



## Acta 609

### Sesión ordinaria

#### Junta Directiva FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

**Acta SEISCIENTOS NUEVE** de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA, **SESIÓN EXTRAORDINARIA** efectuada el **miércoles diecinueve de mayo del dos mil veintiuno**, convocada a las trece horas y dando inicio a las trece horas, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por medio de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia, César Andrés Alvarado Arguedas; Vicepresidencia, Melanie Vargas Céspedes; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Flor Mariela Retana Blanco; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, José Osvaldo Castro Salazar; Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación, Kendall Patricia Huertas Cuadra; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza; Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos, Tamara Peña Zamora; y Fiscalía, Deivin García Brenes. **CAPÍTULO UNO. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia:** El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas da el saludo indicando que el origen de esta sesión extraordinaria número seiscientos dos nació en una mesa de trabajo de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia donde se analizó el presupuesto en términos de superávit que proviene del año pasado, donde se determinó que para la presente sesión se iban a dar propuestas de inversión dado que este superávit solamente se pueden invertir en bienes duraderos. **Artículo dos. Comprobación de quórum:** El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas procede a la comprobación del quorum estando este acorde con lo que estipula el Artículo Vigésimo Sexto del Estatuto de la Federación de



Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, y hace énfasis en la bienvenida a los nuevos miembros de Junta Directiva FEUNED: Melanie Vargas Céspedes y Marco Antonio Picado Sánchez quienes el veinte de marzo del dos mil veintiuno en Asamblea General Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia fueron electos en los puestos de Vicepresidencia y Secretaría de Actas respectivamente. **Artículo tres. Aprobación de agenda seiscientos nueve:** Se da lectura al Agenda seiscientos nueve INSERTAR AGENDA. El Secretario de Asuntos Nacionales e Internacionales, José Osvaldo Castro Salazar solicita incluir en el capítulo de correspondencia un correo de la Comisión de Enlace, se incluye el punto en la agenda, se somete a votación la aprobación de la Agenda y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO DOS: VISITAS. Artículo uno Equipo de Transformación Digital, Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia y el Sector Estudiantil de la Asamblea Universitaria Representativa.** El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas da la bienvenida a las personas que están como visitas Adriana Oviedo Vega coordinadora de Teletrabajo de la Universidad Estatal a Distancia se presenta e indica que Rectoría les ha encomendado iniciar el proceso de Transformación Digital, para lo cual presenta un video acerca del tema donde se refleja el crecimiento exponencial que ha tenido la tecnología en la vida del ser humano y que la tendencia va a que más del 90 % de los puestos de trabajo requieren al menos unas capacidades digitales básicas, posteriormente proyecta una presentación donde refleja que la intención de este proceso es dotar de mejores herramientas a la comunidad estudiantil, puesto que el estudiante es la razón de ser de la Universidad y hace referencia específica en que Transformación Digital no es lo mismo que digitalización ya que este concepto se refiere a la incorporación progresiva de la tecnología como soporte a la ejecución de tareas en cualquier ámbito de la Universidad, esto hace que los trabajos se realicen de una manera más ágil y más eficiente, pero no transforma por si solo los procesos. Francia Alfaro Calvo de Vicerrectoría de Planificación solicita que la Federación sea parte de este proceso en la generación de insumos, e indica que dará seguimiento al menos cada trimestre para mostrar avances y ver en que, eventualmente, se puedan corregir. Bryan Carranza Rodríguez, de Vicerrectoría de Planificación



consulta a la directiva de la Federación: ¿Cómo imaginan que podría ser un proceso de transformación digital en la UNED? ¿Por qué creen que es importante que la UNED desarrolle un proceso de transformación digital? ¿Cómo y de qué forma creen que sería la ideal para que ustedes sean parte de este proceso de Transformación Digital? Ana Ruth Chinchilla Castillo Asesora de Rectoría indica que es un proceso y una oportunidad histórica para el estudiantado ya que no siempre se presentan estas oportunidades para la Representación estudiantil, y exhorta a que se analice la situación en base al tema de la virtualidad como tal. La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Flor Mariela Retana Blanco agradece en primera instancia por la oportunidad de tomar en cuenta al estudiantado en la toma de decisiones, en cuanto a las respuestas a las preguntas indica que la virtualidad es algo de lo cual dependen los estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, desafortunadamente la misma Universidad no ha brindado facilidades en el tema de la virtualización, específicamente en el tema de matrícula, la cual es la queja constante que recibe la Federación, donde estudiantes se quedan sin matrícula a falta de un curso y lo cual no pueden graduarse, entre otros problemas, y la Junta Directiva de la Federación ha tenido reuniones con la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones para conversar sobre este inconveniente y que por la burocracia existente nunca hay claridad a la hora de definir soluciones, también recalca que es importante recordar que la generación actual y las que vengan, ya tienen la virtualidad como una costumbre, por lo tanto, urge que la Universidad establezca protocolos y lineamientos acordes a esto, por último señala que la brecha digital es una realidad y como se haría por ejemplo con estudiantes indígenas que deben caminar inclusive horas para asistir donde haya señal, que la Universidad si piensa en Transformación Digital debería, en primera instancia, pensar en cómo disminuir la brecha digital. Michelle Morales Sevilla Representante Estudiantil ante la Asamblea Universitaria Representativa consulta si se ha pensado en actualización de carreras, ya que si se está pensando en un proceso de digitalización, sería importante que se pensara también en la implementación de nuevas carreras, también consulta que cuales son los procesos que van a implementar en este proceso y por cuales medios van a informar acerca de este proceso, Adriana Oviedo Vega responde que en este



momento el proyecto está en fase inicial para llevarlo a Rectoría, que en esta fase es importante el apoyo de la comunidad estudiantil para generar ideas, y también debe definirse el proceso de información, precisamente por encontrarse en la fase de implementación aún, y que el tema de implementación de carreras está en estudio por parte de autoridades universitarias para ampliar la oferta académica. Francia Alfaro Calvo también recalca que las necesidades de los estudiantes nunca se acaban, por esta razón, es importante que para este proceso se trabaje en conjunto puesto que es sumamente importante la ayuda y el apoyo de la población estudiantil y que no basta con la implementación de la digitalización, sino que también hay que romper paradigmas en todas las áreas para lograr los objetivos planteados, Andrés Segura Castillo de la Oficina de Vicerrectoría de Investigación responde que lo que se pretende ahora es que las participaciones de la Comunidad Estudiantil sea más vinculante, que tenga más peso en la toma de decisiones, por eso es importante que se haga esta vinculación en este proceso. Luis Fernando Fallas Fallas Director del Programa de Audiovisuales indica que el camino a seguir es diseñar una metodología de cómo será la Universidad en el siglo veintiuno con las condiciones que se cuentan, y que la población estudiantil también debe aportar en alternativas de solución ante el problema de matrícula por ejemplo, en referencia a los planes de estudios, y que es importante que el estudiantado conozca estos procesos porque también les será de utilidad en la vida laboral a mediano plazo, y también acota que la Universidad Estatal a Distancia se fundó pensando en ser un medio remedial para la población universitaria, no obstante, esto cambió radicalmente y ahora es una institución líder en su modelo de educación. El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas acota que este tema de la transformación digital es algo en lo que la Universidad viene trabajando desde hace tiempo atrás, que la pandemia lo que ha hecho es acelerar este proceso, que lastimosamente este proceso es muy burocrático, y que esta burocracia a veces es el mismo funcionario quien la provoca, por lo que, en primera instancia, deberían ser los funcionarios quienes deben agilizar todos los procesos en aras de esta transformación que se persigue y consulta si la Universidad a nivel financiero y de estructura está lista para este cambio, por otro lado indica que si se desea que haya una amplia participación estudiantil, se debe idear una estrategia de



