil catorce y que como fiscal no puede dejar de pasar la situación y quiere exponerlo, sin embargo en el periodo anterior él era vicepresidente y se le ha olvidado, Isamer Sáenz; el vicepresidente no se ha presentado desde la sesión trescientos siete para exponerle la situación cara a cara. En la sesión trescientos sesenta y nueve se lee la nota y se complicó la situación, la señorita Isamer Sáenz Solís expone que tiene una denuncia ante Alejandro Méndez, Alejandra Saborío, Edgar Cano, Julio López y depende de lo que la Asamblea decida Albán Castañeda por un chat que se abrió y la tratan muy y hasta de Robo de Fondos públicos que se presentará en la Asamblea Extraordinaria y por Ética y respecto en su momento entregará copia de la denuncia, sin embargo el fiscal de todo que ha presentado no ha entregado copia a Isamer Sáenz Solís que se ha enterado porque es parte de la agenda tanto en el consejo Universitario y de la Junta Directiva y al ser miembro de la Junta Directiva es por medio del cual entera de la

situación y envía nota a la secretaria de actas el trece de junio para que le brinde copia de la denuncia para poderse defenderse de lo que se le acusa, Alejandro Méndez ha buscado campo en el Paraninfo y no ha encontrado, el tesorero de la Federación ha dictaminado que no alcanza el dinero para convocar a una Asamblea Extraordinaria por el gasto que representa inclusive para la celebración del veinticinco aniversario el que se queden los estudiantes un día antes y toda la ceremonia no se puede realizar y la Asamblea Extraordinaria es para COSAS URGENTES que no pueden esperar, siempre la presidenta ha expuesto que si es muy urgente que se convoque si así se amerita, la Abogada hace la consulta que si puede realizar reunión de Junta Directiva los fines de semana para que el fiscal asista como sugerencia, y los demás miembros de Junta Directiva que faltan por motivos laborales, sin embargo se aclara que se convocó a reunión de Junta Directiva un día en la mañana y no asistió, que no ha tenido fines de semana libre porque recientemente se celebró el ARCUDE y por las giras, Aurora Hernández Fuentes menciona que Julio López le envía correo que presentará renuncia sino se convoca a Asamblea Extraordinaria porque no estará en una organización que no presente transparencia, y aclara que si el fiscal renuncia se debe convocar a Asamblea Extraordinaria porque no es sano que la FEUNED esté sin Fiscal, pues serian cinco meses sin fiscal y puede prestarse para que digan que la Federación de Estudiantes no quiere que sea fiscalizada ni supervisada, sin embargo no hay fechas disponibles para realizar la Asamblea Extraordinaria, ISAMER SAENZ SOLIS: con respecto de lo que menciona aurora de quedarnos sin fiscal y que no se mencione con que no seamos fiscalizado no sé qué es peor con lo que se encuentra haciendo en la actualidad tratando de perjudicarme, la misma constitución política menciona que si una persona tratar de ensuciar el honor de una persona es sancionado por ley, y si existe extraordinaria yo sería la persona más feliz del universo, por otra parte en los meses que faltan se

realizará en Costa Rica el CSUCA y el premio a la excelencia académica Rubén Darío que son en agosto, el estatuto menciona que son treinta días hábiles para convocar asamblea y por las fechas estarían pegadas. AURORA HERNÁNDEZ FUENTES: cuantas denuncias hay. ISAMER SAENZ SOLIS: denuncia de la amenaza de Isamer Sáenz Solís, denuncia de Francisco en contra de José Daniel Calderón Ponce, y la de Ana Yanci en contra de Mario, sin embargo el fiscal menciona que existe otro fondo es lo que tratará en la Asamblea, sin embargo el estatuto menciona que el fiscal en el momento que se dé o le sea comunicado alguna irregularidad de las asociadas o miembros de Junta Directiva, deberá de proceder a levantar un informe con la investigación respectiva, para luego comunicar tanto a la Asociación afectada como al representante involucrado y a la Junta Directiva de la Federación cosa que no ha cumplido a cabalidad, Él ha legado que existen fotos con licor donde sale el nombre de la Federación de Estudiante, se realiza la consulta que pasa si por ejemplo se le pide José Daniel que traiga un botella y uno se la lleve para la casa, se le hizo consulta a Doña Katya Calderón vicerrectora académica y al asesor legal de la UNED en dónde aclaran que el problema con el licor es consumirlo en las instalaciones, el señor fiscal se enoja porque se aclara que la Junta Directiva debe conocer todo lo que se verá en la Asamblea Extraordinaria. AURORA HERNÁNDEZ FUENTES. En el caso de la denuncia en contra del Fiscal por la implicación se le tiene que dar a la Asamblea. ISAMER SAEN SOLIS. No se le puede entregar a nadie porque es la Asamblea que debe conocerlo y conformará un órgano Director en el que estoy solicitando que no haya familiares ni nadie de la Junta Directiva porque tienen que probarme lo que ellos dicen en el chat porque no voy a permitir que se hable de mí y yo le aseguro que deben probarme todo lo que se habla de mí. AURORA HERNÁNDEZ FUENTES. Que dijo el Consejo Universitario: Isamer Sáenz Solís: Cuando se presentó la nota estaba de

Rectora la Vicerrectora académica, y yo me recusé, por tratarse de un tema que me involucraba pero el consejo no me lo permitió y el asesor Legal dijo : quédese y se procedió con la lectura de la nota, imagínese lo que sentí porque las actas son públicas, lo que se acordó fue que se pasa a la administración para que realice la investigación preliminar para ver que procede, y el resultado será comunicado al Consejo Universitario, yo he solicitado que se dé un careo para que el fiscal me lo diga en la cara. Otro punto importante es que Karla ya envió la transcripción del acta trescientos sesenta y siete y el fiscal dice que es mentira y que ocupa los audios para corroborarlo ya que esa no es la forma que yo me referí. AURORA HERNANDEZ FUENTES. Pero si el fiscal no viene como se hará porque esa grabación que no puede enviarse sin dar fe que se le entregó. Lo que yo les recomiendo es que exista todo documentado de todo lo que entregan, ya sea un acuerdo un expediente lo que sea. ISAMER SAENZ SOLIS. Retomando lo que se me ocurrió licenciada, son diecinueve páginas de dos horas es darle la grabación a usted y verifique que es cierto lo que se transcribió. AURORA HERNANDEZ FUENTES. Me quitó la palabra de la boca ISAMER SAENZ: además con esa es que hay un pequeño detalle, de la denuncia que él me hace nada es cierto según la grabación lo que ha se dice no es cierto. AURORA HERNANDEZ: ya depende de lo que quiera Julio puede sea a título personal o como notaria público, entonces transcribiré toda el acta. Siguen con consultas sobre la convocatoria de la Asamblea General Extraordinaria que tienen que ser específicos y que las denuncias deben ser detalladas cual es el fondo de cada una de las denuncias. Y se deja claro que en la Asamblea General Extraordinaria no se puede llegar a un acuerdo se no se ha llevado el debido proceso. **Se acuerda:** a) Considerando que: 1. La nota suscrita por el fiscal de la FEUNED sobre la solicitud para convocar a Asamblea General Extraordinaria durante este dos mil catorce. 2. Lo indicado en el Estatuto de la

FEUNED en su ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO: De la Asamblea General: Es el órgano máximo de la Federación, compuesto por la totalidad de las asociadas afiliadas... Extraordinariamente se reunirá cada vez que la Junta Directiva la convoque o lo solicite en forma vinculante un número de asociaciones que representen la tercera parte del total de sus asociadas afiliadas, o bien cuando la fiscalía lo considere necesario. (Lo subrayado no es del original). 3. Se ha solicitado espacio en el paraninfo ya que por cuestiones de cajas y otros aspectos administrativos, se tiene más facilidad realizar las asambleas en la sede central de la UNED. 4. Según conversaciones con el señor Arturo Zúñiga, encargado del paraninfo y reuniones de Alejandro Méndez y Karla Artavia para buscar una fecha, solo se cuenta con las fechas veintitrés y veinticuatro, treinta y treinta y uno de agosto, fechas para las cuales estamos en matrícula y la condición para poder utilizar el paraninfo es que la FEUNED se haga cargo de la matrícula y el traslado de la misma a otro lugar. 5. Las actividades internacionales que se realizaran a finales del mes de agosto en nuestro país como el Consejo Regional de Vida Estudiantil, Consejo de Presidentes y el Premio a la Excelencia Académica Rubén Darío. 6. Ya la FEUNED cuenta con fechas y espacio para la asamblea de Noviembre del presente año. 7. El presupuesto utilizado en cada asamblea asciende a los siete millones, aproximadamente. 8. Las recomendaciones brindadas por la asesora legal de la FEUNED en relación a este tema durante la sesión número trescientos setenta y uno de la Junta Directiva de la FEUNED celebrada el pasado miércoles veinticinco de junio del dos mil catorce. Al respecto se acuerda: Convocar a Asamblea General Extraordinaria y Ordinaria el uno y dos de noviembre del dos mil catorce. En los próximos días se enviará la agenda respectiva. **ACUERDO EN FIRME. b)** Considerando que: 1. Las grabaciones de audio de las sesiones de la Junta Directiva de la FEUNED son de uso exclusivo de la Secretaría de Actas para que sean de base para

la elaboración de las actas. 2. Las grabaciones de audio de una sesión no se pueden entregar a ningún miembro de Junta Directiva a estudiante antes de la aprobación del acta. 3. La solicitud de la grabación del audio de la sesión “trescientos sesenta y siete” por parte del fiscal de la Junta Directiva de la FEUNED, por el motivo de que para él le acta no se apega al audio de la grabación. Por tanto se acuerda: A) Entregar una copia del borrador del acta “trescientos setenta y siete” y una copia de la grabación del audio de dicha acta, celebrada el diez de marzo del presente año a la asesora legal de la FEUNED, la Licenciada. Aurora Hernández Fuentes, esto con el fin de que se haga una revisión del acta y comprobar si esta se apega al audio de la grabación. **ACUERDO EN FIRME.** ISAMER SAENZ: tengo tres asuntos uno es que auditor le respondió al fiscal pero no tengo la recomendación yo lo puedo pedir, en relación con la solicitud de la asamblea se convocará para noviembre por motivos del espacio y económicamente, y el tercer punto es que la denuncias deber ser específicas, ejemplo denuncia de tal persona contra tal personas y describe el proceso. AURORA HERNANDEZ: el problema es que los auditores son complicados pero en teoría debe darle copia de la recomendación a la federación, lo que voy averiguar cómo funcionan las auditorías internas para ver se procede para solicitar la recomendación. **ACUERDO EN FIRME.**

c) caso de Édgar cano con respecto con los trabajos de oficina se investigó se le pidió que llenara las hojas con quien se reunía, él llenó la boleta, él menciona que se reunió un martes con un grupo de persona de la UNED de una a cinco de la tarde y el miércoles con Alejandro Méndez, pero se tiene evidencia de que no se reunión con las personas el martes y el miércoles Alejandro se encontraba trabajando, esto porque se solicitó ayuda para el ARCUDE y por correo menciona que no puede los miércoles por el trabajo lo grave del asunto es que está cobrando viáticos y completo porque llega tarde a su casa, además de esto consta correo que la supuesta reunión que tuvo solo se

