



Martes 14 de Enero, 2014
PAA-2014/001

Para: MBA. Juan Carlos Parreaguirre Camacho
Jefe CPPI

De: Dr. Javier Cox Alvarado
Coordinador PAA

Asunto: Informe Anual de Labores 2013

INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia: Programa de Autoevaluación Académica

Responsable: Dr. Javier Cox Alvarado

Período de gestión: 2013

Objetivo general de la dependencia: Promover la calidad educativa de nuestros programas, mediante acciones de asesoría y apoyo operativo en el diseño y realización de estudios de autoevaluación de cursos, carreras y programas de posgrado, para fines de su mejoramiento, actualización y acreditación.

INTRODUCCIÓN DEL INFORME

El presente informe pretende recoger las acciones gestionadas desde la coordinación del Programa de Autoevaluación Académica durante el año 2013.

La labor del Programa comprende cinco áreas de trabajo académico, con los siguientes objetivos:

1. Asesorar a todo el personal académico, a las autoridades universitarias y al personal administrativo y de apoyo, para la formulación de políticas y planes institucionales de autoevaluación y acreditación, el diseño de estudios de autoevaluación, su ejecución, la formulación de planes de mejoramiento de la calidad y el seguimiento a la ejecución de dichos planes.



2. Favorecer el desarrollo operativo de los procesos de autoevaluación, procurando la coordinación de acciones entre las diferentes instancias que intervienen.
3. Investigar y desarrollar métodos y procedimientos de autoevaluación académica propios de la educación a distancia, para a la definición de criterios y estándares, elaboración de guías, manuales y publicaciones que conduzcan a liderar el tema de la autoevaluación y acreditación de carreras, programas e instituciones de educación superior a distancia.
4. Difundir información sobre los procesos de autoevaluación y acreditación, de manera que se creen actitudes positivas y un clima institucional favorable a la autoevaluación como acción estratégica para el mejoramiento continuo de la calidad académica.
5. Capacitar y formar, en coordinación con la instancia correspondiente, al personal implicado en las autoevaluaciones académicas, en los conceptos y competencias de evaluación que requieran.

I. INFORME ANUAL DE LABORES

a. Logros concretos alcanzados durante el año

1. Asesoría en procesos de autoevaluación para acreditación

a. Escuela de Administración

Tarea	Fecha	Avance
Desarrollo y búsqueda y ejecución de la información necesaria para los Compromisos de Mejoramiento y ACCM de las carreras de la ECA, como el acompañamiento directo y preciso a los programas de la Escuela en las actividades y tareas pendientes para mantener la Acreditación de sus carreras. Contribuyendo en muchas debilidades reflejadas en los Compromisos de Mejoramiento	Tarea que se realiza día a día, debido a la naturaleza del proceso.	Terminado, pero es una tarea constante debido a los procesos de Autoevaluación y Acreditación
Elaboración del ACCM de la carrera	29 de marzo	Entregado al SINAES

de Administración de Empresas con énfasis en Contaduría.		
Elaboración y acompañamiento del CM de la carrera de Administración de Empresas con énfasis en Dirección de Empresas, Banca y Finanzas, Mercadeo, Producción, Recursos Humanos y el Diplomado.	29 de marzo	Entregado al SINAES
Elaboración, montaje de los instrumentos de la evaluación sistemática de cursos de la Escuela de Administración de Empresas (reportes con estadísticas de los cuatrimestres)	Actividad permanente	Entregado a los Encargados de cátedra y programa como a su director
Acompañamiento a las carreras de la ECA en sus Compromisos de Mejoramiento	Actividad permanente	Tarea constante, para cumplir con los requisitos del SINAES.
Elaboración y ejecución de tareas necesarias para cumplir con debilidades de los Compromisos de Mejoramiento de la ECA, como estudios de opinión a graduados, estudiantes, empleadores de las carreras acreditadas de la ECA.	Actividad permanente.	Tarea constante, para cumplir con los requisitos del SINAES.

El acompañamiento a las carreras es constante, por lo que las tareas se desarrollan todo el año, ya que la acreditación y los procesos de autoevaluación son de gran necesidad para el crecimiento e impacto de la Universidad en la sociedad.

b. Escuela de Educación

Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación Preescolar

- Elaboración y entrega del primer ACCM para su presentación ante el SINAES presentado en julio al SINAES.

Licenciatura en Educación Preescolar: Estimulación y Corrección del Lenguaje

- Reuniones de coordinación y capacitación del nuevo Manual de SINAES.