impacto para esta población, ya que por ejemplo, en materia de matrícula la afectación ha sido mucha, y la Federación ha realizado propuestas de mejoras de matrícula pero nunca hay mejoras, por lo tanto, este proceso debe ser inclusivo en todas sus índoles, para que la participación sea efectiva, y considera que si se mejora el sistema de matrícula, entonces habrán mejoras a nivel general. También indica que debido a que la población estudiantil cambió, por lo que es necesario que exista un centro de zona recreativas donde puedan recibir las clases virtuales, y que también existen carreras obsoletas, y que hay carreras que se deberían impartir, por ejemplo artes, trabajo social, derecho, entre otras, y que si se está pensando en este proceso, se debe pensar en dotar a la población estudiantil de equipo y conexión precisamente cuando el Consejo Nacional de Rectores declaró este año como el año de la conectividad. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez indica que la Federación conoce que el problema de la conectividad es un tema país, sin embargo, se debería realizar, con más ahínco, esfuerzos en ese sentido, también señala el problema que existe con el problema de matrícula y por último indica que uno de los grupos que mencionó Bryan Carranza Rodríguez, de Vicerrectoría de Planificación llamado campus estudiantil Uned no es un grupo reconocido por la Federación, por lo tanto, no es un grupo oficial. Adriana Centeno Picado Presidenta del Tribunal Electoral Estudiantil hace referencia en cuanto al tema de matrícula que el mismo presenta problemas ya que no existe un filtro que permita una adecuada funcionalidad del mismo, en cuanto al tema de la brecha digital también recalca que más allá del proceso de digitalización se deben buscar alternativas de solución para optimizar recursos para los estudiantes de zonas alejadas, para que estén en igualdad de condiciones con toda la población estudiantil en general y que se necesita una mejora sustancial en los servicios que se le brinda a la comunidad estudiantil. El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas le consulta a Francisco Durán Montoya Director de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones que si ve viable que un proyecto de esta índole se pueda ejecutar en el corto y mediano plazo contemplando del tema de presupuesto y de estructura del sistema, a lo que responde que dada su experiencia laboral y a lo que ha visto a lo interior de la Universidad donde han ocurrido cambios significativos, si está la Universidad preparada



para asumir el reto, que en lo personal no le teme al Proyecto como tal, y que si se está en la capacidad para hacerle frente a este Proceso y que tema de matrícula es de prioridad en este proceso de transformación digital. Por último Adriana Oviedo Vega agradece el espacio brindado y señala que este reto es para todos, y que es un trabajo en conjunto, y señala también que el tema de matrícula es un asunto de prioridad en todo en este proceso y que cual es el mejor mecanismo para que la población estudiantil se pueda integrar a todo este proceso, que queda a la espera de estas respuestas y que se les hará llegar oportunamente las propuestas a mejoras a este proceso de transformación digital. El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas también agradece por tomar en cuenta a la Población Estudiantil, por el tiempo que se tomaron para esta sesión y externa la anuencia para colaborar en lo que corresponda. **CAPÍTULO TRES:**

**CORRESPONDENCIA Artículo uno. Reglamento Consejo de Asociaciones.**

El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas presenta una moción de orden para finalizar la discusión de manera inmediata de este artículo y que se envíe a cada miembro de Junta Directiva y en la próxima sesión ordinaria se presenten observaciones y posteriormente se remita con todos los insumos a la Comisión de Enlace. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad. ACUERDO EN FIRME. **Artículo dos**

Presentación Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de San Carlos: El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez lee correo que indica: *“Por este medio hacemos oficial la presentación de la nueva junta directiva de la Asociación de Estudiantes del centro universitario de la UNED en Ciudad Quesada, San Carlos. La elección de la nueva junta administrativa fue realizada el 07 de marzo de 2021. Estimada población Por este medio hacemos oficial la presentación de la nueva junta directiva de la Asociación de Estudiantes del centro universitario de la UNED en Ciudad Quesada, San Carlos. La elección de la nueva junta administrativa fue realizada el 07 de marzo de 2021 y se encuentra conformada por 8 miembros. Presidente. José Daniel Sequeira López, vicepresidente. Lizbeth Jiménez Valverde, secretaria. Freddys Abigail Jiménez Góngora, Tesorera. Rosa Angelica López Herrera, Vocal 1. Alexis Poveda Benavides, Vocal 2. Adriana Castro Gonzales, Vocal 3. Eurania Acosta Elizondo Fiscal. Ana Patricia Montoya Castro Quedamos atentos a atender cualquier solicitud o situación en la que*





podamos colaborar. Atentamente, José Daniel Sequeira López presidente Asoe Ciudad Quesada San Carlos.” Se toma nota del correo enviado. **Artículo tres.** Correo Comisión de Enlace: El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez lee correo que indica: *“Hola buenos días estimados miembros de JD y Fiscalía de la FEUNED, les solicitamos aclarar el Acuerdo Expreso con el Feu-1105, con respecto si es necesario que los documentos pedidos por el TEEUNED pasen por la JD de la FEUNED o si la JD de la FEUNED puede pedir modificaciones de esos documentos, les solicitamos de forma respetuosa, que actualicen el acuerdo en el punto 7 y establecer qué tipo de documentación nos pueda demandar TEEUNED. Comisión de Enlace Institucional.”* El presidente César Andrés Alvarado Arguedas lee correo donde se encuentra el acuerdo con el FEU-1105 que indica: *“En sesión extraordinaria número 567, de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, realizada el 12 de agosto del 2020 por medio de la plataforma virtual Microsoft Teams, capítulo dos, artículo uno: Considerando que: 1. La Comisión de Enlace solicita un espacio ante la Junta Directiva de la FEUNED para expresar y solicitar directrices para ejecutar sus labores. 2. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: respetar el artículo 4 del Reglamento del Funcionamiento de la Junta Directiva de la FEUNED y sus Comisiones 3. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: respetar el artículo vigésimo séptimo inciso e, del Estatuto de la FEUNED, por lo tanto, será toda la Junta Directiva quien tendrá contacto con la comisión y supervisará sus funciones. ACUERDO EN FIRME. 4. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: indicar que la Comisión de Enlace es quien regula su carga de trabajo, esto bajo su propia autonomía. ACUERDO EN FIRME. 5. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: indicar que el flujo de comunicación debe darse con la Junta Directiva en pleno mediante correo institucional. ACUERDO EN FIRME 6. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: indicar que la Comisión de Enlace regula los tiempos bajo su propia autonomía. ACUERDO EN FIRME 7. La Junta Directiva de la FEUNED acuerda: el trabajo realizado por la Comisión de Enlace, será revisando en una línea de trabajo primero Asesoría Legal, luego Junta Directiva con el fin de tener un documento ya viable jurídicamente. ACUERDO EN FIRME. Por lo tanto, teniendo presente lo anterior se acuerda: 1. Autorizar al TEEUNED a enviar solicitudes de modificación, análisis o creación de documentos a la comisión de*