reunió quince minutos y no era con la persona que indicó en la hoja de trabajos de oficina, Isamer Sáenz Solís a pesar que he firmado los viáticos no firmaré las hojas ya que sería dar fe de algo que no se realizó con los correos que tengo y es demasiado grave la situación. Edgar Cano tiene que rendir cuentas de esos fondos públicos voy a presentar nota para que el fiscal investigue el caso eso es lo conveniente, estoy en lo correcto. AURORA HERNÁNDEZ FUENTES, si claro eso es lo correcto. ISAMER SAENZ SOLIS es interesante ver que el chat él menciona que me robo los fondos públicos y en la actualidad se demuestra lo contrario como es el caso de Edgar Cano. AURORA HERNANDEZ FUENTES: reitero lo importante que tengan un cuaderno de recibidos para que estén curados con la documentación que se entrega y traten de racionalizar los gastos para evitar discusiones con los Asambleístas. JOSE DANIEL CALDERON PONCE: en mi caso y el Bryan Villalta Naranjo tratamos de no hospedarnos para minimizar los costos. ISAMER SAEN SOLIS con esto doña Aurora se lo entrego a fiscal mejor entonces AURORA HERNANDEZ FUENTES, si claro así se evitan conflictos, es importante que cuenten con todo lo que necesiten y preparen para los cuestionamientos por ejemplo Karla Artavia viene todos los días y tiene cuatro meses y no hace nada, perdonen que sea directa pero así son los posibles cuestionamientos y tengan todos los escritos verdad, es sesión extraordinaria vean la situación de Ciudad Quesada en sesión ordinaria primero se aprueba la agenda y después la afiliación de las asociaciones para evitar decirles que no voten ustedes porque no pueden, pero hay asociaciones que no me han enviado nada como ingeniería agronómica, al parecer matemáticas se está reuniendo y está teniendo alcance nacional. Se Retira Aurora Hernández Fuentes al ser las once y treinta de la tarde, ISAMER SAEN SOLIS continuemos con la reunión porque me hacen falta unos puntos y sigue José Daniel, trataré ser breve. **d)** se trata el punto de agenda joven ya que se invirtió

mucho dinero JOSÉ DANIEL: lo grave también es que tras que se le pagó los viáticos, también se le dieron muchas recomendaciones para que la actividad fuera un éxito, revisar sus trabajos de oficina de cuanto se invirtió para la actividad. KARLA ARTAVIA: se pero ya eso no se debe centrar en que si cobró o no cobró, lo que se tiene que hacer el proyecto pedir cuentas a Agenda Joven o se va a retomar. ISAMER SAENZ: realmente si me interesa saber en qué se invirtió todo el tiempo y los fondos que vino hacer justificando que trabajaría en Agenda Joven, lo que yo tengo en mis apuntes es que el secretario de proyecto invirtió muchos fondos públicos y no se cuenta con informe del porqué el fracaso, y que se retomará el próximo, comunicarle a Agenda Joven que lamentamos lo sucedido por la no realización del proyecto. e) el compañero Bryan Villalta Naranjo se hizo cargo este cuatrimestre en la comisión de becas y se salió adelante con todos los inconvenientes y la jefa de becas Raquel Zeledón brindó mucho apoyo por resolver las situaciones que se presentaron. f) existe una situación que está pasando con los estudiantes del extranjero, Isamer Sáenz: me reuní con doña Yolanda Morales que es la encargada del programa, me acompañó Bryan y José Daniel, tengo el caso de una estudiantes de Suiza que solo por el primer ordinario paga doscientos once mil colones, asimismo, por el segundo y el de reposición ni cuento, la estudiante está muy preocupado, un ejemplo es que New York hay varios estudiantes pero a todos se les envían por separado y por DHL el sistema de envío más caro de Costa Rica, el de representante de le estudiantes me lo comunicó y no lo creía, por eso me reuní para buscar una solución como Universidad a Distancia que somos, desde la vicerrectoría académica y la ejecutiva, incluir a Fátima Quintanilla como parte de la comisión interna que formamos por el involucramiento de las partes, José Daniel por ser el tesorero, Bryan por ser el secretario de representantes estudiantiles, yo porque me presentaron el caso, y Fátima por ser de la secretaria de internacionales, Se somete a votación y todos y

todas están de acuerdo con la propuesta. **g)** por la ayuda que se le brindó a Gestión Turística sostenible enviaron un recuerdo, que están súper agradecidos por la ayuda, es un reconocimiento pequeño pero de gran valor, denotando el gran valor de las decisiones que se toman son importantes para los estudiantes. **h)** en el proceso de matrícula con la materia código tres mil ciento veintiocho contabilidad y gestión financiera para ciencias agronómicas que se necesita permiso de la cátedra y desde el inicio estaba cerrado y por medio de la vicerrectora académica la materia se abrirá en el tercer cuatrimestre para estar pendiente que la encargada de programa les avise a los estudiantes que se estará ofertando el curso. **i)** se presenta una invitación del CECED a la Federación de estudiantes para participar en un simposio en el mes de octubre los días siete y ocho con una ponencia, la comisión de Enlace Institucional como es la mano derecha del presidente, para que realicen la ponencia, se incluyó a Karla Artavia, el simposio se titula “ Aprender para evaluar, evaluar para aprender”, la ponencia se va hacer con cuatro cursos en línea, para evaluar el curso y recopilar las experiencias para presentarlo, se ha trabajado en la validación del instrumento, al respecto se acuerda habilitar algunos sábados para la omisión de Enlace Institucional para que trabaje en la ponencia. **ACUERDO EN FIRME.** **j)** se expone la situación sobre la Federación Indígenas de Estudiantes, se da lectura de la nota presentada, como parte de apoyo se les pago viáticos estudiantes de Talamanca para las mejoras de la equidad en las cuatro universidades, en la actividad participó Haniel Rodríguez y Manases Gallardo. **k)** se expone el correo que envía el Estudiante Franco Coto a Isamer Sáenz el diecinueve de mayo, sobre situación que vivió en el proceso de matrícula con Nelson Briseño, por motivos de que estaba haciendo dos horas filas y el administrador pasó adelante a una muchacha que conocía, dicha situación enfureció el estudiante. **l)** El Consejo Regional de Vida Estudiantil se realizará a finales de agosto en la que siempre se realiza el día

anterior se reúne el consejo de presidentes, se envió solicitud para realizarlo en la UNED, entonces hay que darles alimentación. Se acuerda que Isamer Sáenz se encargará de conseguir el aula, el transporte ya se verificó, en la alimentación darles un refrigerio y el almuerzo. **ACUERDO EN FIRME.** **m)** Reunión con Maribel Chacón del CIEI en al que Bryan Villalta también asistió, ella va a trabajar una investigación sobre el trato que se les da a los estudiantes con necesidades educativas especiales, para brindarle en colaboración. **n)** seguimiento de las recomendaciones sobre la auditoría sobre estudio realizado en el dos mil diez, dos mil once y dos mil doce se trata del estudio equis guion diecinueve- dos mil trece guion uno, las recomendaciones se tratan de la actualización de las firmas de los coordinación de las comisiones y los trabajos de oficina. **o)** Situación de Estudiante de Bibliotecología para la salida lateral del estudiante Marvin Espinoza, Luis Barboza ayudó para agilizar el proceso. **p)** Se recibe correo de la Licda. Katherine Ramírez Ugalde del Programa Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración donde solicita colaboración por parte de la FEUNED para que dos estudiantes de esta carrera participen en una capacitación tributaria que está realizado el programa de Contaduría en conjunto con el Ministerio de Hacienda como parte de la mejora continua de la calidad de la carrera y de los compromisos adquiridos con SINAES la cual se realizará los días diez, doce, diecisiete, diecinueve, veinticuatro, veintiséis de junio y primero de julio con un horario de cinco de la tarde a nueve de la noche; al respecto se acuerda: Considerando que 1. La capacitación tributaria es realizada por parte del Programa de Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración en conjunto con el Ministerio de Hacienda como parte de la mejora continua de la calidad de la carrera y de los compromisos adquiridos con SINAES. 2. La capacitación tributaria es de suma importancia para la formación profesional de nuestros estudiantes. 3. La elección de los estudiantes se realizó por

medio de una invitación que realizó el Programa de Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración a participar a estudiantes avanzados de la carrera de Contaduría de los Centros universitarios que cuentan con un laboratorio en el que se hubiera implementado el servicio de asistencia a los contribuyentes. 4. Los dos estudiantes seleccionados son de zonas alejadas. 5. Dentro del plan estratégico quinquenal 2011 – 2015 de la FEUNED establece, como una de las acciones estratégicas la “Definición de un fondo para el desarrollo de proyectos innovadores que se propongan a la FEUNED, por medio de algún miembro o instancia de la UNED. 6. Los estudiantes Siézar Cárdenas y Salazar Castillo brindarán apoyo a los contribuyentes de la zona, que así lo requieran, en materia Tributaria contribuyendo con la extensión universitaria.” Se acuerda: 1. Aprobar el pago de viáticos, hospedaje y transporte, según corresponda a los estudiantes Samuel Siézar Cárdenas cédula de identidad número cinco trescientos ochenta y cuatro seiscientos cincuenta estudiante de La Cruz Guanacaste y a Jennifer Salazar Castillo cédula de identidad número cinco trescientos setenta y cuatro cero sesenta y uno de Liberia Guanacaste, para que participen en la capacitación tributaria que está realizado el programa de Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración en conjunto con el Ministerio de Hacienda como parte de la mejora continua de la calidad de la carrera y de los compromisos adquiridos con SINAES la cual se realizará los días diez, doce, diecisiete, diecinueve, veinticuatro, veintiséis de junio y primero de julio con un horario de cinco de la tarde a nueve de la noche en la sede central de la UNED en Mercedes de Montes de Oca. 2. Solicitar a los estudiantes Siezar Cárdenas y Salazar Castillo presentar un informe siete días hábiles después de concluida la capacitación sobre las actividades realizadas durante la misma.

**ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 2. Vicepresidente. AUSENTE. 3. Secretaria de actas:** a) correo de Alejandro con fechas de la Asamblea General. b)

correo de Alejandro sobre Onda UNED de la parrilla pero ya se vio anteriormente. c) con respecto con las actas trescientos sesenta y cinco y trescientos sesenta y seis faltan unos acuerdos, creo que son unos acuerdos ARCUDE para montarlos en el acta.