- Adecuación de los instrumentos de SINAES.
- Elaboración y entrega de Informe de Autoevaluación y de Compromiso de Mejoramiento.
- Reuniones de acompañamiento
- Videoconferencia con Centros Universitarios
- La carrera pasa a visita de pares, la cual se tiene programada para el próximo año.

Bachillerato y Licenciatura en Administración Educativa

- Participación en actividades de socialización del Informe de Autoevaluación y del Compromiso de Mejoramiento con estudiantes, profesores tutores, graduados y empleadores
- Elaboración del Compromiso de Mejoramiento, con los aportes de los pares evaluadores.
- Acompañamiento a la carrera en la elaboración del recurso de reconsideración por su declaratoria por parte del SINAES como “no acreditada”, con la resolución de la Acreditación de la carrera en noviembre.

Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa

- Reuniones de coordinación y capacitación del nuevo Manual de SINAES.
- Adecuación de los instrumentos de SINAES.
- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación.
- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación incluyendo las observaciones del analista del informe.
- La carrera pasa a visita de pares la cual se tiene programada para el próximo año.

c. Escuela de Ciencias Exactas y Naturales

Profesorado y Bachillerato en la Enseñanza de la Matemática

- Reuniones de coordinación y capacitación del nuevo Manual de SINAES.
- Adecuación de los instrumentos de SINAES.
- Aplicación de instrumentos de percepción de la carrera dirigidos a las poblaciones académicas, administrativos, estudiantes, graduados y empleadores, necesarios para la autoevaluación.
- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación con miras a la tercera reacreditación.
- La carrera pasa a visita de pares la cual se tiene programada para el próximo año.

- Seguimiento del cuarto avance de cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento Institucional (Trabajo en Comisión Institucional establecida para ese propósito).

Profesorado, Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza de las Ciencias Naturales

- Elaboración y entrega del tercer ACCM para su presentación ante el SINAES presentado en junio al SINAES.
- Reuniones de coordinación y capacitación del nuevo Manual de SINAES.
- Adecuación de los instrumentos de SINAES.
- Aplicación de instrumentos de percepción de la carrera dirigidos a las poblaciones académicas, administrativos, estudiantes, graduados y empleadores, necesarios para la autoevaluación.

Bachillerato y Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales

- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación.
- Elaboración y entrega del segundo ACCM para su presentación ante el SINAES presentado en setiembre al SINAES.

d. Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades

Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Enseñanza del Inglés para I y II Ciclos

- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación y presentación ante SINAES el 26 de abril del presente año.
- Reuniones de acompañamiento para la socialización del proceso de autoevaluación de la carrera.
- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación incluyendo las observaciones del analista del informe.
- La carrera pasa a visita de pares la cual se tiene programada para el próximo año.

Diplomado y Bachillerato en Gestión Turística Sostenible

- Coordinación y apoyo a la CAE en las labores de que persiguen autoevaluar la carrera con miras a la acreditación.
- Asesoría y capacitación a los miembros de la comisión.
- Sistematización de reuniones.
- Elaboración y entrega del Informe de Autoevaluación y presentación ante SINAES el octubre del presente año.
- La carrera pasa a visita de pares la cual se tiene programada para el próximo año.



e. Sistema de Estudios de Posgrado

En el Sistema de Estudios de Posgrado se han realizado acciones fundamentales las cuales se citan a continuación:

- Evaluación de cursos para determinar la calidad de curso, profesor y programa.
- Se está trabajando en la priorización de los primeros programas que se autoevaluarán con base en los criterios y estándares del SINAES, a saber: Doctorado en Educación, Maestría en Psicopedagogía, Maestría en Administración de Empresas, Maestría en Valuación y Doctorado en Ciencias Naturales para el Desarrollo.
- Asimismo se encuentra en una revisión exhaustiva en conjunto con el PACE para que cada programa cuente con su debido Plan de Estudios que sirva como base para la autoevaluación con base en su actualidad, congruencia y pertinencia.