*enlace institucional de la FEUNED, de manera que podrán modificar, los documentos o capítulos de su competencia, siempre y cuando dicho tribunal realice la solicitud mediante acuerdo expreso de su Junta Directiva ACUERDO EN FIRME.”* Una vez leído El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas hace énfasis en lo que indica expresamente el correo en el punto siete el cual habla de la modificación de la línea de trabajo, y considera que no debe modificarse puesto que la Comisión de Enlace le envía los documentos a la Asesora Legal y esta hace las modificaciones correspondientes para que a la Junta Directiva le llegue un documento viable revisado jurídicamente, y también en referencia a establecer qué tipo de documentación les pueda demandar el Tribunal Electoral Estudiantil Universitario, sin embargo, el mismo acuerdo con oficio FEU-1105-2021 indica que el Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia puede enviar modificaciones a documentos o capítulos de su competencia, lo que incluye modificación, análisis o creación de documentos, por lo cual la solicitud es improcedente. El Secretario de Asuntos Nacionales e Internacionales José Osvaldo Castro Salazar indica que, en la Comisión de Enlace, donde él tiene experiencia en periodos pasados, los documentos pasaban por la Junta Directiva de la Federación y no de manera directa como se ha venido manejando, razón por la cual, se debería apuntar en esa misma línea. La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Flor Mariela Retana Blanco indica que se debería invitar a la Comisión de Enlace a la próxima sesión ordinaria para que puedan externar sus dudas y sus inquietudes y así se les pueda evacuar las dudas respectivas, también la Junta Directiva de la Federación, como ente supervisor de esta Comisión, debe conocer con exactitud en que están trabajando. El Fiscal Deivin García Brenes indica que en correo remitido por la Comisión de Enlace el trece de mayo del dos mil veintiuno, solamente el Secretario de Asuntos Nacionales e Internacionales José Osvaldo Castro Salazar les dio acuse de recibido y que en ese correo se indica en que están trabajando y que solamente les queda trabajar el Reglamento de elecciones de la Federación y en las correcciones que les indique el Tribunal Electoral Estudiantil Universitario, por lo tanto, eso evidencia en lo que esta Comisión está trabajando. La Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Flor Mariela Retana Blanco indica que ella, en las primeras sesiones de





esta Comisión, había comentado que esta Comisión podía trabajar en los temas pendientes del año pasado, entre ellos, el Reglamento de Representantes Estudiantiles, el cual está mal ligado al Fondo FEUNED y esto trae consecuencias a estudiantes semestrales, sin embargo, nunca hubo un acuerdo expreso al respecto, también dice que le había indicado que el Reglamento de Representantes Estudiantiles tiene un montón de vacíos y que ella había solicitado que se les remitiera a la Comisión de Enlace y tampoco hay un acuerdo expreso al respecto. Se somete a votación dar acuse de recibido al correo, e invitar a la Comisión de Enlace a la próxima sesión ordinaria seiscientos once del día miércoles dos de junio del dos mil veintiuno a las trece horas con diez minutos y se rechaza la propuesta con tres votos a favor, dos votos en contra y cuatro abstenciones. La Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza justifica su voto en contra aduciendo que lo la Comisión de Enlace solicita en el correo está claro y que solamente se le debe dar respuesta a los puntos indicados en el correo. El Secretario de Actas Marco Antonio Picado Sánchez justifica que votó en contra de lo propuesto, y que eso obedece a la forma en como fue planteado, ya que en Reglamento del funcionamiento de la Junta Directiva de la FEUNED y sus Comisiones en su artículo cuatro, inciso b taxativamente indica: “Atender los asuntos que la FEUNED les encomiende, crear y resolver aquellos que les solicite mediante acuerdo expreso”, por lo tanto, no se les puede invitar porque si se les invita pueden decidir si asisten o no, entonces no estarían atendiendo lo que la Junta Directiva les indique, entonces no es una imposición, sino que el Reglamento lo indica, y que coincide con la Secretaria de Proyectos Laura Salas Espinoza en cuanto a responderles el correo y que se les indique que la Junta Directiva de la Federación solicita la presencia de ellos en la próxima sesión. El Tesorero Adrián Sancho Delgado concuerda en que se deben invitar para conocer mas a ciencia cierta lo que ellos desean abordar. El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas justifica su abstención indicando que cualquier miembro de la Junta Directiva puede llevar visitas y que por temas de formalismo y protocolo se trae a colación a Junta Directiva. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia se retira momentáneamente Huertas Cuadra a las dieciséis horas con trece minutos. Se somete a votación dar acuse de recibido al correo, e invitar a la



Comisión de Enlace a la próxima sesión ordinaria seiscientos once del día miércoles dos de junio del dos mil veintiuno a las trece horas con diez minutos y en cuanto a la segunda solicitud de aclaración como se menciona en el oficio FEU 1105-2021 autorizar al Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia a enviar solicitudes de modificación análisis o creación de documentos a la Comisión de Enlace Institucional de la Federación, de manera que podrán modificar los documentos o capítulos de su competencia siempre y cuando dicho tribunal realice la solicitud mediante acuerdo Expreso de su Junta Directiva y recalca que el Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia podrá solicitar modificación análisis o creación de documentos o capítulos de su competencia y se aprueba con ocho votos a favor, no se refleja el voto de la Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra por estar momentáneamente ausente. **ACUERDO EN FIRME.**

**CAPÍTULO CUATRO: PUNTOS A TRATAR** Artículo **uno Tesorería** El Tesorero Adrián Sancho Delgado presenta moción de orden para adelantar los incisos ocho y nueve del Artículo uno, Capítulo cuatro. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra se reincorpora a las dieciséis horas con dieciocho minutos. Se somete a votación la moción de orden y se aprueba por unanimidad. **Inciso uno. Ratificar Acuerdo Taller Actas.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que en mes de noviembre del año dos mil veinte se había tomado el acuerdo es este taller y que debido a que algunos montos variaron entonces solicita ratificar dicho acuerdo, ya que se había aprobado un monto de cuatrocientos treinta y un mil colones y la factura refleja un monto de doscientos cuarenta mil colones con noventa céntimos. Se somete a votación aprobar la factura por un monto de doscientos cuarenta mil colones con noventa céntimos y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso dos. Ratificar acuerdo Mousepad.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que existe una factura de empresa PROMERC donde se refleja actualmente el 2 % del impuesto. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra indica que antes de la Asamblea Extraordinaria de Marzo esta factura ya se había aprobado, sin embargo, el Tesorero Adrián Sancho Delgado solicita se ratifique esta compra. Se somete a votación aprobar la factura por un monto de doscientos treinta y



siete mil ciento cincuenta colones se aprueba por unanimidad. ACUERDO EN FIRME.

**Inciso tres. Solicitud Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de San**

**Carlos.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee correo de la Asociación de Estudiantes

del Centro Universitario de San Carlos que indica: *“Estimado, Adrián Sancho Delgado*

*Reciba un cordial saludo de parte de la Asociación de estudiantes de Ciudad Quesada,*

*San Carlos. Ofrecemos disculpas por los inconvenientes que se presentaron el año*

*pasado sobre la propuesta del Plan Operativo Anual, elaborada en el 2020 para*

*trabajarla en el 2021. Sabemos que la llegada del COVID-19 vino a cambiar nuestras*

*vidas por completo y al mismo tiempo ajustarla a una nueva realidad. Esta pandemia ha*

*traído grandes problemas a toda la población, el temor al contraer el virus, la tristeza por*

*la pérdida de amigos y familiares y la angustia por la pérdida de sus trabajos, a esto*

*adjuntándole más problemas que muchos hemos vivido. Tenemos entendido que*

*nuestro compañero Alexis Poveda Benavides fue el encargado de enviar las*

*correcciones del POA 2021. El compañero fue uno de los afectados de manera*

*psicológica por la llegada de la pandemia. Sin embargo, realizó las correcciones del POA*

*y elaboró el correo, pensó que lo había enviado, pero no fue así. Entendemos por*

*completo la situación que vivió nuestro compañero y por tal razón ofrecemos nuestras*

*disculpas. El motivo de este mensaje es para saber si podemos enviarle la corrección*

*del POA elaborada en el 2020 para que usted y su equipo de trabajo la revisen y así*

*nosotros poder ejecutarla este año. Estamos trabajando este año con anticipación para*

*que no haya nuevos inconvenientes. Agradecemos de antemano cualquier ayuda o*

*información que nos puedan brindar. Atentamente, **José Daniel Sequeira López***