**ARTICULO # 4. Tesorería:** a. Planes presupuestarios: sobre situación de Puntarenas con respecto a los plan de desconcentración presupuestaria sino envía la corrección pierden el dinero asignado. **a.1)** Se aprueba reforma de plan de desconcentración presupuestaria de asociación Santacruceña de estudiantes a distancia por la compra de telas y confección de trajes con un monto de doscientos mil colones **Acuerdo en Firme.**

**a.2.1)** La compra de un uniforme deportivo para fútsala completo de quince piezas con pantaloneta, camisas y medias con la siguiente descripción: Pantaloneta negra con rayas blancas; número al lado izquierdo y escudo de la UNED a la derecha, camiseta celeste (blanca para el caso del portero), con negro del cuello a debajo del brazo derecho; logo de la Asociación de estudiantes de Turrialba, escudo de la UNED a la izquierda, en la espalda el número y arriba de este la leyenda “UNED TURRIALBA” en tela tipo J y K, con medias negra por un monto de ciento treinta y cinco mil colones exactos. El pago se hará por el monto en colones con una separación presupuestaria en la **subpartida 2.99.04 (Textiles y vestuario)**, para que con esto se cumpla con la reforma del plan presupuestario de la asociación de Estudiantes de Turrialba según consta en sesión número veintitrés, articulo cuatro, inciso a, de la Asociación de Estudiantes de Turrialba celebrada el día diecisiete de mayo del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. a.2.2)**

La compra de abarrotes varios (refrescos, platos, servilletas, vasos, galletas, entre otros) para la asamblea general ordinaria de la Asociación de Estudiantes de Turrialba por un monto de veinte mil colones exactos. El pago se hará por el monto en colones con una separación presupuestaria en la **subpartida 1.07.01 (Actividades de capacitación)**, para que con esto se cumpla con la reforma del plan presupuestario de la asociación de

Estudiantes de Turrialba según consta en sesión número veintitrés, artículo cuatro, inciso a, de la Asociación de Estudiantes de Turrialba celebrada el día diecisiete de mayo del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. a.3)** Se aprueba reforma de plan de desconcentración presupuestaria de Asociación de estudiantes de San Vito por las compra de botiquines, convivio estudiantil y compra de porta trajes. **Acuerdo en Firme. a.4)** Se aprueba reforma de plan de desconcentración presupuestaria de Asociación de estudiantes de Desamparados por actividad de homenaje, compra de camisetas, compra de recuerdos para homenajeados, y talleres. **Acuerdo en Firme. a.5)** se aprueba reforma del plan de desconcentración presupuestaria de la asociación de estudiantes de Siquirres por publicidad y propaganda, actividades de capacitación y compra de camisas. **Acuerdo en Firme. a.6)** se aprueba reforma al plan de desconcentración presupuestaria de asociación de estudiantes universidad estatal a Distancia de occidente por talleres con la escuela de ciencias sociales y humanidades, escuela de administración, compra de camisetas, actividad de expo empleo laboral e implementos de seguridad para invernadero. **Acuerdo en Firme. a.7.1)** Aprobar la compra de carnés y prensas de identificación para la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a.7.2)** Aprobar la compra de un botiquín para la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a.7.3)** Se aprueba la compra de pizarras pequeñas para la divulgación de la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a.7.4)** Se aprueba la compra de un organizador con llave para la documentación de la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a.7.5)** Se aprueba la compra de sillas plásticas para la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a.7.6)** Se aprueba la compra de una hielera para las actividades de la

Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a .7.7)** Se aprueba la compra de una llave maya marca Kingston de ocho gigabyte tipo Datat SE3 en color gris con un costo total de siete mil colones exactos para guardar la información de la asociación de estudiantes de San Marcos. El pago se hará por medio de caja chica al centro universitario de San Marcos por el monto en colones con una separación presupuestaria en la **subpartida 2.99.01 (útiles y materiales de oficina y cómputo)**, para que con esto se cumpla con el plan presupuestario de la asociación de Estudiantes San Marcos según consta en sesión ordinaria artículo cuatro, de la Asociación de Estudiantes de la UNED en San Marcos celebrada el día doce de septiembre del dos mil trece. **ACUERDO EN FIRME. a.7.8)** Se aprueba la compra de cartuchos de tinta, talleres de capacitación balones, actividad de fin de año y lapiceros y llaves mayas para la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME. a. 7. 9)** No aprobar la compra de bancas de jardín, material de limpieza y señalamiento de la Universidad ya que con la justificación aportada no se ajusta a los fines de desconcentración presupuestaria de la FEUNED de la Asociación de Estudiantes del Centro de la UNED en San Marcos. **ACUERDO EN FIRME.** b) carta de asociación de Estudiantes de Liberia para justificación de presupuesto extraordinario del año dos mil catorce, al respecto se acuerda: brindar un mes para presentar el borrador y un mes para la presentación del plan presupuestario correspondiente al año dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.**

**ARTICULO # 5. Secretaria de Representantes estudiantiles y Asuntos Académicos:** a) Entre hoy y mañana envía la convocatoria a los representantes estudiantiles sobre la capacitación que van a recibir el dieciséis de julio del presente año. b) sobre la capacitación del viernes once de julio que nos va a dar doña Victoria Campos de Mercadeo sobre Etiqueta y Protocolo, buenas maneras en la mesa y sobre

organización de eventos donde tengo dos cotizaciones, una del hotel casa conde y otra del hotel TRIP en la Sabana y tengo las dos cotizaciones, para el hotel casa conde está en seiscientos treinta y dos dólares por veinte personas y para el TRIP está en quinientos cuarenta dólares para veinte personas y las dos opciones incluye dos refrigerios y el almuerzo. Entonces la mejor opción es la del hotel TRIP. **b.1.** Se reciben las cotizaciones del Hotel Tryp la Sabana y del Hotel Casa Conde para realizar la capacitación sobre Etiqueta y Protocolo. Considerando que la cotización enviada por el Hotel Tryp la Sabana es más económica, se acuerda: realizar la capacitación sobre Etiqueta y Protocolo impartida por Ana Victoria Campos Quesada, Comunicadora Sociales de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación de la UNED en el Hotel Tryp la Sabana el día once de julio del dos mil catorce para veinte personas.

**ACUERDO EN FIRME. b.2.** La contratación por contratación directa de los servicios de **Coffe Break a.m.** (un Bocado salado, un Bocado dulce, Frutas de la estación, Café, té, leche y jugos naturales), **Almuerzo servido** (una Entrada, dos Guarniciones, Plato Fuerte (carne roja ó carne blanca) un Postre, Pan, Mantequilla y Aderezos y Refresco Natural), **Coffee Break p.m.** (un Bocado salado, un Bocado dulce y Café, té, leche y jugos naturales) que brinda el Hotel Tryp la Sabana, Hospitalidad Costa Inversiones S.A, Cédula Jurídica tres ciento uno ciento noventa y cinco ochocientos cuarenta y uno, por un monto individual de veintinueve dólares con dos centavos para veinte personas, las cuales son Isamer Sáenz Solís, cédula tres cuatrocientos diecinueve cuatrocientos ochenta y dos, Bryan Villalta Naranjo, cédula uno mil cuatrocientos noventa y cinco ochocientos, Julia Fátima Quintanilla Colocho, cédula de residencia cero cero cero tres ocho tres tres nueve ocho siete, Karla Artavia Díaz, cédula uno mil trescientos setenta trescientos cincuenta y cuatro, Jose Daniel Calderón Ponce, cédula seis trescientos ochenta y dos quinientos veinticinco, Carolina Esquivel Solís, cédula

tres trescientos noventa y cuatro ciento sesenta y seis, Lisseth Chaves Montero, cédula dos quinientos noventa y uno novecientos sesenta y nueve, Juan Jose Cordero Jimenez, cédula uno mil doscientos ochenta y siete ochocientos setenta y nueve, Francisco Rosales Quesada, cédula uno mil quinientos treinta y cuatro ciento ochenta y cinco, Melissa Frutos Umaña, cédula uno mil cuatrocientos diez setecientos cincuenta y ocho, Iris Karina Calderón Villegas, cédula dos seiscientos nueve cero ochenta y cuatro, Deilyn Solano Bonilla, cédula uno mil cuatrocientos dieciocho quinientos cincuenta y tres, Silvia Picado Garro, cédula uno mil trescientos diecinueve cero cuarenta y dos, Joel Quiros Núñez, cédula tres cuatrocientos sesenta y uno cuatrocientos siete, Ismael Galagarza Carrillo, cédula cinco trescientos treinta y nueve seiscientos noventa y siete, Albán Castañeda Fernandez, cédula siete doscientos once, doscientos treinta y cuatro, Xochil Quintanilla Colacho, cédula de residencia Acero cinco cero ocho siete seis cuatro cinco, Rosario García Piedra, cédula uno mil ciento setenta y cinco setecientos diez, Wendy Vega Marroquín, cédula tres trescientos cuarenta setecientos cincuenta y siete y Ana Victoria Campos Quesada, de presentarse algún inconveniente la lista puede variar; para un monto total de quinientos noventa y cuatro dólares que incluye cincuenta y cuatro dólares del diez por ciento del impuesto de servicio para realizar la capacitación sobre Etiqueta y Protocolo impartida por, Comunicadora Sociales de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación de la UNED en el Hotel Tryp la Sabana el día once de julio del dos mil catorce para veinte personas. El pago se hará por separación presupuestaria en la **subpartida 1.07.01 (actividades de capacitación)**, para que con esto se cumpla con el proyecto de la Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos y la Presidencia de la FEUNED tomando como base el objetivo estratégico del Plan Estratégico Quinquenal de la FEUNED dos mil once dos mil quince, que indica *“Desarrollar procesos de inducción, capacitación y*

*actualización permanentes para orientar y formar líderes estudiantiles y profesionales capaces de desenvolverse eficientemente en el ámbito académico, laboral, social y de representación estudiantil.”* **ACUERDO EN FIRME. C)** ahora el sábado veintiuno pasado se realizó una actividad en el hotel TRIP organizado por la Escuela de Educación llamada “Compartiendo experiencias académicas de I y II Ciclo” solicitaban ocho estudiantes y yo convoque a ocho de las cuales eran de Upala vinieron cuatro, de San Marcos tres y de Desamparados una. **D)** la encargada de Agronomía me había dicho que buscara la asociación de estudiantes de esa carrera para que ellos enviaran directamente las propuestas para el representante estudiantil en la CAE de esa carrera pero aún no tengo respuesta. **ARTICULO # 6 Secretaria de Proyectos. SE ENCUENTRA AUSENTE. ARTICULO # 7. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos:** **A)** Traigo una nota de la asociación de estudiantes de Buenos Aires sobre el ARCUDE se da lectura a la nota titulada *“Informe de participación en ARCUDE”* en la cual expresan una serie de inconformidades sobre algunas situaciones que se presentaron durante el Festival Arte, Cultura y Deporte, ARCUDE, realizado en San Marcos de Tarrazú durante el fin de semana cultural y artísticos, las cuales la Asociación de Estudiantes de Buenos Aires indica que: *“Formulamos la queja disciplinaria contra la Federación de Estudiantes y los colaboradores directos del festival realizado el 07 de junio del presente año en la zona de San Marcos de Tarrazú.”* Las razones expuestas y pruebas presentadas en la nota por dicha Asociación son: *“HECHOS: 1. Los correos enviados por parte de la secretaria de la Federación, donde la invitación formal se recibió con pocos días antes de la realización del evento, además no detallan con exactitud, los horarios, la alimentación y el hospedaje y transporte. Al ser nuestra primera participación en un evento, se creyó que todo lo tenían organizado. 2. La hora de salida de nuestro centro universitario fue*