2. Funciones, logros y capacitaciones del personal del PAA

Participación	Institución
<p>Coordinación general del trabajo realizado por Programa de Autoevaluación Académica.</p> <p>Asesoría a la Escuela de Ciencias de la Administración en sus procesos de presentación de avances de compromisos de mejoramiento.</p> <p>Asesoría al Sistema de Estudios de Posgrado en el establecimiento de parámetros de calidad para sus programas.</p> <p>Elaboración de la propuesta de transformación del Programa de Autoevaluación Académica en el Instituto de Gestión de la Calidad Académica.</p> <p>Elaboración del Plan de Estudios de la Maestría en Gestión de la Calidad en la Educación Superior.</p>	UNED
Coordinador de la Comisión de Apoyo a los Procesos de Autoevaluación y la Acreditación.	CONARE
Participación en la Subcomisión de Calidad CONARE-UNIRE, en representación de CONARE	CONARE



Participación en el curso de Certificación para la elaboración de informes de autoevaluación impartido por parte del CALED.	CALED
Expositor en el encuentro Gestión de la Calidad	UTN
Participación en la capacitación para colaboradores del SINAES: Lectores, pares; en el modelo UNED.	SINAES-UNED

b. Actividades en proceso:

a. Escuela de Educación

Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación General Básica I y II Ciclos

- Acompañamiento a la carrera en la elaboración del recurso de reconsideración por su declaratoria por parte del SINAES como “decisión diferida”, se encuentra a la espera de la resolución de dicha reconsideración.
- Elaboración y entrega del Proyecto Especial de Mejoras como indica el SINAES.
- Adecuación y aplicación del cuestionario estudiantes para cumplir con el Proyecto Especial de Mejora.

Bachillerato en Educación Especial

- Participación en actividades de socialización del Informe de Autoevaluación y del Compromiso de Mejoramiento con estudiantes, profesores tutores, graduados y empleadores
- Acompañamiento a la carrera en la elaboración del recurso de reconsideración por su declaratoria por parte del SINAES como “no acreditada”, se encuentra a la espera de la resolución de dicha reconsideración.
- Elaboración y entrega del Proyecto Especial de Mejoras como indica el SINAES.
- Adecuación y aplicación del cuestionario estudiantes para cumplir con el Proyecto Especial de Mejora.

b. Escuela de Ciencias Exactas y Naturales

- Autoevaluación de las carreras Diplomado en Informática, Bachillerato en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática y Calidad del Software, Licenciatura en Ingeniería Informática y Administración de Proyectos, Licenciatura en Ingeniería Informática y Desarrollo de



Aplicaciones Web, Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agronómica, y Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agroindustrial.

- Evaluación de asignaturas de carreras de la ECEN correspondiente a los cuatrimestres del 2013.

c. Innovaciones que su dependencia ha tenido durante este período.

1. Publicación y divulgación de la Revista Calidad en la Educación Superior

La revista del PAA ha sido un anhelo que se ha visto materializado en el año 2010, la cual cuenta con un Consejo Editorial conformado por miembros de la UNED y expertos pertenecientes a las otras tres universidades públicas, contamos además con un Consejo Científico Internacional, conformado por expertos de España, Ecuador, Panamá y México.

La revista ha presentado a la comunidad universitaria sus ocho ediciones, asimismo ha sido evaluada nuevamente por Latindex.

La revista ha conseguido su indexación en Latindex, Dialnet y E-revistas.

La dirección de la revista electrónica es:

<http://web.uned.ac.cr/revistas/index.php/caes/index>

2. Propuesta del Instituto de Gestión de la Calidad (IGESCA)

Según acuerdo CR.2012.607 del Consejo de Rectoría, se acuerda presentar la propuesta del Instituto de Gestión de la Calidad (IGESCA) para la sostenibilidad de los procesos de autoevaluación, acreditación y mejoramiento de los programas de grado y posgrado de la UNED.

3. Propuesta de la Maestría Profesional en Gestión de la Calidad en la Educación Superior

Recibido el aval de la Vicerrectoría Académica, se empezó a trabajar en conjunto con el Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes para iniciar la siguiente fase de la Maestría Profesional en Gestión de la Calidad en la Educación Superior.



c. Productos en relación con el Plan de Desarrollo Institucional 2011 – 2015.