*Presidente Asoe Ciudad Quesada San Carlos”.* Posterior a la lectura del correo indica

que esta Asociación si presentó el borrador del plan operativo anual, y que se les remitió

las observaciones correspondientes, no obstante, luego de que se remitieran las

observaciones hechas, esta Asociación no volvió a remitir documento alguno, por lo

tanto, presentan este correo. El Presidente César Andrés Alvarado Arguedas indica que

no ve viable que se apruebe un plan operativo anual porque no estaría siendo el mismo

remitido en tiempo y forma respectivo, sin embargo se podría gestionar el mismo a

través de la Secretaría de Proyectos y le consulta al Tesorero Adrián Sancho Delgado si



esto es factible y este le indica que no le parece correcto, máxime cuando se dieron prórrogas y no se remitieron los borradores corregidos. Se somete a votación remitir esta solicitud a la Secretaría de Proyectos porque esta solicitud de Plan Anual Operativo no procede por normativa, y se aprueba por unanimidad. ACUERDO EN FIRME. **Inciso cuatro. Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Guápiles:** El Tesorero Adrián Sancho Delgado indica que hay Asociaciones que remiten correos y que él les da acuse de recibido, sin embargo, no puede tramitar nada hasta que no sea visto en la sesión ordinaria posterior al recibido de algún coreo, como lo es este en este caso, a su vez, lee correo de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Guápiles que indica: *“Saludos estimados miembros de junta directiva, el presente documento tiene como finalidad justificar la compra de no las actividades correspondientes al POA 2021, estas estas compras tienen alguna variaciones en precios, según las estipuladas en el documento correspondiente al POA 2021 aprobado debido a que se cambiaron los establecimientos en donde se van a ejecutar las compras, por el motivo de la normativa con respecto a hacienda y CCSS, dichos establecimientos si están en orden con estos puntos. A continuación, se detallan los cambios: Actividad #1 POA 2021, compra de artículos deportivos: ₡ 80 000,00; Para la compra de: 7 juegos de rodilleras a un costo de ₡15 000.00; 7 juegos de muñequeras a un costo de ₡9 000.00; Dos balones semi profesionales de Voleibol a un costo de ₡42 000.00; un bolso maletín por un costo de ₡14 000.00. La modificación actividad #1 en costos es la siguiente debido a variaciones en los precios. 7 juegos de rodilleras con un costo de ₡32 200; 7 juegos de muñequeras por un costo de ₡14 700; dos balones de voleibol semi profesionales por un costo de ₡24 800; Un bolso maletín por un costo de ₡16 500. La compra total es de 88 200, sin embargo, se nos aplica el 10% de descuento quedando el monto en ₡79 800 Actividad#2 POA 2021: Se carga a la sub partida 2.99.01 (Otros útiles, materiales y suministros), la compra de artículos de cocina con un monto Total de ₡60 000.00 tiene como finalidad ser distribuidos de la siguiente forma:8 ₡ 60 000.00; Para la compra de: una licuadora por un costo de ₡12 000.00; un sartén eléctrico por un costo de ₡34 000.00; implementos de cocina (cucharas, Vasos, Platos) por un costo de ₡14 000.00. Modificaciones actividad #2 por cambio de establecimiento*



en precios. Una licuadora con un costo de ¢15 825, un satén eléctrico por un monto de ¢23 050, implementos de cocina (cucharas, vasos, platos) por un monto de ¢17 600, el monto total de la compra es de ¢56 475. Actividad #3 POA 2021: Compra de útiles, materiales y suministros. Se carga a la sub partida 2.99.01 (Otros útiles, materiales y suministros), la compra de útiles, materiales y suministros con un monto Total de ¢40,000.00 tiene como finalidad ser distribuidos de la siguiente forma: ¢ 40 000,00; Para la compra de: 5 metros de tela por un monto de ¢10 000.00 con costo unitario de ¢2 000.00 c/u ; 40 cartulinas por un monto de ¢5 000.00 con costo unitario de ¢125.00 c/u; 6 marcadores por un monto de ¢5 000.00 con costo unitario de ¢833.3333333 c/u; 4 tijeras por un monto de ¢6 000.00 con costo unitario de ¢1 500.00 c/u; 1 rollo de papel periódico por un monto de ¢4,000.00; 2 tarros de pegamento por un monto de ¢5 000.00 00 con costo unitario de ¢2 500.00 c/u; 3 borradores de pizarra por un monto de ¢5 000.00 con costo unitario de ¢1 666.666667 c/u. Modificaciones actividad #3 por cambio en el establecimiento de compra y por ende en los precios: La compra de: 4,20 metros de tela por un monto de ¢10 000.00 con costo unitario de ¢2 115.00 c/u; 40 cartulinas con un costo de 225 por unidad siendo el total del costo ¢9 000; 8 marcadores por un monto de 475 por unidad, con un costo total de ¢3 800; 4 tijeras por un monto de ¢3 600.00 con costo unitario de ¢900.00 c/u; 50 pliegos de papel periódico por un monto de ¢50 por unidad y un costo total de ¢2 500, este cambio se realiza debido a que el establecimiento no cuenta con papel periódico en rollo, pero si en pliegos; 5 tarros de pegamento por un monto de ¢10 500.00 00 con costo unitario de ¢2 100.00 c/u; 2 borradores de pizarra por un monto de ¢600.00 con costo unitario de ¢300.00 c/u. Actividad #4 POA 2021: Se carga a la subpartida 2.99.04 (Textiles y Vestuarios), la compra de Camisas (Asociación de Estudiantes) con un monto Total de ¢40 000. 00, tiene como finalidad ser distribuidos de la siguiente forma: ¢ 40.000,00; Para la compra de: 6 camisas con un costo de ¢6 666.666667 por unidad. Modificaciones actividad #4: En esta actividad se realiza la compra de 5 camisetas por un costo de 8000,00 c/u debido a que nuestra asociación cuenta actualmente con tan solo 5 miembros, además de ser este el lugar donde se encuentra al día en hacienda y CCSS respectivamente, con respecto al precio también fue la mejor opción. Actividad # 5 POA 2021: Compra de





*Bolsas Cambrel. Se carga a la subpartida 2.03.06 (Materiales y Productos Plásticos), la compra de Bolsas Cambrel con un monto Total de ₡150 000,00, tiene como finalidad ser distribuidos de la siguiente forma: ₡ 150 000.00; Para la compra de: 200 bolsas cambrel con un costo de ₡750.00, por unidad. Modificaciones actividad #5: por variación del precio en el establecimiento de compra: Compra de 160 bolsas con un costo por unidad de ₡937.50, con un costo total de ₡150 000 Agradeciendo de antemano su atención, se despiden: Noelia Jiménez Zamora Jose Enrique Segura Agüero Presiente, ASOES Guápiles Vocal con recargo de Tesorero, ASOES Guápiles".* Posterior a la lectura indica que las observaciones que se realizaron eran porque los montos no coincidían, pero que esta vez sí ajustaron los montos, que la única diferencia es en la actividad denominada artículos deportivos en la cual se habían aprobado ochenta mil colones y que están gastando setenta y nueve mil ochocientos colones, es decir, hay una diferencia de doscientos colones, pero ya no pueden hacer nada al respecto. Se somete a votación aprobar la modificación presupuestaria solicitada por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Guápiles, presentada el día diecinueve de mayo del dos mil veintiuno en sesión de Junta Directiva seiscientos nueve, y se aprueba con seis votos a favor y una abstención, no se reflejan los votos de la Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra ni de la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Tamara Peña Zamora por presentar problemas de conexión. **ACUERDO EN FIRME. Inciso cinco Modificación Plan Operativo Anual Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Heredia.** El Tesorero Adrián Sancho Delgado lee correo de la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Heredia que indica: "**Actividades Aprobadas** Nueve talleres de capacitación doscientos cuarenta y tres mil colones; Dos talleres de impacto social a la comunidad ciento cuarenta mil colones; Alcohol quince mil colones ; Atomizadores dos mil para un total de cuatrocientos mil colones, las actividades modificadas son: Marcadores cien mil colones, Pajillas reutilizables doscientos diez mil colones; Botones publicitaros botones publicitarios, para un total de cuatrocientos mil colones **Justificación de cambio de actividades** La modificación de dichas actividades consiste en la decisión por parte de la Junta Directiva ya que por la situación de Pandemia del covid-19 y por el incremento