*el viernes seis de junio a las diez de la mañana, nos pareció algo temprano, pero pensamos que íbamos a contar con el almuerzo y no fue así, tuvimos que costearlo por cuenta propia o en el peor de los casos, aguantar hasta la hora de la cena, de haber sabido esta situación, seguramente muchas de las estudiantes no hubiesen aceptado ir. Quizás la hora ideal de salida hubiese sido a las 3 de la tarde de ese modo, el almuerzo ya no sería un problema. 3. A la llegada al hotel el viernes, aproximadamente a las tres de la tarde, ninguno de los representantes estaba para recibirnos, como nos habían dicho vía telefónica, por tal razón tuvimos que esperar en la sala del hotel durante dos horas a pesar del cansancio del viaje, porque hubo una confusión con la organización de las habitaciones, debido a que primero se nos asignó una habitación y luego se nos dijeron que la desocupáramos, ya que no se encontraba la persona que tenía la organización de las mismas. 4 .Durante el sábado, nos pareció que la actividad requirió de un mejor manejo de los tiempos, ya que a pesar de que inició en horas de la mañana, fue hasta después de las dos de la tarde que inició la participación artística de los diferentes centros universitarios y grupos de la comunidad. Por lo que al final resultó algo cansado para los que estuvimos ahí desde muy temprano, si se maneja mejor la distribución del tiempo se pudo haber viajado el mismo día y los gastos de habitación del sábado se hubieran invertido en el almuerzo del viernes que no dio. 5. La hora de salida para regresar, fue también algo variado, lo que resultó una desventaja para las compañeras que no viven en el centro de Buenos Aires. Primeramente vía mensaje de texto se dijo que la hora de regreso era a las doce del día, luego en San Marcos se nos dijo la noche del sábado que era a las ocho de la mañana, y posteriormente en la mañana del domingo el chofer nos dijo que la hora de salida era a las 9 am. 6 . Lo más preocupante de todo, fue la falta de organización con el desayuno del domingo, donde ni siquiera teníamos la certeza de que lo fuesen a*

*brindar, debido a que varios miembros de la federación nos dijeron que no lo habían contemplado dentro del presupuesto. Por la mañana domingo, el grupo de Buenos Aires salió a buscar un lugar para desayunar, y por casualidad llegamos a un lugar donde nos iban a dar el desayuno, ya ninguna persona organizadora del evento nos comunicó que el desayuno se iba a brindar en esa soda. Estas situaciones vividas en la actividad de ARCUDE en San Marcos nos desmotivó mucho debido a que no tenía la organización debida de una actividad de esta magnitud, deben de tener en consideración que los estudiantes recorren muchos kilómetros para participar y preparan los materiales para presentarse y el hecho que no cuenten con la recepción adecuada además de la organización es una desconsideración de la organizativa de la federación hacia las asociaciones participantes. PRUEBAS Como pruebas que sustentan estas afirmaciones, se pueden tener en cuenta las siguientes:1. TESTIMONIOS: La dueña del hotel puede corroborar que estuvimos dos horas en la sala del hotel esperando una respuesta para poder ingresar a los cuartos. 2. DOCUMENTAL: Los correos enviados a la compañera Jessica Zuñiga, por parte del secretario de la Federación Alban. 3. VISITA ESPECIAL: Las dueñas de la soda pueden constatar que incluso unos estudiantes pagaron el desayuno porque ni siquiera sabían que ahí la federación había hecho el contrato.” Analizando la situación y pruebas presentadas por la Asociación de Estudiantes de Buenos Aires, así como los correos electrónicos de los organizadores del III Festival Arte, Cultura y Deporte se **considera:** 1. La importancia de considerar este tipo de “quejas” para mejora de los próximos festivales y demás actividades que realiza la FEUNED. 2. Se considera la nota presentada por la Asociación de Estudiantes de Buenos Aires como una queja sobre varias situaciones presentadas. 3. Los correos de invitación que se enviaron por parte del Secretario de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos de la FEUNEDD, Albán*

Castañeda Fernández a la señorita **Ethilma** quien ocupa el puesto de presidenta de la Asociación de Estudiantes antes indicada con fecha lunes 12 de mayo del 2014 donde se evidencia que se enviaron con antelación al evento. 4. De la misma manera se le envía la invitación a la Señorita Paola Quiel Avalos la cual es miembro de la Asociación de estudiantes de Buenos Aires. 5. La alimentación, hospedaje y transporte estaba debidamente organizado, no obstante, como en todo evento de esta magnitud algunas situaciones pudieron salirse de las manos, sin embargo, fueron atendidas de inmediato, cuando se nos comunicó en el momento y se les dio solución eficiente y eficaz. 6. La hora de salida se coordinó con Jessica Zúñiga y así estuvieron de acuerdo las participantes en el ARCUDE. 7. Las Asociaciones de Estudiantes contaban con la posibilidad de solicitar los viáticos que correspondían. 8. Según la encargada del hotel Lorena Chinchilla comunicó por vía telefónica a José Daniel Calderón Ponce que la representación se encontraba hospedada y acomodados desde que llegaron al hotel. 9. Se coordinó para que se les brindará el desayuno a todas las asociaciones participantes. 10. La FEUNED y en particular los organizadores del festival ARCUDE organizan estas actividades con el mayor esmero de poder compartir con nuestros estudiantes y que sean espacios de convivencia en los cuales buscamos la mejora y el disfrute de actividades estudiantiles. 11. Los correos aportados por los organizadores del ARCUDE donde se puede observar que siempre se mantuvo una comunicación abierta y la invitación al ARCUDE fue enviada con anticipación. **Se acuerda:** considerar la nota enviada por la Asociación de Estudiantes de Buenos Aires como críticas constructivas las cuales implementaremos en actividades próximas que realice la FEUNED. **ACUERDO EN FIRME. B)** y también la gente de Santa Cruz me dijo que iban a enviar una nota para quejarse del ARCUDE pero aún no me la envía. **C)** también les iba a pedir un poco de tiempo para presentar el informe del ARCUDE pero nos hemos

atrasado un poco ya que me robaron la llave maya y ahí estaba el informe por lo que para la próxima sesión se los estaría enviando. Se acuerda: brindarles dos meses a partir del día de hoy para que entreguen el informe del III ARCUDE con todo lo que aconteció y el presupuesto utilizado. **ACUERDO EN FIRME. D)** Estuve coordinando con Fátima sobre una solicitud del grupo Fusión UNED donde nos solicitan que por medio de la Federación se publique los diferentes grupos de la UNED y así poder trabajar en conjunto para hacer divulgación de los grupos que hay y así que la gente los conozca. Se acuerda: Albán trabajara en esta propuesta con las personas de Bienestar Estudiantil y luego de recolectar la información la remitirá a Alejandra Saborío para que realice la divulgación que corresponde. **ACUERDO EN FIRME.** José Daniel comenta que la mayor traba es que a veces por parte del encargado del programa de arte se solicitan muchas cosas para que los grupos se presenten y eso genera algunos inconvenientes por lo que sería bueno buscar una estrategia para esto. **ARTICULO # 8. Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación Estudiantil. SE ENCUENTRA AUSENTE. ARTICULO # 9. Secretaria de Relaciones Nacionales e Internacionales:** Quisiera presentarles el proyecto que he estado trabajando desde el año pasado que es una Jornada de Sostenibilidad, Cultura, Género y Recreación me gustaría trabajarla con la secretaría de deportes. Por qué me centre en la sostenibilidad? Porque en el manual de puestos he visto que se da mucho énfasis a lo que es la sostenibilidad y nunca se ha trabajado en eso y la sostenibilidad no solo es ambiental sino que es personal, regional y de las comunidades, por lo que para los estudiantes sería importante que conozcan de este tema que les ayude en el estudio y en lo personal. Planteo una serie de charlas en este proyecto donde se empezaría con educación para la sostenibilidad donde se explican los ejes de la misma y luego se va con charlas hacia sostenibilidad de Cultura, Género y Recreación aplicado al trabajo que permita la

motivación de las personas. Entonces no sé qué les parece. Isamer Sáenz comenta que le parece bastante importante e interesante el proyecto. Fátima comenta que le gustaría le ayuden con cotizaciones ya que nunca ha trabajado en eso. Isamer indica que cuentan con ella para lo que requieran para el proyecto y todos nos ponemos a disposición para colaborar en el proyecto. Se acuerda: que todos los miembros de JUNTA Directiva nos comprometemos con el proyecto para sacarlo adelante siendo Fátima la que lidera este proyecto. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 10 Fiscalía.** SE ENCUENTRA AUSENTE. **ARTICULO # 11 Varios:** A) José Daniel indica que con respecto al acta trescientos sesenta y cinco que hay unos viáticos de ASOMARENA que se cierran ahí y como ya están aprobados que sean en cada acta en el apartado de viáticos que salgan como es de costumbre. Se acuerda: que los viáticos aprobados en el acta trescientos sesenta y cinco de ASOMARENA sean establecidos en cada acta como se hace regularmente. **ACUERDO EN FIRME.** B) José Daniel indica que con relación al cuarto ARCUDE trae la propuesta de sede y otra propuesta para un grupo de trabajo que se comprometa y no nos pase lo de esta vez. La propuesta de sede es que sea en Turrialba. Isamer comenta que José Daniel ya le comunico a la Presidenta de la Junta de la Asociación de Estudiantes de Turrialba y están en plena disposición de colaborar y están gustosos de que sea en Turrialba solo esperan el aval de la Junta para iniciar con la búsqueda de hoteles y todo lo que se requiere. José Daniel dice que la fecha sería para la semana después de la segunda matrícula que queda genial. Además que se quiere implementar una media maratónica y entonces se quiere iniciar a trabajar desde ya para buscar los patrocinios como Movistar y transportes Caribeños. Fátima indica que qué tan viable sería que se traigan estudiantes a trabajar en este festival y así poder involucrarlos como Staff y así que no haga falta personas que ayuden. José Daniel indica que también estaba pensando en traer a la UNACHI de Panamá. Se acuerda: La

próxima sede del cuarto festival ARCUDE dos mil quince sea en Turrialba.

**ACUERDO EN FIRME.** Con respecto al equipo lo haríamos con miembros de Junta de la FEUNED y con miembros de la Asociación de Estudiantes de Turrialba y hacer un comité Organizador que luego buscaremos apoyo para el STAFF con otros estudiantes.