Función	Objetivo	Acciones	Carreras involucradas
Seguimiento a los Compromisos de Mejora de las carreras acreditadas ante SINAES.	Acompañamiento y facilitar la organización y ejecución de las acciones contempladas en los compromisos de mejora de las carreras acreditadas ante SINAES.	Participar en reuniones, apoyar la realización de acciones y dentro de la CAE. Facilitar y apoyar las gestiones de la CAE ante otras dependencias de la Universidad.	CAE Enseñanza de las Matemáticas CAE Informática Educativa CAE Enseñanza de las Ciencias Naturales CAE Manejo de los Recursos Naturales CAE de Educación Preescolar
Administración y Control del presupuesto carreras acreditadas (4 01 80)	Organizar y contralar en conjunto con la Vicerrectoría Ejecutiva el gasto de las carreras acreditadas en sus acciones de mejora.	Organizar, administrar y ejecutar el presupuesto de las carreras acreditadas de manera equitativa y acorde a los requerimientos reales de las carreras en esta condición. Asesorar a las carreras acreditadas la planeación y ejecución del presupuesto asignado para las acciones de mejora. Realizar las separaciones presupuestarias para los gastos autorizados. Verificar que las solicitudes de presupuesto respondan a las acciones de mejora incluidas en los Compromisos de Mejora firmado ante SINAES. Realizar una proyección del presupuesto integrado de las carreras acreditadas,	CAE Enseñanza de las Matemáticas CAE Informática Educativa CAE Enseñanza de las Ciencias Naturales CAE Manejo de los Recursos Naturales CAE Administración de Empresas con énfasis de Contabilidad. CAE Administración de Empresas con énfasis RRHH-Mercadeo-Banca y Finanzas-Producción-Dirección de Empresas.

		<p>con el objetivo de facilitar a las autoridades una estimación real de los recursos requeridos para las acciones de mejora.</p> <p>Coordinar con la Vicerrectoría Ejecutiva la autorización y aplicación de las compras de materiales, suministros y otros que las carreras necesitan como parte de sus acciones de mejora.</p> <p>Comunicar a la Vicerrectoría Ejecutiva las necesidades de financiamiento que presenten las diferentes carreras acreditadas ante la eventualidad de no contar con contenido presupuestario.</p> <p>Mantener un registro actualizado de los gastos autorizados y realizados bajo la partida 4- 01 -80.</p>	
Cuentas por pagar a SINAES	Gestionar los pagos a realizar ante SINAES	<p>Solicitar ante la Rectoría la autorización de los pagos que se deben realizar a SINAES.</p> <p>Liquidar en la Oficina de Tesorería los depósitos bancarios realizados a favor de SINAES</p>	Todas las carreras en procesos de autoevaluación y re-acreditación.
Comisión de Seguimiento al Plan de Mejora Institucional	Participar en la organización y ejecución de las acciones contempladas dentro de la comisión.	<p>Participar en reuniones, Apoyar la realización de acciones dentro de la CAE.</p> <p>Facilitar y apoyar las gestiones de la Comisión</p>	UNED

		<p>ante otras dependencias de la Universidad.</p> <p>Interactuar con otros funcionarios para la ejecución y recolección de información importante para las acciones de mejora</p>	
POA y Presupuesto PAA	<p>Realizar el POA</p> <p>Realizar una proyección presupuestaria por año.</p>	<p>Se realizó el POA y presupuesto del año 2012.</p> <p>Hacer un recuento de las acciones y metas realizadas por los integrantes de la Oficina y realizar el corte semestral del POA.</p> <p>Administrar los recursos financieros asignados al PAA para la realización de sus actividades.</p> <p>Realizar las separaciones presupuestarias para las compras del PAA.</p> <p>Determinar y solicitar las necesidades de financiamiento que se presenten a lo largo del año.</p>	PAA
Visita de Pares	Asesorar y acompañar a las carreras en la organización y realización de las visitas de pares.	<p>Participar en el proceso de planeación y programación de la agenda de la visita de pares de las carreras en procesos de Acreditación.</p> <p>Participar en la organización de las actividades contempladas en la agenda de la visita de pares.</p>	<p>Visita de pares:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Licenciatura en Educación Preescolar: Estimulación y Corrección del Lenguaje. ✓ Enseñanza del Inglés I y II Ciclos. ✓ Enseñanza de la Matemáticas. ✓ Gestión Turística.

		<p>Asesorar a la carrera y al personal de las carreras y de cada Escuela en la logística necesaria para la atención de los pares evaluadores.</p> <p>Acompañar y guiar a los pares evaluadores durante las visita a las instalaciones de la UNED</p> <p>Facilitar y asistir al investigador del SINAES durante la visita de pares.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informática Educativa. ✓ Enseñanza de las Ciencias Naturales.
Ceremonias de Acreditación	<p>Coordinar en conjunto con el SINAES, personal de las carreras y de otras instancias la realización de la ceremonia de acreditación.</p>	<p>Asesorar a las carreras la programación y realización de la ceremonia de acreditación.</p> <p>Apoyar la organización de las ceremonias de acreditación.</p>	<p>Ceremonia de acreditación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Administración Educativa. ✓ Y próximas carreras que se acrediten.

Agradeciendo su atención,

C:

Mag. Luis Guillermo Carpio Malavassi, Rector
 Dra. Katya Calderón Herrera, Vicerrectora Académica