de casos se elimina del POA 2021 las actividades presenciales y se prefiere adquirir artículos para repartir en actividades. **Nuevas actividades. Marcadores Partida:** 2.99.01 Útiles y mat. oficina y comp. **Monto:** ₡100.000 **Cantidad:** 150 **Descripción de la actividad:** La actividad pretende dar un artículo de provecho a la población estudiantil de la Sede Universitaria de Heredia, ya que los marcadores son útiles en nuestras vidas de estudiantes. **Pajillas Reutilizables Partida:** 1.03.02 Publicidad y propaganda **Monto:** ₡210.000 **Cantidad:** 100 **Descripción de la actividad:** La compra de las pajillas tiene como finalidad ser entregadas en distintas actividades virtuales que la asociación de estudiantes realice, las cuales es para generar pertenencia de esta con la población estudiantil de la sede universitaria de Heredia, el diseño de estas va a contar con el logo de la asociación. **Botones Publicitarios Partida:** 1.03.02 Publicidad y propaganda **Monto:** ₡90.000 **Cantidad:** 120 **Descripción de la actividad:** La compra de los botones publicitarios tiene como finalidad ser entregados en distintas actividades virtuales que la asociación de estudiantes realice, las cuales es para generar pertenencia de esta con la población estudiantil de la sede universitaria de Heredia, el diseño de estas va a contar con el logo de la asociación. Natalia Rodríguez Espinoza Presidencia". Se somete a votación aprobar la modificación presupuestaria solicitada por la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Heredia, presentada el día diecinueve de mayo del dos mil veintiuno en sesión de Junta Directiva seiscientos nueve, y se aprueba con ocho votos a favor, no se refleja el voto de la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Tamara Peña Zamora por presentar problemas de conexión, ACUERDO EN FIRME. La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra presenta moción de orden para ver el artículo tres, incisos uno dos de la Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación y se aprueba por ocho votos a favor y una abstención. **Artículo tres. Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación Inciso uno. Modificación Acuerdo Bolsas Cambrell:** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra indica que en sesión anterior se aprobaron ciento noventa y cuatro mil colones para compra de bolsas Cambrell, sin embargo, tuvo que buscar otro proveedor porque ya no elaboran estas bolsas el proveedor que inicialmente ella había cotizado y ahora esta compra se elevó a



doscientos cuarenta mil colones mil colones. Se somete a votación y se aprueba con ocho votos a favor, no se refleja el voto de la Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Tamara Peña Zamora por presentar problemas de conexión, **ACUERDO EN FIRME. Inciso dos Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Alajuela:** La Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Kendall Patricia Huertas Cuadra indica que la Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de Alajuela solicita algunos artículos para regalar a los estudiantes, sin embargo, asevera que en la entrega de libros del primer cuatrimestre de este año se visitó ese centro y se regalaron algunas artículos, por otro lado, también esta Asociación cuenta con un presupuesto dentro del Plan Anual Operativo, y que también pueden gestionar a través de la Secretaría de Proyectos, a lo que la Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Flor Mariela Retana Blanco secunda de manera afirmativa, por lo que se responderá lo indicado por quienes hicieron las intervenciones en este punto. Se propone extender la sesión diez minutos para finalizar la sesión. **CAPITULO CINCO: VIÁTICOS ARTICULO: UNO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DEIVIN GARCIA BRENES concepto de: martes 18 de mayo de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, impresión de Estatutos de las Asociaciones y creación de carpetas de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, continuidad con la impresión de Estatutos de las Asociaciones y creación de carpetas de 13:00 horas a 16:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: DOS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante GRETTEL FUENTES ALVAREZ concepto de: miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, Sesión extraordinaria número 119 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED, Elaboración de brochure con información de convocatoria para asamblea ordinaria y reunión con la FEUNED de 7:40 horas a 15:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TRES.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DOLORES GALAN SEGURA concepto de: lunes 17 de mayo de 2021, Trabajo vocal TEEUNED, Sesión ordinaria número 118 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 10:00 horas a 14:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: CUATRO.** Se acuerda aprobar el pago de



viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: Martes 18 de mayo de 2021, Trabajo de tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, modificaciones presupuestarias de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 13:00 horas a 16:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, archivo documentos de 16:00 horas a 17:30 horas. Miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, sesión ordinaria 609 de la junta directiva de 13:00 horas a 17:10 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, archivo de documentación de 17:10 horas a 17:40 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: CINCO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPÍNOZA concepto de: jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo Vocal TEEUNED, elaboración de panfleto para asambleas constitutivas de 7:45 horas a 12:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: SEIS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante LAURA SALAS ESPINOZA concepto de: miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de proyectos FEUNED, Corregir acta número 538 de la junta directiva de la FEUNED de 10:20 horas a 12:00 horas, Trabajo de proyectos FEUNED, Sesión ordinaria número 609 de la Junta Directiva FEUNED de 13:00 horas a 15:40 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: SIETE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIANA CENTENO PICADO concepto de: martes 18 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia TEEUNED, Seguimientos de acuerdos de 13:00 horas a las 14:00 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Lectura y firma de actas de las 14:00 horas a las 16:30 horas. Miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia TEEUNED, Sesión extraordinaria número 119 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de las 8:00 horas a las 10:40 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Impresión y firma de documentos de las 10:40 horas a las 12:00 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Participación en sesión ordinaria de FEUNED de las 13:00 horas a las 15:00 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED,



Contestación y envíos de correos de las 15.00 horas a las 16:30 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Participación en actividad efectuada por Agenda Joven de las 16:30 horas a las 19:30 horas. Jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia TEEUNED, Capacitación en temas de investigaciones por la Fiscalía de FEUNED de las 8:10 horas a las 10:30 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Contestación y envíos de correos de las 10:30 horas a las 12:00 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Revisión de informe por investigación de las 13:00 horas a las 14:10 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Entrega de lista firmada por entrega de credenciales Asamblea Universitaria Representativa de las 14:10 hora a las 15:00 horas, Trabajo de presidencia TEEUNED, Redacción de informe por investigación en temas electorales de las 15:00 horas a las 16:30 horas. La estudiante se hospeda por resguardo de integridad **ACUERDO FIRME. ARTICULO: OCHO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante MARCO PICADO SANCHEZ concepto de: martes 18 de mayo de 2021, Secretaría de actas FEUNED, Revisión y Remisión correos FEUNED, y Transcripción de Acta número 606 de Junta Directiva FEUNED de las 8:30 horas a las 17:00 horas. Miércoles 19 de mayo de 2021, Secretaría de actas FEUNED, Transcripción de Acta número 606. De las 8:00 horas a 12:30 horas. Sesión ordinaria número 609 de Junta Directiva FEUNED de las 13: horas a las 17:00 horas. Jueves 20 de mayo de 2021, Secretaría de actas FEUNED, Transcripción de Acta número 606 de Junta Directiva FEUNED De las 8:00 horas a 17:00 horas. Viernes 21 de mayo de 2021, Secretaría de actas FEUNED, Gira de Divulgación a Quepos de 11:00 horas a 17:00 horas. El estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: NUEVE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: Jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo de tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 11:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, modificaciones presupuestarias de 11:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, archivo de documentación de 12:00 horas a 13:00 horas. Viernes 21 de mayo de 2021, Trabajo de tesorería FEUNED,



Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 11:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, tramite de compras FEUNED de 11:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de tesorería FEUNED, archivo de documentación de 12:00 horas a 13:30 horas. Sábado 22 de mayo de 2021, Trabajo de tesorería FEUNED, gira de divulgación sede San José de 8:00 horas a 10:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: DIEZ.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DEIVIN GARCIA BRENES concepto de: miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de fiscalía FEUNED, redacción y remisión de oficios de 9:00 horas a 10:00 horas, Trabajo de fiscalía FEUNED, impresión de Estatutos de Asociaciones y creación de carpeta de 10:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de fiscalía FEUNED, sesión ordinaria número 609 de la Junta Directiva de la FEUNED de 13:00 horas a 17:00 horas. Jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo de fiscalía FEUNED, capacitación en temas de investigación a la Presidencia del TEEUNED de 8:10 horas a 10:30 horas, Trabajo de fiscalía FEUNED, redacción y remisión de oficios sobre citatorios de 10:30 horas a 12:00 horas, Trabajo de fiscalía FEUNED, colaboración con la Secretaría de Divulgación en la distribución de los materiales de divulgación de 13:00 horas a 16:00 horas, Trabajo de fiscalía FEUNED, gira campaña de divulgación de Sabanilla hacia Puntarenas de 16:30 horas a 19:30 horas, Viernes 21 de mayo de 2021, Trabajo de fiscalía FEUNED, gira campaña de divulgación de Puntarenas a Jicaral y luego a Cañas de 5:50 horas a 16:30 horas. Sábado 22 de mayo de 2021, Trabajo de fiscalía FEUNED, gira “campaña de divulgación” en Cañas de 9:00 horas a 13:30 horas. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: ONCE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante OSVALDO CASTRO SALAZAR concepto de: Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria de asuntos Nacionales e Internacionales de la FEUNED, Trabajo Reunión con el asistente administrativo de la FEUNED de 13:00 horas a 14:00 horas, Trabajo de Secretaria de asuntos Nacionales e Internacionales de la FEUNED, Revisión de correspondencia de 14:00 horas a 15:15 horas, Trabajo de Secretaria de asuntos Nacionales e Internacionales de la FEUNED, Planeamiento de charla para la Dirección





Ejecutiva del Proyecto Mesoamérica de 15:15 horas a 16:30 horas. Miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria de asuntos Nacionales e Internacionales de la FEUNED, Revisión de correspondencia y Revisión de becas de la página de cancillería de 09:00 horas a 10:40 horas. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia.

**ACUERDO FIRME. ARTICULO: DOCE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante GRETTEL FUENTES ÁLVAREZ concepto de: jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo vicepresidencia TEEUNED, elaboración de video informativo para Asociaciones de 7:40 horas a 15:30 horas. Viernes 21 de mayo de 2021, Trabajo vicepresidencia TEEUNED, Elaboración de expedientes de las Asociaciones de carrera de **8:40 horas a 15:00 horas. ACUERDO FIRME. ARTICULO:**

**TRECE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante TAMARA PEÑA ZAMORA concepto de: miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de secretaría de asuntos deportivos, culturales y recreativos FEUNED, Sesión de ONDA UNED de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de secretaría de asuntos deportivos, culturales y recreativos FEUNED, Sesión Ordinaria número 609 de Junta Directiva FEUNED de 13:00 horas a 17:15 horas. Viernes 21 de mayo de 2021, Trabajo de secretaría de asuntos deportivos, culturales y recreativos FEUNED, edición programa de la representación estudiantil de ONDA UNED de 9:00 horas a 13:30 horas.

**ACUERDO FIRME. ARTICULO: CATORCE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante YARIXA MORA MENA concepto de: miércoles 26 de mayo de 2021, Sesión de trabajo de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Redacción de material para la comisión y organización, reunión con Onda UNED de 13:00 horas a 16:00 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Sesión Ordinaria número 16 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de 9:00 horas a 12:00 horas, Sesión Extraordinaria número 17 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de 13:00 horas a 16:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME.**

**ARTICULO: QUINCE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante GRETTEL FUENTES ALVAREZ concepto de: jueves 27 de





mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, Elaboración y preparación de materiales para divulgación y capacitación en las sedes de Liberia y Nicoya de 8:30 horas a 16:00 horas. Viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, Gira Nicoya capacitación coordinada del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 9:00 horas a 15:00 horas. Sábado 29 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, gira libera divulgación FEUNED de 8:00 horas a 11:00 horas, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, Asamblea extraordinaria de la asociación de estudiantes Nicoya de 11:00 horas a 15:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda por lejanía de residencia. El día 27 de mayo de 2021 la estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia.

**ACUERDO FIRME. ARTICULO: DIECISEIS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante YARIXA MORA MENA concepto de: miércoles 26 de mayo de 2021, Sesión de trabajo de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Redacción de material para la comisión y organización, reunión con Onda UNED de 13:00 horas a 16:00 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Sesión Ordinaria número 16 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de 9:00 horas a 12:00 horas, Sesión Extraordinaria número 17 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de 13:00 horas a 16:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: ADENDUM DIECISIETE.** Se acuerda aprobar el pago de reintegro de viáticos según corresponda al, estudiante OSVALDO CASTRO SALAZAR concepto de: sábado 29 de mayo de 2021, El estudiante No sumo los rublos correspondientes de viáticos de este día. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: DIECISIETE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante OSVALDO CASTRO SALAZAR concepto de: jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de secretaria de Asuntos Naciones e Internacionales FEUNED, Gira FEUNED San Vito de 18:00 horas a 21:00 horas. Viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo de secretaria de Asuntos Naciones e Internacionales FEUNED, Gira FEUNED San vito de 09:00 horas a 18:00 horas. Sábado 29 de mayo de 2021, Trabajo de secretaria de Asuntos Naciones e Internacionales



FEUNED, Gira FEUNED Buenos Aires de 9:00 horas a 13:00 horas. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia **ACUERDO FIRME. ARTICULO: DIECIOCHO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante LAURA SALAS ESPINOZA concepto de: jueves 20 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Grabar programa de representación estudiantil de Onda UNED de 11:00 horas a 12:00 horas, Trabajo Proyectos FEUNED, Alistar cajas con los artículos que serán entregados a los estudiantes en las giras de divulgación. De las 16:00 en adelante se inició la gira hacia Puntarenas de 13:00 horas a 16:00 horas. Viernes 21 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Gira a la sede universitaria de Jicaral de 8:00 horas a 16:00 horas. Sábado 22 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Gira a la sede universitaria de Cañas y Liberia de 9:00 horas a 16:00 horas. Domingo 23 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Regreso a Sabanilla para fin de la gira y posterior reunión con una estudiante, temas varios. de 7:00 horas a 13:40 horas. La estudiante se hospeda por lejanía de residencia **ACUERDO FIRME. ARTICULO: DIECINUEVE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante KENDALL HUERTAS CUADRA concepto de: jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de Divulgación FEUNED, gira de divulgación sede Atenas de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Divulgación FEUNED, Gira FEUNED San Vito de 18:00 horas a 21:00 horas. Viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo de Divulgación FEUNED, Gira FEUNED San vito de 09:00 horas a 18:00 horas. Sábado 29 de mayo de 2021, Trabajo de Divulgación FEUNED, Gira FEUNED Buenos Aires de 9:00 horas a 13:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda por lejanía de residencia **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: Lunes 24 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, sesión extraordinaria número 610 de junta directiva FEUNED de 13:00 horas a 15:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, modificaciones presupuestarias de 15:00 horas a 17:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo



de documentación de 17:00 horas a 17:40 horas. Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, tramite de compras FEUNED de 13:00 horas a 14:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo de documentación de 14:00 horas a 14:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTIUNO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DOLORES GALAN SEGURA concepto de: sábado 22 de mayo de 2021, Trabajo vocalía TEEUNED, creación de proyecto de divulgación Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 12:00 horas a 16:30 horas. La estudiante se desplaza a la sede Universitaria de Siquirres debido problemas de conexión. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTIDOS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante GRETTEL FUENTES ALVAREZ concepto de: martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia TEEUNED, Sesión Extraordinaria número 120 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 10:00 horas a 14:40 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTITRES.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante CESAR ALVARADO ARGUEDAS concepto de: Lunes 24 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, Taller de Valoración del Riesgo (VR) FEUNED\_2021 de 8:40 horas a 12:00 horas, Trabajo de presidencia FEUNED, sesión extraordinaria Número 610 de Junta Directiva de la FEUNED, elaboración de informe de giras, lectura de documentos del Consejo Universitario, revisión y visto bueno de liquidaciones, remisión de documentos a miembros de junta directiva y elaboración de declaración de bienes 2021 de 13:00 horas a 18:00 horas. Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, Lectura de argumentos jurídicos de la Asesora sobre situación interna, lectura de acuerdo del CONRE CR-2021-782 y remisión a miembros de Junta Directiva, firma de documentos de 8:40 horas a 12:00 horas, Trabajo de presidencia FEUNED, búsqueda de documentos en archivo, elaboración de informe de giras, lectura de documentos del Consejo Universitario, revisión de bitácora de asistencia a instalaciones sobre situación presentada e informada por Vicerrectora Ejecutiva de 13:00 horas a 18:00 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTICUATRO.** Se acuerda



aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante MELANY VARGAS CESPEDES concepto de: Lunes 17 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Se labora en análisis y firma de documentos de liquidación de viáticos de 11:45 horas a 14:00 horas, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Reunión con CR Estudio sobre lugar de grabación de la canción del proyecto de arte FEUNED y Coordinación de posibles instrumentos de acompañamiento en la canción de 14:00 horas a 17:40 horas. Martes 18 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Coordinación del proyecto mural, coordinación con proyectos sobre posible colaboración de estudiantes para la ejecución de mural de 8:50 horas a 12:00 horas, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Coordinación con músicos sobre participación en el proyecto de arte de la FEUNED, escucha de propuestas sobre canción de 12:00 horas a 16:30 horas. Miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Coordinación con CR Estudio sobre grabación de canción, detalles como movimiento en video y posibles tomas del mismo de 10:00 horas a 13:00 horas, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Participación en la sesión extraordinaria número 609 Incorporación de visitas durante la sesión con el propósito de escuchar a miembros y estudiantes para el mejoramiento tecnológico de la UNED de 13:00 horas a 17:00 horas, Trabajo de vicepresidencia FEUNED, Trabajo en análisis y firma de liquidaciones de miembros de FEUNED y TEUNED de 17:00 horas a 17:40 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTICINCO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante NATALIA RODRIGUEZ ESPINOZA concepto de: martes 25 de mayo de 2021, Trabajo Vocal TEEUNED, elaboración de afiches representación Asamblea Universitaria Representativa y elaboración de fichas asambleas constitutivas de 7:30 horas a 12:20 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo Vocal TEEUNED, impresión afiche representación Asamblea Universitaria Representativa, impresión afiche asambleas constitutivas, Preparación de material gira Liberia asambleas constitutivas y Asamblea Universitaria Representativa, Preparación material asambleas constitutivas y a Asamblea Universitaria Representativa gira Nicoya de 7:50 horas a 12:20 horas. **ACUERDO**



**FIRME. ARTICULO: VEINTISEIS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DEIVIN GARCIA BRENES concepto de: Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, colaboración con la Secretaría de Divulgación en la distribución de los materiales de divulgación de 8:15 horas a 12:00 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, invitación a la sesión extraordinaria número 120 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 12:05 horas a 12:30 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, gira campaña de divulgación FEUNED Sabanilla, Guápiles de 14:30 horas a 16:30 horas. Miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, gira campaña de divulgación FEUNED Guápiles, Siquirres, Turrialba de 8:00 horas a 15:50 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, invitación a reunión por parte de la Asociación de Estudiantes de Criminología de 17:20 horas a 18:00 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, gira campaña de divulgación FEUNED Turrialba de 8:00 horas a 12:00 horas. El estudiante viaja un día antes por lejanía de residencia. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTISIETE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante MARCO PICADO SANCHEZ concepto de: lunes 24 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Taller valoración de riesgos de las 9:00 horas a las 12:30 horas, Sesión Extraordinaria número 610 de Junta Directiva FEUNED de las 13:00 horas a las 17:00 horas. Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Transcripción de Acta número 606 de Junta Directiva FEUNED De las 8:00 horas a 13:30 horas, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Salida Gira de Divulgación Guápiles-Siquirres de las 13:30 horas a las 14:00 horas. Miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Gira de Divulgación Guápiles, de las 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Gira de Divulgación Siquirres, de las 13:00 horas a las 16:30 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaría de Actas FEUNED, Gira de Divulgación Turrialba de las 8:00 horas a las 12:00 horas. El estudiante cobra hospedaje los días 24 y 25 de mayo de 2021 por lejanía de residencia. El estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia el 26 de mayo de 2021. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTIOCHO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante





ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, actividad de divulgación FEUNED de 8:00 horas a 15:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 15:00 horas a 16:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de documentación compras FEUNED de 16:00 horas a 17:30 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, modificaciones presupuestarias de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de documentación compras FEUNED de 13:00 horas a 16:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo documentos de 16:00 horas a 17:45 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: VEINTINUEVE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante VANESSA VALLADARES DELGADO concepto de: jueves 27 de mayo de 2021, Sesión ordinaria número 16 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes desde las 9:00 horas a 12:00 horas, Sesión extraordinaria número 17 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes desde las 13:00 horas a 16:35 horas. La estudiante viaja un día antes y un día después por lejanía de residencia. la estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante LAURA SALAS ESPINOZA concepto de: jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Alistar artículos necesarios para llevar a las gira e inicio de gira a la sede de la UNED de Atenas de 8:00 horas a 15:30 horas. Viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Gira a la sede de la UNED de Palmares. Alistar artículos necesarios para llevar a la siguiente gira de 9:10 horas a 15:30 horas. Sábado 29 de mayo de 2021, Trabajo Proyectos FEUNED, Gira a la sede de la UNED de Desamparados. Ordenar las cosas que se utilizaron en las giras. Reunión con una estudiante, temas varios de 9:30 horas a 16:30 horas. La estudiante viaja un día antes y un día después por lejanía de residencia. la estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y UNO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante YARIXA MORA MENA concepto de: miércoles 02 de junio de 2021, Sesión de trabajo de la





Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Redacción de material para la comisión, creación de ruleta de 13:00 horas a 16:00 horas. Jueves 03 de junio de 2021, Sesión Ordinaria número 18 de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes de 9:00 horas a 12:00 horas, Sesión de trabajo de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, Reprografía, documentación para envío de SMS de textos y creación de espacio para guardar el material de líderes de 13:00 horas a 16:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda donde un familiar por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y DOS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante OSVALDO CASTRO SALAZAR concepto de: miércoles 02 de junio de 2021, Trabajo de secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales FEUNED, Sesión ordinaria número 612 de Junta Directiva FEUNED de 13:00 horas a 17:00 horas. Jueves 03 de junio de 2021, Trabajo de secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales FEUNED, Revisión de correspondencia de 9:00 horas a 10:30 horas, Trabajo de secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales FEUNED, Elaboración de pronunciamientos de 10:30 horas a 11:40 horas, Trabajo de secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales FEUNED, Observación de informes de los representantes estudiantes nombrando por Junta Directiva de 13:00 horas a 14:10 horas. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y TRES.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante THANNIA FARIDE AMADOR COTO concepto de: jueves 27 de mayo de 2021, Sesión Ordinaria número 114-2021 de la Asamblea Universitaria Representativa de 8:00 horas a 15:10 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y CUATRO** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante TAMARA PEÑA ZAMORA concepto de: Martes 25 de mayo de 2021, Realización de artes para programas de radio de ONDA UNED de 9:00 horas a 10:00 horas, Capacitación con Angela Ramírez de ONDA UNED de 10:00 horas a 11:15 horas, continuación de Realización de artes para programas de radio de ONDA UNED y revisión de correo de la Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos de 11:30 horas a 13:00 horas. Miércoles 26 de mayo de 2021, Actividad de