Y ya el próximo mes iniciaríamos con todo lo relacionado al cuarto ARCUDE. Se acuerda: el comité organizador para el cuarto festival ARCUDE que se realizará en Turrialba será conformado por José Daniel, Albán, Fátima, Isamer y el representante de la Asociación de Estudiantes de Turrialba. **ACUERDO EN FIRME.** Bryan indica que ojalá haya más organización para que no suceda lo que paso en San Marcos. Isamer indica que se debe ser más responsable con lo que haya que liquidar y lo que queda pendiente después de que termina el festival, así como la entrega de medallas y premios a los equipos, lo importante es mejorar cada vez que realizamos este festival. Albán indica que lo importante es mejorar como grupo y decir las cosas para buscar ser mejores. Karla indica que es bueno delegar funciones para hacer las cosas mejor. **C)** Bryan comenta que ahora el treinta de junio, uno y dos de julio es la actividad de administración, la actividad es “” donde se les dará a los compañeros del consejo los viáticos que requieran. **D)** Una compañera del consejo de escuela de ciencias sociales y humanidades me envió una nota para el consejo de escuela de educación para ayudarle a unas estudiantes con unas tareas. **E)** Bryan: una compañera de la AUR que se llama Xinia Morales Lezcano me hace una sugerencia sobre su sentir sobre la unión que nos hace falta como grupo de estudiantes antes de las AUR, donde solicita que se valore reunirnos un días antes de las asambleas para ver la agenda y esos temas y hacerles una camiseta a cada uno. Se acuerda: E-1 “Aprobar la compra de una camiseta para cada uno de los representantes estudiantiles ante la Asamblea Universitaria Representativa, el diseño de la camiseta será elegido por estos representantes. **ACUERDO EN**

**FIRME**”E-2 “Aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda para la asistencia de los representantes estudiantiles ante la Asamblea Universitaria Representativa a reunión a la una de la tarde un día antes de cada asamblea convocada, para analizar puntos de agenda y otros temas que consideren necesarios. **ACUERDO EN FIRME**”. F) Isamer: tengo una invitación para la actividad del tutor distinguido del año que será el próximo jueves tres de julio a las seis y treinta de la noche para el que quiera asistir de la Junta lo puede hacer. Además de, invitar a los estudiantes que fueron miembros de los jurados calificadores para que asistan. Se acuerda: invitar a los estudiantes miembros de los jurados calificadores al tutor distinguido del año y a los miembros de junta para que asistan a la entrega del galardón el próximo tres de julio del dos mil catorce. Se les pagará viáticos, hospedaje y transporte según corresponda. **ACUERDO EN FIRME**. G) Isamer: quería solicitarles, ahora que estamos viendo el plan quinquenal dos mil dieciséis dos mil veinte que podamos elaborar un manual de ética para la FEUNED y podamos tomar como base el manual de ética de la UNED, tal vez lo podría hacer la comisión de enlace (se retira Albán al ser las dos y dieciocho de la tarde) por lo que solicitaría la autorización de ésta junta para iniciar con la propuesta del manual de ética: al respecto se acuerda: solicitarle a la comisión de enlace que elabore el manual de ética para la Federación de Estudiantes de la UNED. **ACUERDO EN FIRME**. H) José Daniel: queja del desayuno pro parte de la asociación de estudiantes de Santa Cruz ya que querían comer más de lo que se les dio pero no se podía ya que solo se puede pagar dos mil colones por persona. La dueña de la soda me dijo que ellos pidieron de más aun cuando yo le dije a Julio que no se podía y el monto había subido a dos mil quinientos colones por persona y así está la factura, por dos mil quinientos colones por persona ya que ellos siempre pidieron de más cosas que no se podía aun cuando había una orden de que solo podía ser de dos mil colones. Acontecimientos: 1.El

día ocho de junio del dos mil catorce por vía telefónica se hace la consulta a José Daniel Calderón Ponce por parte del presidente de la asociación de estudiantes de Santa Cruz, Julio César López Ramírez, de que si se podían solicitar alimentos extra para el camino, por motivos de que el viaje es largo a lo que los señores Castañeda y Calderón le mencionan que no es posible ya que se había contratado el desayuno por un monto de dos mil colones en la soda Mary.<sup>2</sup> Al momento de cancelar en la soda Mary el monto a cancelar era de cincuenta y cinco mil colones por concepto de veintidós desayunos pagando por persona dos mil quinientos colones, en la que la encargada de la soda menciona que tuvo que incrementar el precio por motivos de que: *“las personas de Guanacaste pidieron más cosas de lo acordado”* brindando el listado de lo solicitado por los estudiantes donde se hace constar lo indicado anteriormente. 3. El día diez de junio del dos mil catorce cuando se procedió a realizar el trámite para pagar lo consumido en la soda Mary por concepto de desayunos del día ocho de junio del dos mil catorce, se nos devuelve el documento por motivos que la Contraloría General de la Republica establece como monto máximo para el pago de desayunos una tarifa de dos mil trescientos cincuenta colones por persona y el monto que se debía pagar era de dos mil quinientos colones por persona. 4. Cuando se solicita el visto bueno para poder proceder con el trámite de pago a la soda Mary por concepto de desayunos brindados durante el ocho de junio del dos mil catorce ante la Vicerrectoría Ejecutiva, tal y como se nos solicitó y se explica la situación sobre que sucedió por lo que se sobrepasó el monto establecido por la Contraloría General de la Republica para el pago máximo para desayunos, se nos llama la atención ya que son fondos públicos y es agravante la situación por lo que se nos indica que se autorizará por una única vez el pago de la factura con el monto que sobrepasa lo establecido por la Contraloría General de la Republica para el pago máximo para desayunos. Al respecto se acuerda: Realizar un

llamado de atención a la Asociación Santacruceña de Estudiantes a Distancia por lo ocurrido con el pago de desayunos del día ocho de junio del dos mil catorce ya que existen tarifas establecidas por la Contraloría General de la República para el pago máximo de los diferentes tipos de alimentación donde se debe velar por el cumplimiento de la misma al tratarse de fondos públicos, considerando además, que debemos ser conscientes de las normas, ajustándonos a éstas y máxime que el presidente de dicha asociación de estudiantes es el actual fiscal de la FEUNED. **ACUERDO EN FIRME.**

**I)** Bryan hace solicitud de nota para las comisiones internas de la FEUNED y para el TEEUNED sobre respetar el espacio de trabajo de cada uno de estos órganos. Al respecto se acuerda: Comunicar que la Comisión de Enlace Institucional se reúne los días miércoles, Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes se reúne los días jueves y el Tribunal Electoral Estudiantil se reúne los días martes por lo que se le solicita a los miembros de los órganos antes mencionados, respeten el espacio de trabajo de cada, así como recordarles que el lugar para sesionar es en la oficina de la FEUNED y solo se permitirán cambios con previa autorización por parte de la Junta Directiva de la FEUNED o por autorización de la Presidencia de la Junta Directiva de la FEUNED siempre y cuando medie una justificación válida y necesaria. **ACUERDO**

**EN FIRME. J)** Invitación por parte de la asociación de estudiantes de Corredores para la capacitación que dará la señora Vicerrectora Académica en Ciudad Neilly que será el veintiséis de julio del presente año. Se acuerda: Que Bryan e Isamer participen en la capacitación que dará la señora Vicerrectora Académica en Ciudad Neilly que será el veintiséis de julio del presente año. **ACUERDO EN FIRME. ARTICULO # 12**

**Informes: a) Informe de Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Segundo Avance de Labores, 2014. Queda pendiente para la próxima sesión.**

**b) Informe de Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes,**

**Tercero Avance de Labores, 2014. Queda pendiente para la próxima sesión. c) Informe de Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Cuarto Avance de Labores, 2014. Queda pendiente para la próxima sesión. d) Informe de Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Quinto Avance de Labores, 2014. Queda pendiente para la próxima sesión. e) Informe de Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Sexto Avance de Labores, 2014. Queda pendiente para la próxima sesión. f) Informe de CI Sesión Ordinaria CSUCA, Nicaragua. Se acuerda: Aprobar el informe de la CI Sesión Ordinaria CSUCA, Nicaragua y proceder con la divulgación correspondiente. **ACUERDO EN FIRME.** g) Informe del XXXI sesión ordinaria del CEUCA, Nicaragua. Se acuerda: Aprobar el Informe del XXXI sesión ordinaria del CEUCA realizado en Nicaragua y proceder con la divulgación correspondiente. **ACUERDO EN FIRME.** h) Informe de gira a Limón y Sarapiquí. Queda pendiente para la próxima sesión. i) Informe de JUDUCA, Albán Castañeda Fernández. Se acuerda: Aprobar el informe de JUDUCA y proceder con la divulgación correspondiente. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO III.****

**CORRESPONDENCIA: Artículo # 1** Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Solicitud de pago de gasolina y peajes. **A)** Se acuerda: Karla hará la consulta a la Oficina de Control Presupuesto si es posible pagar la gasolina y peajes según solicitud. **ACUERDO EN FIRME.** **B)** Considerando que: 1. La Comisión de Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes tenía programa una actividad en Puntarenas el día treinta y uno de mayo del dos mil catorce. 2. El transporte no fue brindado por parte de la UNED por motivo de que el chofer asignado se enfermó a última hora y no se pudo sustituir. 3. Que ya se había contratado tanto el catering service y los estudiantes ya habían confirmado la asistencia a la actividad no se podía cancelar. 4. Se paga la gasolina y los peajes para poder impartir la actividad en

Puntarenas por un monto de veinte tres mil novecientos ochenta colones (veinte mil colones de gasolina y tres mil novecientos ochenta colones de peajes). Por tanto se acuerda: Aprobar el pago de gasolina y peajes a la Comisión de Capacitación Desarrollo y Formación de Líderes, por un monto de veinte tres mil novecientos ochenta colones (veinte mil colones de gasolina y tres mil novecientos ochenta colones de peajes), esto por motivo que el día sábado treinta y uno de mayo del dos mil catorce realizaron un taller de capacitación en Puntarenas y el transporte para dicha actividad fue cancelado a última hora. **ACUERDO EN FIRME. Artículo # 2** Mag. Guadalupe Jiménez Rodríguez, Coordinadora Consejos de Centros Universitarios. Asunto: Aportes lineamientos de Política Institucional. Se toma nota. **Artículo # 3** Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes. Asunto: Solicitud de presupuesto. Se acuerda: La compra de abarrotes surtidos y refrescos para dos refrigerios, uno en la mañana y otro en la tarde para veinte personas por un monto de **mil quinientos colones por persona** para cada refrigerio para un monto total de refrigerios de **sesenta mil colones** y un pago por concepto de almuerzos para veinte personas que consta de arroz, frijoles, ensalada, refresco a escoger y un tipo de carne entre pollo res y cerdo, con costo unitario de **dos mil colones** para un total de almuerzos de **cuarenta mil colones** para un monto total de almuerzos y refrigerios de **cien mil colones** para la actividad de **“Inclusión Digital Educativa - Iniciando mi tesis”** a impartirse el veintiséis de julio de nueve de la mañana a cuatro de la tarde en el centro universitario de Sarapiquí. Lo anterior se tomará de la partida **1.07.01 (actividades de capacitación)** para que se cumpla con la actividad organizada por la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de la FEUNED en conjunto con la Escuela de Educación. **ACUERDO EN FIRME. Artículo # 4** Licda. Rebeca Porras Salas. Coordinadora de CIAD. Asunto: Invitación a Taller. Invitación para la Junta Directiva de la FEUNED al

taller llamado “UNED fortaleciendo al inclusión educativa.” Se acuerda: informarle a Rebeca Porras que la Junta Directiva de la FEUNED está anuente a participar en el taller llamado “UNED fortaleciendo al inclusión educativa” y estaremos a la espera de la fecha de dicho taller. Isamer le informa. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #5** Licda. Rebeca Porras Salas. Coordinadora de CIAD. Asunto: Solicitud de materiales de apoyo. En relación con la nota enviada por la Representante Estudiantil, Viviana Brade, sobre la solicitud de materiales para proyecto llamado “Desarrollo de una cultura inclusiva en la UNED, se acuerda: Aprobar el pago de ochenta y cuatro mil colones para la compra de cuarenta temperas de seis colores básicos para ser que sean utilizados durante la ejecución del proyecto “Desarrollo de una cultura inclusiva en la UNED.”

**ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD. Artículo #6** Edgar Cano. Secretario de Proyectos. Asunto: Informe de trabajo. Se da lectura a la nota y al respecto se acuerda:

a) Informar a las Asociaciones de Estudiantes la renuncia del estudiante Edgar Cano Sancho al cargo de Secretario de Proyectos de la FEUNED a partir del veinticinco de junio del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.** b) Recargar los asuntos de la Secretaría de Proyectos a la Señorita Isamer Sáenz Solís, Presidenta de la FEUNED, hasta tanto se llene la vacante, con el fin de dar seguimiento a los proyectos y atender esta secretaría en beneficio de la comunidad estudiantil, por lo que los asuntos relacionados a proyectos pueden ser enviados al correo electrónico [i.ss10@hotmail.com](mailto:i.ss10@hotmail.com) y/o al teléfono ochenta y seis treinta y siete ochenta y nueve setenta y cuatro. Considerando que el Estatuto de la FEUNED en su ARTÍCULO DÉCIMO SÉTIMO, indica “Las atribuciones de la Junta Directiva son las siguientes: Tomar los acuerdos necesarios para que la Federación cumpla con sus fines. **ACUERDO EN FIRME.**

**Artículo # 7.** Edgar Cano. Secretario de Proyectos. Asunto: Propuesta de proyecto “Fortalecimiento de la banda comunal estudiantil UNED-San Vito” se Acuerda: la

compra de cuatro güiros marca AfraSound modelo AFG 10 de trece por diez pulgadas con piñeta y una conga marca Pearl verde agua con pedestal para que se cumpla con el proyecto de la banda la Zona Sur con sede en San Vito propuesta por la Asociación de Estudiantes de San Vito por un monto de trescientos mil colones exactos. El pago se realizará por caja chica del Centro Universitario de San Vito en la que se hará una separación presupuestaria en la subpartida 5.01.99 (Maquinaria y Equipo diverso).

**ACUERDO EN FIRME. Artículo # 8** Asociación de estudiantes de Cartago. Solicitud: Solicitud de presupuesto del 2012. Al respecto se acuerda: Solicitar la presentación de un borrador de plan presupuestario de acuerdo a su solicitud del año dos mil doce para ser analizada en un plazo de quince días naturales. **ACUERDO EN**

**FIRME. CAPÍTULO IV. DESTITUCIONES. Artículo # 1 Se acuerda:** Destituir a la estudiante Grettel Cortez Rodríguez, con cédula uno- mil cuatrocientos dieciséis- cero noventa y cinco, del Centro Universitario de Upala, ante Consejo de Escuela de Ciencia de la Educación, por el motivo de renuncia, el mismo rige a partir del veinticinco de junio del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. Artículo # 2 Se acuerda:**

Destituir al estudiante Edgar Cano Sancho, con cédula dos- seiscientos treinta y tres- seiscientos cuarenta y cinco, del Centro Universitario de Puntarenas, ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Administración, por el motivo de renuncia, el mismo rige a partir del veinticinco de junio del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME.**

**CAPITULO V. NOMBRAMIENTOS. Artículo #1. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante Xochilt Quintanilla Colocho, con cédula número a-cero quinientos ochosiete mil seiscientos cuarenta y cinco, del Centro Universitario de palmares, ante el Consejo de Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades, en el período que va desde el veinticinco de junio del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #2. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante

Xochilt Quintanilla Colocho, con cédula número a-cero quinientos ocho- siete mil seiscientos cuarenta y cinco, del Centro Universitario de palmares, ante el Comité Editorial de la Revista Espiga de la Escuela de ciencias Sociales y Humanidades, en el período que va desde el veinticinco de junio del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #3. Se acuerda:** Nombrar a la estudiante Viviana Brade Fernández con cédula número uno- novecientos sesenta y dos- setecientos cuarenta y seis, del Centro Universitario de San José, ante la Comisión de autoevaluación de la Carrera de Informática Educativa, por un período que va desde el veinticinco de junio del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #4. Se acuerda: Nombrar** a la estudiante Viviana Brade Fernández con cédula número uno- novecientos sesenta y dos- setecientos cuarenta y seis, del Centro Universitario de San José, ante la Comisión de Seguimiento a los Compromisos de Mejora de la Carrera de Informática Educativa, por un período que va desde el veinticinco de junio del dos mil catorce y hasta el catorce de noviembre del dos mil catorce. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO VI: VIÁTICOS. Artículo #1:** Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Presidencia de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día lunes 30 de junio del 2014.**ACUERDO EN FIRME.**

**Artículo #2:** Se acuerda solicitar viáticos y transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Trabajos de Ponencia para Simposio 9:00a.m. a 2:00p.m. El día lunes 30 de junio del 2014.**ACUERDO EN FIRME.**

**Artículo #3:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Actividad Encuentro de Investigadores de las Ciencias Económicas el día lunes 30 de junio y 1 y 2 de julio del 2014 en el Colegio de las Ciencias Económicas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El estudiante se

viene el día domingo ya que el día lunes debe presentarse a las 7:00a.m. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #4:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE HERNANDEZ MEZA por concepto de Actividad Encuentro de Investigadores de las Ciencias Económicas el día lunes 30 de junio y 1 y 2 de julio del 2014 en el Colegio de las Ciencias Económicas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El estudiante se viene el día domingo ya que el día lunes debe presentarse a las 7:00a.m. Y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #5:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALBAN CASTAÑEDA FERNANDEZ por concepto de Actividad Encuentro de Investigadores de las Ciencias Económicas el día lunes 30 de junio y 1 y 2 de julio del 2014 en el Colegio de las Ciencias Económicas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El estudiante se viene el día domingo ya que el día lunes debe presentarse a las 7:00a.m. Y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #6:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 9:00a.m. a 4:30p.m. El día jueves 26 de junio del 2014. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 9:00a.m a 4:30p.m. El día lunes 30 de junio del 2014 ACUERDO EN FIRME. **Artículo #7:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Trabajos de Tesorería de 10:00a.m. a 4:30p.m. El día lunes 23 de junio del 2014. Trabajos de Tesorería de 8:00a.m. a 4:30p.m. El día martes 24 de junio del 2014. Reunión de Junta Directiva de 9:00a.m. a 12:30m.d. Trabajos de Tesorería de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día miércoles 25 de junio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 26 de junio del 2014. El estudiante

se va el día después por la lejanía del lugar donde reside. **ACUERDO EN FIRME.**

**Artículo #8:** Se acuerda solicitar viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Trabajos de Tesorería de 10:30a.m. a 4:30p.m.El día lunes 30 de junio del 2014. Trabajos de Tesorería de 8:00a.m. a 1:00p.m.El día martes 1 de julio del 2014. **ACUERDO EN FIRME. Artículo**

**#9:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:30a.m. a 4:30p.m.El día martes 1 de julio del 2014.

**ACUERDO EN FIRME. Artículo #10:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JEFFRY GONZALEZ ARGUELLO por concepto de Actividad Encuentro de Investigadores de las Ciencias Económicas el día lunes 30 de junio y 1 y 2 de julio del 2014 en el Colegio de las Ciencias Económicas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El estudiante se viene el día domingo ya que el día lunes debe presentarse a las 7:00a.m.**ACUERDO EN FIRME. Artículo #11:**

Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajo en Programa Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 11:00a.m.Sesion Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m.Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 3:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.**ACUERDO EN**

**FIRME. Artículo #12:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Programa Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 11:00a.m.Sesion Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m.Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.**ACUERDO EN FIRME. Artículo #13:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a

12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #14:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #15:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #16:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día jueves 3 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #17:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 4:00p.m. a 5:00p.m.El día miércoles 2 de julio del 2014.Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 5:00p.m.El día jueves 3 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 2:30p.m.El día viernes 4 de julio del 2014. El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #18:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de

Trabajos de Presidencia de 9:00a.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. y de 1:30p.m. a 4:30p.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. El día martes 1 de julio del 2014. Consejo Universitario de 8:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:30p.m. El día miércoles 2 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME **Artículo #19:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante MILTON FERNANDEZ FERNANDEZ por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME **Artículo #20:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante HAYDAR ALLI MORENO VARGAS por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #21:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ALVARO SANTAMARIA ORTEGA por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #22:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante VANESSA OROZCO VILLALOBOS por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. La estudiante se bien un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #23:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ANA YANCY NOVOA MOLINA por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. La estudiante se bien un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #24:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la

estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El día lunes 30 de junio del 2014. Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 5:30p.m. El día martes 1 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 4:30p.m. El día miércoles 2 de julio del 2014 ACUERDO EN FIRME. **Artículo #25:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina de 9:00a.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 5:30p.m. Acto de Entrega de Reconocimiento al Tutor Distinguido del Año de 6:30p.m. a 8:30p.m. El día jueves 3 de julio del 2014. Trabajos de Presidencia de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 4 de julio del 2014. La estudiante se hospeda por la hora de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #26:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. Trabajos de Oficina de 4:00p.m.p.m. a 5:30p.m. Acto de Entrega del Tutor Distinguido del Año de 6:30p.m. a 8:30p.m. El día jueves 3 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Actas de 9:00a.m. a 5:30p.m. El día viernes 4 de julio del 2014. La estudiante se hospeda por la hora de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #27:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Comisión Plan Presupuesto de 10:30a.m. a 12:30m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. Acto de Entrega del Tutor Distinguido del Año de 6:30p.m. a 8:30p.m. El día jueves 3 de julio del 2014. Trabajos de Tesorería de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 4 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME.

**Artículo #28:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante SILVIA PICADO GARRO por concepto de Comisión Asesora de Onda UNED de 10:00a.m. a 12:30m.d. Acto de Entrega del Tutor Distinguido del Año de 6:30p.m. a 8:30p.m.El día jueves 3 de julio del 2014. La estudiante se hospeda por la hora de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #29:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 3 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #30:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 3 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #31:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALEXANDER CARDOZA MORALES por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014.El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #32:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante LUIS DIEGO PICADO VALVERDE por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #33:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Actividad Encuentro de Investigadores de las Ciencias Económicas el día lunes 30 de junio y 1 y 2 de julio del 2014 en el Colegio de las Ciencias Económicas de 8:00a.m. a 5:00p.m. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.

Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 3 de julio del 2014. La estudiante se viene el día domingo ya que el día lunes debe presentarse a las 7:00a.m.

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #34:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JEFFRY GONZALEZ ARGUELLO por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 4 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #35:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 4 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #36:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 4 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #37:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina Lecturas de Actas de 9:00a.m. a 4:00p.m.El día viernes 4 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #38:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Trabajos de Oficina Lecturas de Actas de 9:00a.m. a 4:00p.m.El día viernes 4 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #39:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 12:00m.d. Consejo de Educación de 1:30p.m. a 4:30p.m.El día lunes 7 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #40:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Sesión de Trabajo envió de resultados de elecciones del 20 de junio de 9:00a.m. a 5:30p.m.El día lunes 7 de julio

del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #41:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Sesión de Trabajo envió de resultados de elecciones del 20 de junio de 9:00a.m. a 5:30p.m.El día lunes 7 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #42:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014.Actividad de Protocolo y Etiqueta de 7:00a.m. a 5:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #43:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Trabajo en Programa Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 11:00a.m.Sesion Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m.Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 3:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #44:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Programa Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 11:00a.m.Sesion Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m.Asuntos Varios Onda UNED de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #45:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Grabación entrevista Onda UNED de 4:00p.m. a 5:30p.m.El día lunes 7 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #46:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Actividad de Protocolo y Etiqueta de 7:00a.m. a 5:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. El estudiante se hospeda debido a que el día viernes la actividad inicia a las 7:00a.m. y por

la lejanía de donde reside no llega a tiempo. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #47:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014.Actividad de Protocolo y Etiqueta de 7:00a.m. a 5:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. La estudiante se hospeda debido a que el día viernes la actividad inicia a las 7:00a.m. y por la lejanía de donde reside no llega a tiempo, y se devuelve un día después ya que por la hora de finalización no llega a tiempo a tomar el bus de regreso a su casa. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #48:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante MARCIA CALVO VARGAS por concepto de Consejo de Educación de 1:30p.m. a 4:00p.m.El día lunes 7 de julio del 2014ACUERDO EN FIRME. **Artículo #49:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos varios de Presidencia de 8:00a.m. a 3:30p.m.El día lunes 7 de julio del 2014. Asuntos varios de Presidencia de 8:00a.m. a 4:00p.m.El día martes 8 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #50:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #51:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #52:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por

concepto de Reunión con Tribunal de la ECEN de 9:30a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #53:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 4:00p.m.El día lunes 7 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 4:00p.m.El día martes 8 de julio del 2014. Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #54:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #55:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #56:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #57:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #58:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA

BRADE FERNANDEZ por concepto de Consejo de Educación de 1:30p.m. a 4:00p.m.El día lunes 7 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #59:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Presidencia de 9:30<sup>a</sup>.m. a 4:00p.m. El día miércoles 9 de julio del 2014.Asesoría sobre nuevas normas de la Contraloría General de la Republica en la formulación del POA y la definición de los productos por Programa Presupuestario impartido por el CPPI de 9:00a.m. a 12:00m.d. Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #60:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #61:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos por un monto de 8350 y de transporte por un monto de 3470 según corresponda a la estudiante FATIMA QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014.La estudiante realizara el cobro mediante caja chica en el CeU de Palmares ACUERDO EN FIRME **Artículo #62:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos por un monto de 8350 y de transporte por un monto de 3470 según corresponda a la estudiante XOCHILTH QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014.La estudiante realizara el cobro mediante caja chica en el CeU de Palmares ACUERDO EN FIRME. **Artículo #63:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN

FIRME. **Artículo #64:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante NATALIA UMAÑA GONZALEZ por concepto de Consejo de Escuela Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 11 de julio del 2014.La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #65:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto Comisión Institucional de Gestión Administrativa de 9:00a.m. a 7:00p.m. Trabajos de Secretaria de Actas de 1:00p.m. a 5:00p.m.El día miércoles 9 de julio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. Trabajos de Secretaria de Actas de 4:00p.m. a 5:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014. Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #66:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Asuntos varios Presidencia de 1:30p.m. a 4:00p.m.El día martes 17 de junio del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Asuntos varios Presidencia de 1:30p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 18 de junio del 2014 de junio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #67:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014. Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. El estudiante se hospeda lejanía del lugar donde reside y se va un día después por la hora de finalización de la actividad

y el horario de los buses. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #68:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante SILVIA PICADO GARRO por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y la hora de inicio y de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #69:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOEL QUIROS NUÑEZ por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y la hora de inicio y de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #70:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos por un monto de 32150 y de transporte por un monto de 12430 al estudiante ALEXANDER CARDOZA MORALES por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Exactas Naturales de 9:00a.m. a 12:00m.d. El día jueves 3 de julio .El estudiante se vino un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y el mismo efectuara el cobro mediante caja chica en el CeU de Buenos Aires. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #71-A:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 10 de julio del 2014.Actividad de Protocolo y Etiqueta de 7:00a.m. a 5:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **B:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ANA YANCY NOVOA MOLINA por concepto de Capacitación de Etiqueta y Protocolo de 8:00a.m. a 6:00p.m.El día viernes 11 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y se va un día después por la

hora de finalización de la actividad y el horario de los buses. ACUERDO EN FIRME.

**Artículo #72:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Consejo de Rectoría de 9:00a.m. a 12:00m.d.Trabajos en Ponencia para Simposio de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día lunes 14 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #73:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Ponencia para Simposio de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día lunes 14 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #74:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Reunión con Vicerrectora Académica de 8:00a.m. a 8:30<sup>a</sup>.m Inauguración del Curso Internacional valores y Prácticas democráticas para el liderazgo joven de 8:30<sup>a</sup>.m. a 11:00a.m. Trabajos de Secretaria de Representantes estudiantiles de 11:30<sup>a</sup>.m. a 4:00p.El día lunes 14 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #75:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Reunión con Vicerrectora Académica de 8:00a.m. a 8:30<sup>a</sup>.m Inauguración del Curso Internacional valores y Prácticas democráticas para el liderazgo joven de 8:30<sup>a</sup>.m. a 11:00a.m. Trabajos de Presidencia de 11:30<sup>a</sup>.m. a 4:00p.El día lunes 14 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #76:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #77:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME **Artículo #78:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos,

transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #79:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOEL QUIROS NUÑEZ por concepto de Reunión de TEEUNED de 9:00a.m. a 3:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014.Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #80:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #81:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #82:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JEFFRY GONZALEZ ARGUELLO por concepto de Actividad de Líderes Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #83:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Consejo de Educación de 1:30p.m. a 4:00p.m. El día lunes 14 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #84:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Sesión Onda UNED de 1:00p.m. a 3:00p.m.Subcomision de Parrilla de 3:00p.m. a 5:00p.m.El día jueves 17 de

julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #85:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Programa Biblio 93-94 de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Onda UNED de 1:00p.m. a 3:00p.m.Subcomision de Parrilla de 3:00p.m. a 5:00p.m.El día jueves 17 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #86:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y hospedaje por un monto de: 109520 y transporte por un monto de 55180 según corresponda a la estudiante SAMUEL SIEZAR CARDENAS por concepto de Participación en la capacitación tributaria realizada por el programa de Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración en conjunto con el Ministerio de Hacienda como parte de la mejora continua de la calidad de la carrera y de los compromisos adquiridos con SINAES realizada los días 10 , 12, 17, 19 , 24, 26 de junio del 2014 y 1 de julio del 2014 con horario de 5:00p.m a 9:00p.m. en la sede Central de la UNED en Mercedes de Montes de Oca. El estudiante se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y la hora de finalización de la capacitación. Los días 11, 18, 25 de junio del 2014 el estudiante debe permanecer en San José debido a que el siguiente día debe asistir a la capacitación por lo que se le cubre lo que le corresponde en viáticos y hospedaje. El estudiante realiza el cobro mediante caja chica en el CeU de Liberia. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #87:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y hospedaje por un monto de: 164120 y transporte por un monto de 31380 según corresponda a la estudiante JENNIFER SALAZAR CASTILLO por concepto de Participación en la capacitación tributaria realizada por el programa de Contaduría de la Escuela de Ciencias de la Administración en conjunto con el Ministerio de Hacienda como parte de la mejora continua de la calidad de la carrera y de los compromisos adquiridos con SINAES realizada los días 10 , 12, 17, 19 , 24, 26 de junio del 2014 y 1 de julio del 2014 con horario de 5:00p.m a 9:00p.m. en la sede

Central de la UNED en Mercedes de Montes de Oca. La estudiante se va un día después por la lejanía del lugar donde reside y la hora de finalización de la capacitación. Los días 11, 18, 25 de junio del 2014 el estudiante debe permanecer en San José debido a que el siguiente día debe asistir a la capacitación por lo que se le cubre lo que le corresponde en viáticos y hospedaje. La estudiante realiza el cobro mediante caja chica en el CeU de Liberia. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #88:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #89:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #90:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante JOSE LUIS HERNENDEZ MEZA por concepto Primer Encuentro de Investigadores de Centro y Sur América 2014 los días 30 de junio, 1 de julio y 2 de julio del 2014. Consejo de Administración de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 4 de julio del 2014.El estudiante se vino un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se quedo el día jueves 3 de julio donde un familiar en palmars debido a que por la lejanía de residencia no podía ir y regresar para el consejo de viernes. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #91:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ALBAN CASTAÑEDA FERNANDEZ por concepto de Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014. Consejo de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m.Taller de representación estudiantil de 10:30<sup>a</sup>.m.

a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014.El estudiante se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #92:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante FATIMA QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Comisión de Movilidad Estudiantil de 10:00a.m. a 12:00m.d.El día martes 15 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #93:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 11:00a.m. a 5:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #94:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante HEYLIN GUTIERREZ ORTIZ por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. La estudiante se regresa un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #95:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante HANIEL RODRIGUEZ ROJAS por concepto de Actividad de Líderes Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se regresa un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #96:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 10:30<sup>a</sup>.m a 5:00p.m.El día martes 15 de julio del 2014. Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #97:** Se acuerda aprobar el pago de

viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión de Asuntos Jurídicos de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Comisión de Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 15 de julio del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #98:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #99:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #100:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #101:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante LUIS DIEGO PICADO VALVERDE por concepto de Actividad de Líderes Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #102:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LOURDES MORALES MORA por concepto de Actividad de Líderes

Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014.Consejo de Escuela de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014.La estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside y se hospeda donde un familiar el día jueves 17 de julio debido a que por la hora de finalización del día miércoles no se puede devolver y luego venirse para el consejo del día viernes por la lejanía donde vive.

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #103:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante STEVEN AGUINAGA CAMACHO por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014. Consejo de Escuela de Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014.El estudiante se viene un día antes por la lejanía del lugar donde reside se hospeda el día jueves 17 de julio debido a que por la hora de finalización del día miércoles ya que no se puede devolver y luego venirse para el consejo del día viernes por la lejanía donde vive. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #104:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante HAYDAR ALI MORENO VARGAS por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #105:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #106:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante XOCHILTH QUINTANILLA

COLOCHO por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #107:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante ALEXANDER CARDOZA MORALES por concepto de Taller de Liderazgo en Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #108:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Taller de Liderazgo en Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.Reunion de Sub comisión de Parrilla con Onda UNED de 4:00p.m. a 6:00p.m. El día jueves 17 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #109:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Taller de Liderazgo en Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 17 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #110:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante DEYLIN SOLANO BONILLA por concepto de Taller de Liderazgo en Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día miércoles 16 de julio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 17 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #111:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Comisión de Lideres

Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.