divulgación para Acosta y Puriscal de 8:00 horas a 15:00 horas, Preparación de material radial para programas de ONDA UNED de Representación Estudiantil de 16:00 horas a 17:15 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Evaluación y envío de concurso Representarte FEUNED y preparación de certificados de participación de 12:30 horas a 17:15 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y CINCO** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante VANESSA VALLADARES DELGADO concepto de: miércoles 02 de junio de 2021, Comisión de capacitación y formación de líderes, confección del material para talleres presenciales de 12:00 horas a 16:00 horas. Jueves 03 de junio de 2021, Sesión ordinaria número 18 de la Comisión de capacitación y formación de líderes, de 9:00 horas a 12:00 horas, confección de un estante para guardar los insumos de la Comisión de 13:00 horas a 16:00 horas. La estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. La estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y SEIS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ABRAHAM VARELA GONZALEZ concepto de: lunes 24 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria TEEUNED, inicio de redacción del acta número 117 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 13:00 horas a 17:00 horas. Martes 25 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria TEEUNED, continuación con la redacción del acta número 117 de 8:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de secretaria TEEUNED, asistencia a la sesión número 120 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 12:00 horas a 15:00 horas, Trabajo de secretaria TEEUNED, finalización de la redacción del acta número 117 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 15:00 horas a 17:00 horas. Miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de secretaria TEEUNED, redacción del acta de la sesión extraordinaria número 118 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 8:00 horas a 11:00 horas. El estudiante se retiró a las 11:00 horas debido que ese día presento problemas de salud y no pudo continuar con la programación de sus labores del día. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de secretaria TEEUNED, redacción del acta de la sesión extraordinaria número 119 del Tribunal Electoral Estudiantil de la UNED de 8:00 horas a 17:00 horas. Viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria TEEUNED, redacción y envío de correos varios de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Secretaria



TEEUNED, capacitación a la Asociación de Nicoya de 15:00 horas a 16:45 horas. Sábado 29 de mayo de 2021, Trabajo de Secretaria TEEUNED, reunión y divulgación con funcionarios y estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia de 8:45 horas a 10:50 horas, Trabajo de Secretaria TEEUNED, Asamblea Extraordinaria de Nicoya de 15:00 horas a 17:00 horas. El estudiante viaja un día después por lejanía de residencia. El estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y SIETE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: viernes 28 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de documentación compras FEUNED de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo de documentación de 12:00 horas a 12:30 horas. Lunes 31 de mayo de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, modificación presupuestaria de 13:00 horas a 14:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo documentos de 14:00 horas a 14:30 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y OCHO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante DEIVIN GARCIA BRENES concepto de: lunes 31 de mayo de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, impresión de documentos de investigación de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, redacción y remisión de oficios de 13:00 horas a 15:00 horas, Trabajo de Fiscalía FEUNED, análisis de la investigación bajo el expediente 3045-0019-2019 de 15:00 horas a 16:10 horas. Martes 01 de junio de 2021, Trabajo de Fiscalía FEUNED, recoger expedientes de investigación de 8:50 horas a 9:20 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: TREINTA Y NUEVE.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante KENDALL HUERTAS CUADRA concepto de: miércoles 02 de junio de 2021, Trabajo de divulgación FEUNED, sesión ordinaria número 611 de Junta directiva FEUNED de 13:00 horas a 17:00 horas. Jueves 03 de junio de 2021, Trabajo de divulgación FEUNED, atención en redes sociales, alistar encomiendas, actualizar sitio web FEUNED de 8:00



horas a 12:00 horas, Trabajo de divulgación FEUNED, realizar liquidaciones de las compras de los artículos de divulgación, atención redes sociales, divulgar actividades solicitadas de 13:00 horas a 17:00 horas. Viernes 04 de junio de 2021, Trabajo de divulgación FEUNED, Reunión con audiovisuales de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de divulgación FEUNED, sesión equipo director de matrícula de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de divulgación FEUNED, realización de informe de giras de 13:00 horas a 15:00 horas. La estudiante se hospeda por lejanía de residencia. **ACUERDO FIRME., ARTICULO: CUARENTA.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante CESAR ALVARADO ARGUEDAS concepto de: Miércoles 19 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, redacción de solicitud de aval para delegación de acompañante a gira, envió de enlace a miembros de TEEUNED y sector estudiantil AUR de sesión de Junta firma de documentos de 8:40 horas a 12:00 horas, Trabajo de presidencia FEUNED, sesión extraordinaria número 609 de Junta Directiva FEUNED envió de solicitud de espacio para representantes en sedes, consultas sobre depósito de viáticos de representantes busque de documentos en archivo, lectura de documentos del consejo Universitario, acomodo de archivo de 13:00 horas a 18:00 horas. miércoles 26 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, habilitación de espacio en plataforma zoom a representación estudiantil, realización de perfiles tecnológicos para aprobación de la DTIC, firma de documentos, búsqueda de documentos en archivo de 8:40 horas a 12:00 horas, Trabajo de presidencia FEUNED, lectura de documentos del Consejo Universitario, envió de perfiles tecnológicos a DTIC y miembros de Junta Directiva, revisión de documentos de Solicitud de bienes y servicios, acomodo de archivo de 13:00 horas a 18:00 horas. Jueves 27 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, sesión de Asamblea Universitaria Representativa 114-2021, lectura de documentos del Consejo Universitario, envió de solicitud de espacio para representantes en sedes, firma de documentos, envió de solicitudes de bienes y servicios a Marta Alvarado de 8:40 horas a 18:00 horas. **ACUERDO FIRME. QUINTO, ARTICULO: CUARENTA Y UNO.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante CESAR ALVARADO ARGUEDAS concepto de: lunes 31 de mayo de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, lectura de oficio sobre análisis de



empadronamiento de estudiantes en proceso de elección de Consejo Universitario, envió de información a comisión de líderes, consulta sobre grabaciones de asamblea FEUNED firma de documentos redacción y envío de oficio FEU-0928-2021 y FEU0941-2021 de 8:40 horas a 18:00 horas. Martes 01 de junio de 2021, Trabajo de presidencia FEUNED, realización y envío de reporte de subsidios de Junta Directiva FEUNED, revisión y aval de reporte de subsidios de TEEUNED y Comisiones Internas, firma de documentos, desarrollo de propuesta de logo de la FEUNED y conversaciones con Allan Trigueros sobre el mismo, revisión de actas de asamblea general ordinaria y extraordinaria de la FEUNED 2020, lectura de documentos del Consejo Universitario, búsqueda de documentos en archivo y acomodo de archivo de 8:40 horas a 18:00 horas. **ACUERDO FIRME. ARTICULO: CUARENTA Y DOS.** Se acuerda aprobar el pago de viáticos y transporte según corresponda al, estudiante ADRIAN SANCHO DELGADO concepto de: Martes 01 de junio de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 14:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, modificaciones presupuestarias de 14:00 horas a 16:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo de documentación de 16:00 horas a 16:30 horas. Miércoles 02 de junio de 2021, Trabajo de Tesorería FEUNED, Revisión de correspondencia de Tesorería de 8:00 horas a 9:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, elaboración de acuerdos presupuestarios de 9:00 horas a 12:00 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, sesión ordinaria 611 de la junta directiva de la FEUNED de 13:00 horas a 17:15 horas, Trabajo de Tesorería FEUNED, archivo de documentación de 17:15 horas a 17:30 horas. **ACUERDO FIRME. Cierre de sesión** Al ser las diecisiete horas con diez minutos se da por finalizada la sesión con los siguientes miembros presentes Presidencia, César Andrés Alvarado Arguedas; Vicepresidencia, Melany Vargas Céspedes; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Flor Mariela Retana Blanco; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, José Osvaldo Castro Salazar; Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación, Kendall Patricia Huertas Cuadra; Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza; Secretaría de



Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos, Tamara Peña Zamora; y Fiscalía, Deivin García Brenes.

César Andrés Alvarado Arguedas  
**Presidencia FEUNED**

Marco Picado Sánchez  
**Secretaría de Actas**