El día jueves 17 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #112:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JOSE HERNANDEZ MEZA por concepto de Actividad de Líderes Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m. El día miércoles 16 de julio del 2014.

El estudiante se viene un día antes y se va un día después por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #113:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos de Presidencia de 9:00a.m. a 7:30p.m. El día jueves 17 de julio del 2014. Trabajos de Presidencia de 8:30<sup>a</sup>.m. a 6:00p.m. Lectura de propuesta de incidencia sobre educación para las juventudes latinoamericanas en la Agenda Post 2015 de naciones unidas como parte del curso Internacional Valores y Prácticas Democráticas para el liderazgo Joven organizado por el Programa Agenda Joven de 6:00p.m. a 8:00p.m. El día viernes 18 de julio del 2014. Trabajos de Presidencia de 8:30<sup>a</sup>.m. a 3:00p.m. El día sábado 19 de julio del 2014. La estudiante se hospeda por la hora de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #114:** Se

acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Trabajos de Oficina Lecturas de Actas de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #115:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Trabajos de Oficina Lecturas de Actas de 9:00a.m. a 4:00p.m. El día viernes 18 de julio del 2014.

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #116:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante XOCHILTH QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a

12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #117:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante VALERY IBARRA DUARTE por concepto de Participación en Elecciones para elegir al representante estudiantil en el CeU de Osa ante la AUR de 7:00a.m. a 7:00p.m.El día viernes 20 de junio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #118:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Trabajo de Oficina Trámite de Viáticos de Estudiantes, envió de correos y documentación de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #119:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 9:00a.m. a 5:00p.m.El día jueves 17 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 9:00a.m. a 5:30p.m. Lectura de propuesta de incidencia sobre educación para las juventudes latinoamericanas en la Agenda Post 2015 de naciones unidas como parte del curso Internacional Valores y Prácticas Democráticas para el liderazgo Joven organizado por el Programa Agenda Joven de 6:00p.m. a 8:00p.m.El día viernes 18 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:30<sup>a</sup>.m. a 12:00m.d.El día sábado 19 de julio del 2014.El estudiante se hospeda por la hora de finalización de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #120:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante MAYRA ROJAS ALPIZAR por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #121:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante NATHALIA UMAÑA GONZALEZ por concepto de Consejo de Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades

de 9:00a.m. a 12:00m.d.El día viernes 18 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y se hospeda donde un familiar por la lejanía del lugar donde reside.

ACUERDO EN FIRME. **Artículo #122:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Trabajos de Tesorería de 11:00a.m. a 4:00p.m.El día lunes 14 de julio del 2014. Trabajos de Tesorería de 8:30<sup>a</sup>.m. a 4:30p.m.El día martes 15 de julio del 2014. Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014. Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d. Sesión Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día jueves 17 de julio del 2014. Trabajos de Tesorería de 8:30<sup>a</sup>.m. a 3:00p.m.El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #123:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante BRYAN VILLALTA NARANJO por concepto de Trabajos Secretaria de Representantes Estudiantiles de 8:00a.m. a 4:00p.m.El día lunes 14 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #124:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH MONTERO CHAVES por concepto de Trabajo de Oficina Lecturas de Actas de 9:00a.m. a 4:00p.m.El día lunes 21 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #125:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Consejo de Rectoría de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Trabajos de Oficina Lecturas de Actas de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día lunes 21 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #126:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Trabajos Varios de Presidencia de 9:00a.m. a 1:00p.m.Homenaje Póstumo a Don Guillermo Vargas Salazar de 2:00p.m. a 4:00p.m.El día lunes 21 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #127:** Se acuerda

aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #128:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante WENDY VEGA MARROQUIN por concepto Trabajo en Planificación Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 10:45<sup>a</sup>.m. Sesión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos Varios Onda UNED de 1:30p.m. a 3:00p.m.Reunion Subcomisión de Parrilla con Onda UNED de 3:00p.m. a 6:00p.m.El día miércoles 23 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #129:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ROYVIN VILLAGRA ARAYA por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014El estudiante se viene un día antes por la lejanía donde reside y la hora de inicio de la actividad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #130:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014El estudiante se viene un día antes por la lejanía donde reside y la hora de inicio de la actividad. ACUERDO EN FIRME **Artículo #131:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014ACUERDO EN FIRME. **Artículo #132:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ROSARIO GARCIA PIEDRA por concepto de Trabajo en Planificación Biblio 93-94 de 8:00a.m. a 10:45<sup>a</sup>.m. Sesión Onda UNED de 11:00a.m. a 1:00p.m. Trabajos Varios Onda UNED de 1:30p.m. a 3:00p.m.Reunion Subcomisión de Parrilla

con Onda UNED de 3:00p.m. a 4:00p.m.El día miércoles 23 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME **Artículo #133:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante ALEJANDRA ROJAS ALPIZAR por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #134:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #135:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante KIMBERLY ALVARADO ALVARADO por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #136:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Charla de Medios de Comunicación Universitarios de 8:00a.m. a 10:00a.m.El día martes 22 de julio del 2014ACUERDO EN FIRME. **Artículo #137:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Actividad de Lideres Taller de Liderazgo en la Representación Estudiantil de 9:00a.m. a 5:00p.m .El día miércoles 16 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #138:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante VIVIANA BRADE FERNANDEZ por concepto de Comisión de Accesibilidad de 2:30p.m. a 4:15p.m.El día viernes 18 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #139:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante ALBAN CASTAÑEDA FERNANDEZ por concepto de Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día martes 22 de julio del 2014.Comision de Políticas de

Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m.El día miércoles 23 de julio del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #140:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda al estudiante JOSE DANIEL CALDERON PONCE por concepto de Trabajos de Tesorería de 10:30<sup>a</sup>.m. a 4:30p.m.El día martes 22 de julio del 2014.Comision Plan Presupuesto de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Trabajos de Tesorería de 1:30p.m. a 5:30p.m.El día miércoles 23 de julio del 2014.Comision de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014.El estudiante se hospeda por la lejanía del lugar donde reside, y se va un día después .ACUERDO EN FIRME. **Artículo #141:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 23 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #142:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda a la estudiante LISSETH CHAVES MONTERO por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 23 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #143:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante JUAN JOSE CORDERO JIMENEZ por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 23 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #144:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Comisión de Enlace Institucional Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 3:00p.m. El día

miércoles 23 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #145:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE MORALES DIAZ por concepto de Reunión de la Comisión de Autoevaluación de la carrera de Matemática de 9:30a.m. a 12:30m.d.El día lunes 28 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #146:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Trabajos de Secretaria de Actas de 11:00a.m. a 5:00p.m.El día lunes 21 de julio del 2014.Charla de Medios de Comunicación de 8:00a.m. a 10:00a.m. Trabajos de Secretaria de Actas de 10:00a.m. a 5:00p.m. El día martes 22 de julio del 2014. Trabajos de Secretaria de Actas de 8:00a.m. a 5:00p.m. El día miércoles 23 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #147:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m.Comision de Asuntos Jurídicos de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Comision de Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 22 de julio del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m. Comisión Plan Presupuesto de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Trabajos de Oficina de 1:30p.m. a 4:00p.m. El día miércoles 23 de julio del 2014. Consejo Universitario de 8:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. y de 2:30p.m. a 5:30p.m.El día jueves 24 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #148:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante FRANCISCO ROSALES QUESADA por concepto de Reunión de ECEN de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Trabajos de TEEUNED de 1:00p.m. a 3:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014 .ACUERDO EN FIRME. **Artículo #149:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Comisión de Lideres

Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #150:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante KARINA CALDERON VILLEGAS por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #151:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #152:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Comisión de Lideres Sesión Ordinaria de 9:00a.m. a 12:00m.d.Sesion Extraordinaria de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día jueves 24 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #153:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante KARLA ARTAVIA DIAZ por concepto de Gira a Sarapiquí de 5:30<sup>a</sup>.m. a 9:30p.m.El día sábado 26 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y regresa un día después por la lejanía del lugar y la hora de salida y finalización. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #154:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos, transporte y hospedaje según corresponda a la estudiante DEILYN SOLANO BONILLA por concepto de Gira a Sarapiquí de 5:30<sup>a</sup>.m. a 9:30p.m.El día sábado 26 de julio del 2014. La estudiante se viene un día antes y regresa un día después por la lejanía del lugar y la hora de salida y finalización. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #155:** Se acuerda aprobar el pago de transporte según corresponda a la estudiante MARJORIE MORALES DIAZ por concepto de Comisión de Autoevaluación de la Matemática de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.El día lunes 28 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME.

**Artículo #156:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante CAROLINA ESQUIVEL SOLIS por concepto de Consejo de Rectoría de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Trabajos de Oficina de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día lunes 28 de julio del 2014.ACUERDO EN FIRME. **Artículo #157:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante ISAMER SAENZ SOLIS por concepto de Reunión de Junta Directiva de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. Trabajos de Presidencia de 1:00p.m. a 4:00p.m.El día lunes 28 de julio del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Académico de 8:30<sup>a</sup>.m. a 10:30<sup>a</sup>.m.Comision de Asuntos Jurídicos de 10:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.Comision de Políticas de Desarrollo Estudiantil y Centros Universitarios de 2:00p.m. a 4:00p.m. Consejo Ampliado de ECEN de 4:00p.m. a 6:00p.m.El día martes 29 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #158:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante FATIMA QUINTANILLA COLOCHO por concepto de Reunión de Junta Directiva de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d. El día lunes 28 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #159:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda a la estudiante MELISSA FRUTOS UMAÑA por concepto de Sesión Extraordinaria de TEEUNED de 10:00a.m. a 3:00p.m. El día lunes 28 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #160:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante ISMAEL GALAGARZA CARRILLO por concepto de Sesión Extraordinaria de TEEUNED de 10:00a.m. a 3:00p.m. El día lunes 28 de julio del 2014. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #161:** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al estudiante JOEL QUIROS NUÑEZ por concepto de Sesión Extraordinaria de TEEUNED de 10:00a.m. a 3:00p.m. El día lunes 28 de julio del 2014. El estudiante se vino un día antes por la lejanía del lugar donde reside. ACUERDO EN FIRME. **Artículo #162:** Se acuerda aprobar el pago de

transporte según corresponda a la estudiante ALEJANDRA SABORIO MARTINEZ por concepto de Comisión de Políticas de Desarrollo Estudiantil y CeU de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 15 de julio del 2014. Comisión de Políticas de Desarrollo Estudiantil y CeU de 2:00p.m. a 4:00p.m. El día martes 22 de julio del 2014. Reunión de Junta Directiva de 9:30<sup>a</sup>.m. a 12:30m.d.El día lunes 28 de julio del 2014.**ACUERDO EN FIRME.** Se cierra la sesión al ser las dos y cincuenta y siete de la tarde.